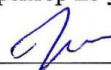


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

Машиностроительный техникум

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.Н. Тритенко

«30» 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

по специальности **38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**
(ПО ОТРАСЛЯМ)

Форма обучения **ОЧНАЯ**

Блок дисциплин **ОП**

Вологда
2016

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014г., зарегистрированного Минюстом России № 33638 от 19.08.2014 г. и учебного плана Вологодского машиностроительного техникума по очной форме обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебной дисциплины используется в машиностроительном техникуме ВоГУ для обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина, входящая в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- У2 ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- У3 соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- У4 следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- У5 использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- 31 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- 32 национальную систему нормативного регулирования;
- 33 международные стандарты финансовой отчетности;
- 34 понятие бухгалтерского учета;
- 35 сущность и значение бухгалтерского учета;
- 36 историю бухгалтерского учета;
- 37 основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- 38 предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- 39 план счетов бухгалтерского учета;
- 310 формы бухгалтерского учета

Формируемые общие и профессиональные компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения
- ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
- ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, декларации по взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

1.4. Матрица достижения ЗУН, ОК и ПК

З,У	ОК	ПК	Наименование разделов и тем
31, 32, 34, 35,36	ОК 1-9	ПК 4.4.	1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение
У3,У4 35, 38	ОК 1-9	ПК 1.4 . ПК 2.1.	1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета
У1-5 31-3, 37-10	ОК 1-9	ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1.-2.4. ПК 3.1.-3.4. ПК 4.1.-4.4.	1.3. Правовая основа бухгалтерского учета
У3-5 37	ОК 1-9	ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1.	2.1. Балансовый метод отражения информации
У3, У4 38	ОК 1-9	ПК 1.1.-1.4. ПК 2.1.	2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
У3, У4, У5 39	ОК 1-9	ПК 1.2.-1.4. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.1.-3.4. ПК 4.1.	3.1. Счета бухгалтерского учета
У1, У3, У5 37-9	ОК 1-9	ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.1.	3.2. Двойная запись операций на счетах

У1, У5 39	ОК 1-9	ПК 1.2.	3.3. План счетов бухгалтерского учета
У1, У4 38	ОК 1-9	ПК 1.4. ПК 2.1.	4.1. Учет процесса снабжения
У1, У4 38	ОК 1-9	ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.3.	4.2. Учет процесса производства
У1, У4 38	ОК 1-9	ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 4.1.	4.3. Учет процесса реализации
У1, У3 31	ОК 1-9	ПК 1.1. ПК 3.2. ПК 3.4. ПК 4.3.	5.1. Бухгалтерские документы
У1, У3 31, 32	ОК 1-9	ПК 2.2-2.4	5.2. Инвентаризация
У5, 310	ОК 1-9	ПК 4.1.-4.4	6.1. Учетные регистры
У5, 310	ОК 1-9	ПК 4.1.-4.4	6.2. Исправление ошибок в учетных записях
У5,310	ОК 1-9	ПК 4.2.-4.3	6.3. Формы бухгалтерского учета

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего),	40
в том числе:	
Проработка конспектов	1
Изучение нормативных документов	6
Подготовка рефератов	4
Подготовка докладов	8
Подготовка сообщений	7
Подготовка к защите практической работы	6
Подготовка к выступлению на семинаре	5
Решение задач	2
Подготовка к тестированию	1
Промежуточная аттестация	
3 семестр - экзамен	

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта	1	
Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объ- екты и задачи		14	
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение Занятия №№2,3	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому у учету. Понятие о финансовом. управ- ленческом и налоговом учете.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада по теме « Функции бухгалтерского уче- та», проработка конспекта	2	
Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета Занятия №№4,5,6	Содержание учебного материала	2	3
	Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Класси- фикация хозяйственных средств по составу и источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.		
	Практическое занятие №1 «Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и источникам образования»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: оформление реферата на тему «Методологические основы бухгалтерского учета», проработка конспекта	3	
Тема 1.3. Правовая основа бухгалтер- ского учета Занятия №№7,8	Содержание учебного материала	4	2
	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгал- терского учета. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете». «Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ». Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение нормативных документов	2	
Раздел 2. Бухгалтерский баланс		8	
Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации Занятия №№9,10	Содержание учебного материала	2	2
	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности.	2	
	Практическое занятие №2 «Составление бухгалтерского баланса»		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщения по теме «Взаимосвязь основных и ре- гулирующих счетов»	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	2	

Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс Занятия №№11,12	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	2 2	3
	Практические занятия №3 «Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций»		
	Самостоятельная работа обучающихся: решение задач		
Раздел 3. Счета и двойная запись		20	
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета Занятия №№13,14,15	Содержание учебного материала	4	3
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счет активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.	2	
	Практическое занятие №4 «Открытие счетов бухгалтерского учета»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада по теме «Принципы группировки счетов», проработка конспекта		
Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах Занятия №№16,17,18	Содержание учебного материала	2	3
	Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.	4	
	Практическое занятие №5 «Составление бухгалтерских проводок. Подсчет оборотов и остатков по счетам»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: оформление сообщения по теме «Этапы учетной работы», подготовка к защите практической работы		
Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учета Занятия №№19,20,21,22	Содержание учебного материала	4	3
	Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.	4	
	Практическое занятие №6 «Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение нормативных документов		
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов		18	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения Занятия №№23,24,25	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей. Характеристика транспортно-заготовительных расходов.	4	
	Практическое занятие №7 «Расчет фактической стоимости заготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к защите практической работы		
Тема 4.2. Учет процесса производства Занятия №№26,27,28	Содержание учебного материала	2	3
	Понятие учета процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями. Понятие прямых и косвенных затрат. Характеристика незавершенного производства и фактической себестоимости выпущенной продукции.	4	
	Практическое занятие №8 «Оформление бухгалтерскими записями процесса производства»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к защите практической работы		

Тема 4.3. Учет процесса реализации Занятия №№29,30,31	Содержание учебного материала	4	2
	Понятие учет процесса реализации, его отражение бухгалтерскими записями. Определение финансового результата от реализации и отражение его на счетах бухгалтерского учета.		
	Практическое занятие №9 «Оформление бухгалтерскими записями процесса реализации. Определение финансового результата от реализации продукции»		
	Самостоятельная работа обучающихся: : подготовка к выступлению на семинарском занятии		
Раздел 5. Документация и инвентаризация		8	
Тема 5.1. Бухгалтерские документы Занятия №№32,33	Содержание учебного материала	4	2
	Сущность и значение документов. Классификация документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот и его правила.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщения по теме « Накопительная и сводная документация», проработка конспекта		
Тема 5.2. Инвентаризация Занятия №№34,35	Содержание учебного материала	4	3
	Инвентаризация, ее сущность, значение и виды. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.		
	Самостоятельная работа обучающихся: оформление доклада по теме « Состав и функции инвентаризационных и рабочих комиссий»		
Раздел 6. Технология обработки учетной информации		10	
Тема 6.1. Учетные регистры Занятие №36	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата по теме «Взаимосвязь хронологических и систематических регистров»		
Тема 6.2. Исправление ошибок в учетных записях Занятия №№37,38	Содержание учебного материала	4	2
	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, метод «красное сторно» и способ дополнительной записи.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к выступлению на семинарском занятии		
Тема 6.3. Формы бухгалтерского учета Занятия №№39,40	Содержание учебного материала	2	2
	Журнально-ордерная форма учета. Журнальная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера. Тестирование.		
	Практическое занятие №10 «Заполнение журнала-ордера, ведомости, журнала операций»		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка доклада по теме « Использование конкретной формы учета в зависимости от организационно-правовой структуры и формы предприятия», подготовка к тестированию.		
	Экзамен		

Всего:	120	
аудиторные занятия	80	
в т.ч. практические занятия	30	
самостоятельная работа	40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета теории бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

рабочие места студентов;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия: опорные схемы для решения задач по темам дисциплины;

стенды и плакаты по темам дисциплины;

комплект документов «Положения по бухгалтерскому учету и отчетности»;

комплект нормативных документов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. - Москва: Юрайт, 2016. - 275, [1] с.

2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. - Москва: Юрайт, 2016. - 428, [1] с.

Дополнительные источники:

1. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет: учебное пособие для СПО / И.

В. Мешалкина, Л. А. Иконова. - 2-е изд., испр. - Минск: РИПО, 2014. - 228 с.

Интернет-ресурсы

1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федер. закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Гарант: Справочно-правовая система / Компания «Гарант».

2. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для СПО / Т. П. Бурлуцкая. - Москва-Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с.; То же - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444164>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, устных и письменных опросов, наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения заданий, тестирования, проверки конспектов, защиты рефератов, докладов, сообщений, деловой игры, диспута, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов, экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	<i>Фронтальный устный опрос. Тестирование.</i> Анализ правильности использования законодательной и нормативно-методической базы бухгалтерского учета. Оценка качества выступлений на семинарских занятиях.
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	<i>Письменный опрос.</i> Оценка правильности решения ситуационной задачи. Анализ целесообразности и правильности применения отдельных положений МСФО.
соблюдать требования к бухгалтерскому учету	<i>Защита практических работ.</i> <i>Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование.</i> Оценка правильности группировки хозяйственных средств и источников их образования
следовать методам и принципам бухгалтерского учета	<i>Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование.</i> Оценка правильности заполнения оборотных ведомостей. Оценка правильности выбора сопоставимых показателей текущего учета. Оценка полноты и точности составления учетной политики.
использовать формы и счета бухгалтерского учета	<i>Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование.</i> Оценка правильности использования и заполнения регистров, в зависимости от применяемой формы учета. Оценка правильности применения плана счетов при решении практических задач. Оценка качества решения сквозной задачи.
Знания: нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности	<i>Тестирование. Контрольная работа. Экзамен.</i> Оценка правильности применения нормативно-методической базы бухгалтерского учета
национальной системы нормативно-	<i>Письменный опрос. Решение ситуационных задач. Экзамен.</i>

го регулирования	Оценка качества решения профессиональной проблемы. Анализ выступлений на семинарском занятии, посвященном вопросам особенностей различных систем бухгалтерского учета
международных стандартов финансовой отчетности	<i>Фронтальный устный опрос. Решение ситуационных задач. Экзамен.</i> Оценка качества решения ситуационной задачи Анализ правильности адаптации российских стандартов к международным стандартам финансовой отчетности на различных участках учета
понятия бухгалтерского учета	<i>Письменный опрос. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка правильности использования теоретического понятийного аппарата
сущности и значения бухгалтерского учета	<i>Защита реферата. Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка точности определения целей хозяйственного учета в целом и его составляющих, правильности выделения основных функций бухгалтерского учета Оценка правильности постановки задач бухгалтерского учета
истории бухгалтерского учета	<i>Фронтальный устный опрос.</i> Оценка грамотности определения отдельных этапов развития бухгалтерского учета Оценка точности понимания материала трудов Л.Пачоли и Т.Эмерсона
основных требований к ведению бухгалтерского учета	<i>Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка качества применения основных положений по бухгалтерскому учету и отчетности
предмета, метода и принципов бухгалтерского учета	<i>Защита реферата. Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка качества выполнения практических работ по темам «Учет процесса снабжения», «Учет процесса производства», «Учет процесса реализации» Оценка точности знания принципов постановки, организации и ведения бухгалтерского учета и возможности их реализации на основе выполненных ситуационных задач Оценка правильности применения методологической базы бухгалтерского учета, четкого

	разграничения понятий предмет учета и объект учета
плана счетов бухгалтерского учета	<i>Письменный опрос. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка скорости, грамотности и точности работы с планом счетов Оценка решения сквозной задачи Оценка качества выполнения практических работ по теме «Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс»
форм бухгалтерского учета	<i>Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Экзамен.</i> Оценка точности выявления ретроспективных ошибок при составлении бухгалтерской документации Анализ правильности и экономической необходимости заполнения бухгалтерских регистров, в зависимости от применяемой формы бухгалтерского учета