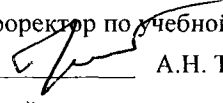


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.Н. Тритенко

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки: 44.03.05 – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленности (профили): Историческое и правовое образование

Историческое и экономическое образование

Математическое и физическое образование

Математическое образование и информатика

Иностранные языки

**(английский и немецкий, английский и французский,
немецкий и английский, французский и английский)**

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Факультет: исторический

**прикладной математики, компьютерных технологий и физики
иностранных языков, культуры и искусств**

Кафедра: русского языка, журналистики и теории коммуникации

Вологда
2016г.

Составители рабочей программы

кандидат филологических наук, доцент Головкина С.Х. / Головкина С.Х./

кандидат педагогических наук, доцент Овсянникова Т.Г. / Овсянникова Т.Г./

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского языка, журналистики и теории коммуникации

Протокол заседания № 1 от «01» 09 2016 г.

Заведующий кафедрой
«01» 09 20 16 г.

Берсенева Л.А.

/Берсенева Л.А./

Рабочая программа одобрена методической комиссией филологического факультета.

Протокол заседания № 1 от «01» 09 2016 г.

Председатель методической комиссии
«01» 09 20 16 г.

Овсянникова Т.Г.

/Овсянникова Т.Г./

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой всеобщей истории

Саблин В.А.

/Саблин В.А./

Заведующий кафедрой отечественной истории

Безнин М.А.

/Безнин М.А./

Заведующий кафедрой математики и МПМ

Шилова Г.Н.

/Шилова Г.Н./

Заведующий кафедрой физики и МПФ

Погожев С.Э.

/Погожев С.Э./

Заведующий кафедрой информационных технологий и МПИ

Голубев О.Б.

/Голубев О.Б./

Заведующий кафедрой английского языка

Силаев В.В.

/Силаев В.В./

Заведующий кафедрой немецкого языка

Разова Е.В.

/Разова Е.В./

Заведующий кафедрой французского языка

Кузичев С.А.

/Кузичев С.А./

Председатель студенческого комитета по
содействию повышения качества образования ВоГУ

Кутузова О.П.

/Кутузова О.П./

Представители работодателей и их объединений
Директор МОУ СОШ № 36

Махмудова О.В.

/Махмудова О.В./

О

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Культура речи» являются повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в области культуры речи; теоретическое осмысление основных свойств русского литературного языка; расширение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа; формирование у студентов профессионально значимых коммуникативных умений по культуре речи; активизирование речевой деятельности обучаемых.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Культура речи» относится к дисциплинам базовой части, взаимосвязана с такими дисциплинами ОПОП, как «История», «Иностранный язык», так как предполагает формирование общих гуманитарных знаний в области языка и истории своего народа. Особенностью дисциплины «Культура речи» является то, что она направлена на формирование мировоззрения, компетенций, позволяющих обучающимся на основе базовых знаний, полученных в средней школе и в университете, эффективно взаимодействовать, используя вербальные и невербальные средства в профессиональной и бытовой сфере, вырабатывать умения и навыки составления устных и письменных текстов, деловых бумаг, ведению деловых переговоров. Для освоения этой дисциплины обучающийся должен обладать образовательным минимумом за курс средней школы в предметной области «Русский язык». Для успешного усвоения знаний, умений обучающийся должен уметь логически мыслить, анализировать предложенный материал, а также иметь навыки работы с учебной литературой и Интернет-ресурсами.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- формы существования национального русского языка и их реализацию в современной речевой ситуации (ОК-4);
- основные правила произношения, ударения, словоупотребления и грамматики (ОК-4, ОПК-5);
- нормы речевого поведения, специфику письменного и устного общения (ОК-4, ОПК-5);
- функциональные стили русского литературного языка, основные требования, предъявляемые к текстам официально-делового и научного стилей (ОК-4, ОПК-5);

уметь:

- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять высказывание (устное и письменное) (ОК-4);
- совершенствовать написанное, исправлять речевые недочеты и ошибки (ОК-4, ОПК-5);
- пользоваться выразительными средствами языка в разных условиях общения и в соответствии с поставленными целями и содержанием высказываний (ОПК-5);
- пользоваться словарями и справочниками (ОК-4).

владеть:

- нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, морфологическими, синтаксическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими) (ОК-4);
- нормами речевого поведения в различных ситуациях устного и письменного общения (ОПК-5).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Культура речи» составляет 2 ЗЕТ (72 час), в том числе в семестрах:

Курс	Трудоемкость						Контрольная работа	Форма промежуточной аттестации	
	Всего		Контактная работа			СРС			Экз.
	ЗЕТ	час.	час.			час.			час.
Лк.			Пр.	Лаб.					
1	2	72		32		40		+	зачет

Распределение результатов обучения и компетенций по семестрам, темам учебной дисциплины с указанием видов учебной деятельности и их содержания, образовательных технологий, последовательности учебных недель, трудоемкости, форм текущего контроля и промежуточных аттестаций представлено в соответствующей таблице.

Контактная работа.

№ п/п	Результаты обучения поэтапно	Семестр, раздел / тема. Виды учебной деятельности. Краткое содержание	Образова- тельные технологии	Неделя	Трудоем- кость, час	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5	6	7
1 семестр						
Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи. Практикум по орфографии и пунктуации.						
1.	знать три аспекта культуры речи, формы существования национального русского языка и их реализацию в и современной речевой ситуации, уметь выявлять специфику каждого аспекта в конкретной речевой ситуации ОК-4	Практическое занятие 1: Культура речи в профессиональной подготовке современного специалиста. Аспекты современной культуры речи. Особенности современной речевой ситуации.	учебная дискуссия	1	2	проверочная работа «Орфоэпические нормы»
		СРС: подготовка домашнего задания, изучение учебной литературы			2	
	знать основные орфоэпические нормы; трудные случаи русского ударения; уметь применять нормы в практике речи, грамотно в речевом отношении оформлять высказывание, владеть орфоэпическими нормами ОК-4	Практическое занятие 2: Орфоэпические нормы современного литературного языка. Трудные случаи русского ударения. Диалектные особенности произношения. Нормы правописания. Правописание гласных в корнях слов.	учебный тренинг	2	2	
		СРС: подготовка домашнего задания, работа с орфоэпическим словарем			2	проверочная работа «Лексические нормы»
	знать речевые нарушения лексических норм в аспекте точности; уметь выявлять лексические ошибки, совершенствовать написанное, исправлять речевые недочеты и ошибки, грамотно в речевом отношении оформлять высказывание; владеть лексическими нормами ОК-4	Практическое занятие 3: Понятие о лексических нормах. Речевые нарушения лексических норм в аспекте точности. - нарушение лексической сочетаемости слов; - смещение паронимов; - неточности словоупотребления; - плеоназмы; - тавтология; - речевая недостаточность. Трудные случаи правописания суффиксов и окончаний.	учебный тренинг	3	2	
		СРС: подготовка домашнего задания, работа с толковым словарем			2	
		Практическое занятие 4: Лексические нормы в аспекте выразительности. Синонимы и речевая культура. Особенности употребления антонимов.	учебный тренинг	4	2	

	Употребление многозначных слов. Использование в речи фразеологизмов. Правописание Ъ и Ь в русском языке				
	СРС: подготовка домашнего задания			2	
знать трудные случаи употребления в речи имени существительного; грамматические нормы; уметь правильно употреблять формы имени существительного, пользоваться нормативными словарями, справочной литературой ОК-4	Практическое занятие 5: Морфологические нормы. Употребление в речи имён существительных. Трудные случаи падежных форм существительных. Колебания в родовой принадлежности существительных. Несклоняемые существительные и речевая культура. Дефисные и слитные написания частей речи в русском языке	учебный тренинг	5	2	проверочная работа «Морфологические нормы»
	СРС: подготовка домашнего задания, работа со справочно-нормативными словарями			2	
знать трудные случаи употребления в речи имени прилагательного, числительного и местоимения; уметь правильно употреблять формы именных частей речи, пользоваться нормативными словарями, справочной литературой ОК-4	Практическое занятие 6: Морфологические нормы. Трудные случаи употребления в речи имени прилагательного, числительного. Нормы употребления местоимения. Правописание числительных и местоимений.	учебный тренинг	6	2	
	СРС: подготовка домашнего задания, работа со справочно-нормативными словарями			2	
знать трудные случаи построения предложения и управления в русском языке; построения предложений с однородными членами; уметь правильно находить ошибки в управлении и в порядке слов предложения, исправлять их; правильно конструировать предложения с однородными членами и пунктуационно оформлять их ОК-4	Практическое занятие 7: Синтаксические нормы. Порядок слов в русском предложении. Нормы управления. Построение предложений с однородными членами. Пунктуация в предложениях с однородными членами.	практикум	7	2	проверочная работа «Синтаксические нормы»
	СРС: подготовка домашнего задания			2	

	знать трудные случаи построения предложений с причастными и деепричастными оборотами; построения сложных предложений; уметь правильно строить предложения с причастными и деепричастными оборотами, пунктуационно оформлять их правильно строить сложные предложения, пунктуационно оформлять их, грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять высказывание, владеть нормами русского литературного языка ОК-4	Практическое занятие 8: Синтаксические нормы. Построение предложений с причастными и деепричастными оборотами. Нарушения норм в построении сложного предложения. Пунктуация в предложениях с обособленными членами. Пунктуация в сложном предложении.	практикум	8	2	
		СРС: подготовка домашнего задания			2	
Раздел 2. Коммуникативный аспект культуры речи						
17	знать основные положения коммуникативного аспекта культуры речи; нормы речевого поведения, специфику письменного и устного общения; уметь устанавливать причины коммуникативных неудач в реальной речевой практике ОК-4; ОПК-5	Практическое занятие 9: Понятие о коммуникативном аспекте культуры речи. Коммуникативные качества речи. Коммуникативная задача. Коммуникативная удача. Причины коммуникативных неудач в деловой коммуникации.	учебная дискуссия	9	2	Представление устного выступления/ письменного варианта устной речи/ проверочная работа
		СРС: подготовка домашнего задания			2	
	знать особенности коммуникативных норм; единицы речевого общения, условия речевой ситуации уметь определять типы речевых ролей коммуникантов; анализировать речевую ситуацию, ОК-4; ОПК-5	Практическое занятие 10: Особенности коммуникативных норм. Обязательные и рекомендуемые коммуникативные нормы. Типы речевых ролей коммуникантов. Понятие о речевой ситуации. Фактор адресата.	учебная дискуссия	10	2	
		СРС: подготовка домашнего задания			4	
	знать виды и формы речевой коммуникации, особенности устной и письменной речевой коммуникации; виды слушания, нормы речевого поведения, специфику устного общения; уметь «переводить» письменную речь в устную и наоборот, обмениваться информацией, давать	Практическое занятие 11: Устная и письменная формы речевой коммуникации. Слушание в деловой коммуникации. Виды слушания. Трудности эффективного слушания.	учебная дискуссия	11	2	
		СРС: подготовка домашнего задания			2	

оценку, аргументировать свою позицию ОК-4; ОПК-5				
знать характеристику невербальных средств, нормы речевого поведения, специфику устного общения, уметь уместно использовать невербальные средства в условиях общения ОК-4; ОПК-5	Практическое занятие 12: Невербальные средства и их роль в деловом общении. Классификация жестов. Мимика, взгляд. Зоны и дистанция в деловом общении.	практикум	12	2
	СРС: подготовка домашнего задания			2
знать коммуникативные качества речи, языковые способы выражения коммуникативных качеств речи; уметь оценивать тексты с точки зрения коммуникативных качеств речи, грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять высказывание, исправлять ошибки, пользоваться выразительными средствами языка в разных условиях общения и в соответствии с поставленными целями и содержанием высказываний, владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения; знать основы ораторского искусства; уметь составлять текст публичного выступления, выступать на собраниях, заседаниях; владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения ОК-4; ОПК-5	Практическое занятие 13: Публичная речь: структура, разновидности, риторические тропы и фигуры. Презентация в официальной обстановке – жанровая разновидность публичной речи. Богатство речи как важное коммуникативное качество.	практикум	13	2
	СРС: подготовка домашнего задания (устное выступление)			2
Раздел 3. Функциональный аспект культуры речи				
знать особенности функциональных стилей русского литературного языка, особенности официально-деловой коммуникации; правила составления документов; уметь оценивать тексты разных стилей, оформлять деловые документы; владеть письменными нормами русского литературного языка	Практическое занятие 14: Особенности официально-деловой коммуникации. Деловые бумаги и их языковое оформление.	деловая игра	14	2
	СРС: подготовка домашнего задания			4
				проверочная работа «Функциональные стили речи»

знать особенности телефонного общения; требования к деловым телефонным разговорам; нормы речевого поведения, специфику устного общения; уметь применять эти правила в реальной речевой ситуации, вести деловую беседу, обмениваться информацией; владеть нормами речевого этикета, культурой речевого общения в жизненно актуальных сферах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности знать особенности функциональных стилей русского литературного языка, особенности научного стиля; правила оформления научных работ; уметь оценивать тексты разных стилей, совершенствовать написанное, выступать с научным докладом; владеть письменными нормами русского литературного языка ОК-4; ОПК-5	Практическое занятие 15: Деловая беседа по телефону. Требования к временным, тематическим, этическим характеристикам деловых телефонных переговоров.	деловая игра	15	2	Итоговая контрольная работа
	СРС: подготовка домашнего задания			4	
	Практическое занятие 16: Научный стиль речи. Основные признаки научного стиля. Жанры научного стиля: тезисы, научная статья, доклад, курсовая и дипломная работа. Требования к языку научных работ. Структура научного исследования. Правила оформления научных работ.	учебный тренинг	16	2	
	СРС: подготовка домашнего задания			4	
ИТОГО	Общий объем дисциплины			72	
в том числе:	Контактная работа			32	
	СРС			40	
	Подготовка к промежуточной аттестации, аттестация				зачет

Примечание:

Основные электронные средства образовательного назначения:

Электронное средство коммуникации	Формат материала
E-mail, форум, www, CD-ROM, ICQ, Skype и др.	Текст, гипертекст, аудио-, видео-, мультимедиа материал, видеоконференция, диаграммы, схемы, тренажеры, графика, формулы и др.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Место дисциплины в структуре ОПОП, этапы формирования компетенций в процессе освоения обучающимися ОПОП отражены в матрице междисциплинарных связей (п.4.2 ОПОП), в матрице компетентностно-дисциплинарных связей (п.4.3 ОПОП) и в п.2 настоящей рабочей программы дисциплины.

Перечень развиваемых в дисциплине компетенций ОК-4, ОПК-5 описание компетенций и этапы их формирования в процессе изучения дисциплины представлены в предшествующих п.п. 3 и 4.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание уровня сформированности компетенций ОК-4, ОПК-5 у обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам, описание их показателей, критериев и шкал оценивания в процессе освоения ОПОП осуществляется по курсам обучения по направлению подготовки и направленности (профилю) согласно сквозной программе соотнесения результатов промежуточных аттестаций обучающихся в дисциплинарном и компетентностном форматах (раздел 4.9. ОПОП).

Для процесса изучения дисциплины и проведения промежуточной аттестации описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций представлено в п.7.4 ОПОП.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета соответствие оценок и требований к результатам аттестации представляется следующим образом

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. Обучающийся показал знание основных понятий культуры речи, норм современного русского языка, умение применять нормы в устной и письменной речи, находить речевые, коммуникативные ошибки в письменных и устных текстах, строить устный и письменный текст, владение основными нормами устной и письменной речи, навыками работы со словарями и справочной литературой.
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов близким к минимуму.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности

5.3.1. Темы, перечень контрольных вопросов для проведения текущего контроля и/или промежуточной аттестации

№ темы п/п	Тема, контрольные вопросы
1 курс	
1.	Основы культуры речи. Нормативный аспект культуры речи
1.	Русский национальный язык. Его разновидности. Русский литературный язык как высшая форма существования русского национального языка. Его разновидности и формы.

2.	История русского литературного языка (основные этапы и особенности развития).
3.	Понятие функционального стиля языка. Принципы классификации стилей. Стили языка и стили речи. Научный стиль и его разновидности. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Стиль художественной литературы.
4.	Правильность речи как одно из коммуникативных качеств речи. Понятие языковой нормы, её основные признаки. Типы языковых норм.
5.	Точность и ясность речи как одно из коммуникативных качеств речи (точность словоупотребления, стилистическая оценка диалектизмов, жаргонизмов, профессионализмов, заимствований).
6.	Богатство речи как одно из коммуникативных качеств речи (синонимы, антонимы, паронимы, стилистические возможности словообразования и синтаксиса).
7.	Образность и выразительность речи как одно из коммуникативных качеств речи (тропы и другие средства художественной выразительности).
8.	Культура речи и другие науки (основные точки пересечения, необходимость изучения культуры речи).
9.	Современный мир и речевая культура (лексический состав современного русского языка, культура речевого поведения молодежи).
10.	Русское литературное произношение (Орфоэпия, стили произношения, трудные случаи произношения гласных и согласных звуков, ударение).
11.	Морфологические и синтаксические нормы русского языка. Варьирование средств выражения грамматического значения. Некоторые случаи наиболее частого нарушения морфологических норм
12.	Лексические нормы русского языка. Основные требования норм словоупотребления.
2.	Коммуникативный аспект культуры речи
13.	Текст как речевое произведение (тема, идея, проблематика, композиция текста, языковые средства связи слов и предложений в тексте). Повествование, описание, рассуждение в тексте. Типы текстов.
14.	Понятие общения, типы общения. Речь в межличностном общении и социальном взаимодействии.
15.	Риторика – наука о красноречии.
16.	Риторический канон. Создание устного публичного выступления.
17.	Речевой этикет: понятие, функции, сфера использования. Стилистическая природа и историческая изменчивость формул речевого этикета. Этикетные формулы в речи педагога и психолога.
18.	Непечатные слова, их отношение к литературному языку и культуре речи.
19.	Общее понятие о языковой экологии. Основные лингвоэкологические нарушения советского периода:
20.	Основные лингвоэкологические нарушения в перестроечный и постперестроечный период.
3.	Функциональный аспект культуры речи
21.	Стили речи:
22.	Книжные и разговорные стили речи.
23.	Научный стиль, его признаки.
24.	Официально-деловой стиль, его признаки.
25.	Газетно-публицистический стиль, его признаки.
26.	Художественный стиль, его признаки.

Задания для текущего контроля

№ темы п/п	Тема, задание
4 семестр	
1.	Тема: Нормативный аспект культуры речи.
	Проверочная работа «Орфоэпические нормы»
	I. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.
	1. Древнерусский язык – это...
	а) восточнославянский язык; б) южнославянский язык; в) западно-славянский язык.
	2. Вклад М.В. Ломоносова в развитие русского языка заключается в том, что он ...
	а) провел реформу русской азбуки, ограничил сферу употребления старославянского языка, боролся со злоупотреблением иностранными словами;
	б) написал «Российскую грамматику», создал теорию о «трех стилях», вырабатывал научную терминологию.
	• 3. Основная сфера функционирования территориально ограниченной формы национального языка... а) научная сфера; б) обиходно-бытовое общение; в) СМИ.
	• 4. Нормой старомосковского произношения является произношение:
	• а) чЭсы, б) ход[у]т, в) тих[ъй], г) [д]верь.
	II. Отметьте номера слов, где ударение поставлено неправильно:
	1) бловАть; 6) знАмение;
	2) диспАнсер; 7) дОсуг;
	3) закупОрить; 8) кАшлянуть;
	4) квартАл; 9) средствА;

- 5) задала; 10) гербы.

III. Укажите, в каких рядах ударение поставлено правильно во всех словах:

- 1) тОрты, углУбить, знАмение;
- 2) красИвее, подклЮчит, договОр;
- 3) столЯр, намЕрение, нефтепровОд;
- 4) срЕдства, ходАтайство, они не прАвы;
- 5) принУдить, свЁкла, исчЕрпать.

IV. В каком слове произносится согласный «к»?

- а) Бог; б) где; в) друг; г) легчайший.

V. Укажите, в каком ряду все слова произносятся без смягчения согласных перед Е:

- а) кредо, бутерброд, индекс, термин, патент;
б) пионер, шинель, музей, академия, терапевт;
в) компьютер, тезис, стресс, детектив, темп;
г) свитер, энергия, компетенция, пресса, берет.

VI. Подчеркните слова, в которых Е произносится как О, обозначаемое на письме буквой «ё».

Новорожденный, афера, опека, свекла, оседлость, прирученный, вычерпывать, гололедица, осведомленный.

VII. В какой группе слов ЧН произносится как ШН:

- а) шуточный, бутылочный, гречневая, полуночник;
б) конечно, яичница, девичник, Ильинична, прачечная;
в) очечник, нарочно, скучно, горчичник;
г) лихорадочный, спичечный, съёмочная, сливочный.

VIII. Подчеркните нужное слово:

Свободно и красиво, точной, уверенной рукой (ложит, кладет) мастер краску на бумагу.

IX. Сформулируйте определение произносительной нормы.

Проверочная работа «Лексические нормы»

1. Укажите правильное значение следующих слов:

Паритет: а) равные отношения;
б) преимущества;
в) взаимоотношения.

Криминогенный: а) преступный;

- б) порождающий преступления;
в) предосудительный, заслуживающий порицания.

2. Лексическая сочетаемость нарушена намеренно в словосочетании:

- а) грусть-тоска;
б) памятный сувенир;
в) будущий проект;
г) прейскурант цен.

3. Выберите варианты, в которых неверно указаны синонимы к заимствованным словам:

- а) скабрёзный – неприличный, непристойный;
б) легитимный – правильный;
в) адекватный – нормальный;
г) конформизм – приспособленчество;
д) демагогия – красноречие.

4. Выберите фразеологизмы в правильной форме:

- а) с места в обрыв;
б) двуликий Янус;
в) отпетый дурак;
г) надоед как банный лист;
д) суд да дело.

5. Укажите варианты, где фразеологизмы являются синонимичными:

- а) сам не свой – как в воду опущенный;
б) перейти Рубикон – свести на нет;
в) тертый калач – на мякине не проведешь;
г) курить фимиам – почивать на лаврах.

6. Выберите предложение без речевой ошибки...

- а) Завод выпускает специальные агрегаты для уборки картошки.
- б) В анкете следует указать профессию папы и мамы.
- в) Перед едой надо вымыть руки.
- г) Поданная мною справка была заверена секретаршей деканата.

7. Найдите предложения, содержащие речевые ошибки. Исправьте ошибки, укажите их вид (плеоназм, тавтология, смешение паронимов, употребление слова в несвойственном ему значении, нарушение лексической сочетаемости).

1. Молодая березовая дубрава зеленели за околицей. 2. Дети произносят стихотворение, стоя врассыпную. 3. В

автобусе было так тесно, что кто-то предложил: «Станьте плашмя, тогда свободнее будет!». 4. Рекорды продолжают. 5. Мы боремся с недостатками всеми нашими ресурсами. 6. Учитель предложил нам написать контрольную работу устно. 7. Наблюдается чудовищное улучшение условий жизни. 8. Опыт последних лет с неизбежностью показывает правильность этих мрачных прогнозов. 9. Широкое испытание этого витаминного биоактивного крема привели к крайне положительным результатам. 10. Незнакомец сел на коня и поехал пешком.

Проверочная работа «Морфологические нормы»

1. Укажите ошибку в образовании формы множественного числа существительных:

- а) доктора;
- б) учителя;
- в) бухгалтера;
- г) директора.

2. Укажите ошибочные варианты окончания предложения:

В продаже не оказалось...

- а) свечей, б) яблок, в) полотенцев, г) макарон, д) вафель.

3. Выберите правильные формы:

- а) в городе Москве;
- б) из города Курска;
- в) к планете Марсу;
- г) над горой Казбек;
- д) в Балаково;
- е) у реки Лены.

4. Подчеркните правильный вариант:

- а) Не хватает (триста семьдесят пять тысяч рублей – трехсот семидесяти пяти тысяч) рублей.
- б) С февраля ставки увеличиваются и составят (три целых и одну десятую процента – три целых и одну десятую процентов).
- в) Грозный находится в (двух тысячах километров – двух тысячах километрах) от Москвы.
- г) Наш долг равен (пятьсот восемьдесят семь миллионов – пятистам восьмидесяти семи миллионам) долларов.

5. Отметьте ряд слов, в котором оба глагола не образуют формы 1 лица единственного числа настоящего или будущего простого времени: а) принести, убедить;

- б) дерзить, чудить;
- в) победить, уходить;
- г) беречь, ощутить.

6. Определите род существительных: мужской род – 1, женский род – 2, средний род – 3, общего рода – 4, нет рода – 5.

- 1) соня ___;
- 2) умишко ___;
- 3) протезе ___;
- 4) мозоль ___;
- 5) провода (в армию) ___;
- 6) такси.

7. Выберите правильные варианты:

- а) пять апельсинов;
- б) пара носков;
- в) правый туфель;
- г) много оладий;
- д) танец грузинов;
- е) нет макарон.

8. Выделите неизменяемые фамилии:

- а) Камю, б) Польских, в) Ворошило, г) Ильф, д) Леннон.

Проверочная работа «Синтаксические нормы»

1. Выберите правильную форму координации подлежащего и сказуемого в следующих предложениях.

1. На выставке (*экспонируется - экспонируются*) более 30 различных моделей, каждая из которых – точная копия корабля. 2. Когда колонна подошла к мосту, из «головы» раздался страшный взрыв... Ловушка захлопнулась, и нас стали методично расстреливать... Кто себя обнаруживал, отстреливался, (*становился - становились*) (*жертвой - жертвами*) снайперов. Кто не успел выпрыгнуть, (*сгорел - сгорели*) в машинах. 3. Еще в колонне (*ехал - ехали*) мужик гражданский и две женщины, они в Чечне искали своих детей. 4. Подавляющее большинство электората в этот день (*отправилось - отправились*) на свои дачные участки.

2. Укажите предложения, в которых правильно употреблены падежные формы существительных с предлогом о(об):

- а) Эти факты говорят о наличии резервов у предприятия.
- б) Об этих задачах неоднократно отмечал премьер-министр.
- в) Высказывается критика о том, что мы делаем.
- г) Мы устали доказывать депутатам о необходимости военной реформы.

д) Стороны достигли договоренности о встрече на нейтральной территории.

3. Выберите правильный вариант:

- а) Он так поступил ради 1) их 2) них.
б) Машина остановилась около 1) её 2) неё.
в) Дело возбуждено в отношении 1) его 2) него.
г) Она старше 1) его 2) него.

4. Укажите, какой вариант продолжения предложения вы считаете правильным:

1. Приехав домой, а) мне показалось, что я здесь чужой.
б) я почувствовал, что я здесь чужой.
2. Читая произведения В. Пикуля, а) лучше понимаешь историю.
б) всегда интересно.

5. Объясните, правильно ли построены сложные предложения, сделайте необходимые исправления. 1) Казалось, что опасность настолько близка, что избежать ее не удастся. 2) Ларра считал свое счастье в гордом одиночестве и за что был наказан. 3) Эти дома остались разрушены после войны, которые еще не восстановлены. 4) Преподаватель спросил студента, какие проблемы были у вас во время работы над дипломом. 5) Иногда смотришь новые фильмы, которые, кажется, что уже где-то видел.

2. Тема: Коммуникативный аспект культуры речи.

Подготовьте устное публичное выступление на одну из тем (на выбор студента) .

1. Счастлив тот, кто счастлив у себя дома (Л.Н. Толстой)
2. Я чувствую себя счастливым, когда тружусь (Л.Н. Толстой)
3. Неясность слова – признак неясности мысли (Л.Н. Толстой)
4. Читайте серьезные книги, жизнь сделает остальное (Ф.М. Достоевский)
5. Кто не любит природы, тот не любит человека (Ф.М. Достоевский)
6. Кто не принадлежит своему отечеству, тот не принадлежит и человечеству (В.Г. Белинский)
7. Слово — великое оружие жизни (В.О. Ключевский)
8. Молодой человек подобен воску (Д.И. Фонвизин).
9. Уметь разборчиво писать — первое правило вежливости (В.О. Ключевский)
10. Самое лучшее предназначение – защищать свое отечество (Г.Р. Державин)
11. Равнодушие – это паралич души, преждевременная смерть (А.П. Чехов)
12. Дети – единственно смелые философы (Е.И. Замятин).
13. Сильные люди всегда просты (Л.Г. Толстой)
14. В болтливости скрывается ложь (М.Е. Салтыков-Щедрин).
15. Учитесь у всех, не подражайте никому (М. Горький)
16. Талант – это вера в себя (М. Горький)
17. Музыка – это разум, воплощенный в прекрасных звуках (И.С. Тургенев)
18. Искусство – такая же потребность для человека, как есть и пить (Ф.М. Достоевский)
19. История наказывает за незнание уроков (В.О. Ключевский)
20. С умным человеком и поговорить любопытно (Ф.М. Достоевский)

Проверочная работа.

Прочитайте диалоги. Определите, в чем заключается коммуникативная неудача и каковы ее причины (Примеры взяты из работы О.В. Вечкиной «Коммуникативные неудачи в повседневном речевом общении»).

1. «- Ну вот как тут сэкономить? То поездка, теперь телевизор сломался, новый буду покупать /
- Сплошные икспенсы?
- (с недоумением смотрит на адресата)
- Ну затрат много, расходов /
- А! Ну так бы по-русски сразу и сказала»
2. «- Слушай, а как же мне это все на комп перекинуть, чтоб играло?
- Попробуй сначала через медиа сохранить.
- Погоди, а это как?
- Ну через медиапроигрыватель.
- Так, меньше слов, больше дела! Давай показывай, все равно не поняла!»
3. «А тема лекции какая?
- Пушкин в рисунках Нади Рушевой/
- А в каких классах?
- В шестых/два класса/ но они маленькие...
- Да, действительно, еще маленькие для такой темы...
- Нет/ я имела в виду, что сейчас будет два шестых класса вместе/ потому что они маленькие»
4. «- Ой, а каюта у нас была просто супер! Со всеми удобствами.
- Прямо фешенебельная!
- Я конечно извиняюсь, но насколько я знаю, кажется правильно - фешенебельная?
- Ну да, ну да. Короче, высший класс
- Ага, ну и мебель там тоже ничего (смех)»

5. «- Он ему говорит, а он не слушает, а он как закричит...
 - Подожди, кто говорит, кто кричит?
 - Ну Костя, Костя не выдержал, стал уже орать на него».
6. «- Она все же такая молодец, что приехала. Я уже думал, что не дождусь.
 - Вы о ком?
 - Об Оле.
 - А как же, она говорила про экзамены какие-то?
 - Ты что, насколько я знаю, она отучилась уже давно, отмучалась.
 - Ааа, так Вы о Калининой Оле говорите, а я подумала, что про Леонову. Тоже мне Оля, она для меня - Ольга Васильевна!»

3. Функциональный аспект культуры речи.

Проверочная работа

1. *Перечислите стилевые разновидности официально-делового стиля.*
2. *Назовите лексические особенности научного стиля.*
3. *Назовите доминантные стилевые черты Публицистического стиля.*
4. *Определите функциональный стиль текстового фрагмента. Аргументируйте.*

1) Прошу Вас предоставить мне недельный отпуск для поездки домой по семейным обстоятельствам.

2) Уважаемый Антон.

Позади две четверти, половина учебного года. За это время немало покорено новых высот. Впереди тебя ждет самая длинная – третья четверть. Желая, не уставая постигать новое, преодолевая невиданные трудности и препятствия, побеждая достойных соперников.

3) Сергей толкнул тяжелую дверь. Под его ногой едва слышно вскрикнула ступенька крыльца. Еще два шага – и он уже в саду. Прохладный вечерний воздух был напоен дурманыщим ароматом цветущей акации. Где-то в ветвях переливчато и тонко выводил свои трели соловей.

4) Исходя из результатов экспериментов, которые свидетельствуют о том, что люди сканируют текст и не всегда просматривают веб-страницу целиком, целесообразно воспользоваться принципом перевернутой пирамиды и поместить вывод в начало текста

5) - Который уже час? Что-то есть охота. Чайку бы.

- Народ от праздности завел привычку трескать, как сказал Гоголь. Сейчас чайник поставлю.

- Ну, мы-то с тобой сегодня ого- го сколько поработали, а праздность ты знаешь что такое?

6) Я, Иван Петрович Сидоров, 01 августа 1971 года рождения, паспорт № 12 34 567890, выдан 1 апреля 2002 года 2 отделом милиции Люберецкого УВД Московской области, зарегистрированный и проживающий по адресу: г. Москва, ул. Генерала Кузнецова, д. 1, кв. 1, взял в долг у Кузнецовой Ольги Николаевны, 01 сентября 1976 года рождения, паспорт 09 87 654321, выдан 1 мая 2003 года 1 ОМ Люберецкого УВД Московской области, проживающего по адресу: г. Москва, Жулебинский бульвар, д. 1 кв. 1, под 50 (пятьдесят) процентов годовых 10.000 (десять тысяч) рублей, которые обязуюсь вернуть до 16 января 2010 года вместе с процентами».

Методика исследования (схема для самостоятельной работы студента)

Методика стилистического анализа текста

1. *Экстралингвистические факторы, определяющие стилистическую принадлежность текста или отрывка из текста.*
 - Основное назначение, функции текста.
 - Сфера использования, адресат.
 - Источник, автор текста.
 - Жанровая разновидность; тип речи, форма изложения (диалог, монолог), от какого лица идет речь.
 - Силевые доминантные черты текста: непринужденность – официальность, точность, ясность – расплывчатость, неопределенность, образность – отсутствие образности, эмоциональность – бесстрастность, объективность – субъективность и др.
2. *Собственно лингвистические приметы стиля*
 - 1) на фонетическом уровне (актуальность/ неактуальность данного уровня для соответствующего стиля; в устной форме – стиль произношения, преобладающие интонационные стили предложения),
 - 2) лексическом уровне (степень специфичности словаря, тематический отбор лексики, соотношение конкретной и абстрактной семантики как на уровне слов, так и на уровне значений; полнота представленности семантики многозначного слова; использование лексико-семантических межсловных связей: синонимия, дублетность, вариантность, антонимия, гипонимия, омонимия; использование различных пластов коннотативной лексики);
 - 3) словообразовательном (наличие специфических или особо частотных словообразовательных моделей; принципиальное отсутствие каких-либо словообразовательных типов);
 - 4) морфологическом (функциональная значимость соотношения частей речи: глагол и имя, прилагательное, местоимение; функционирование грамматических категорий: число существительных, род существительных, степени сравнения прилагательных, время глагола, категория лица, категория наклонения);
 - 5) синтаксическом уровне (особенности словосочетания, модели простых предложений: степень

использования простого двусоставного, функционирование различных видов односоставных предложений, неполные предложения; синтаксис сложного предложения: мера сложности, наиболее частотные типы сложных предложений, экспрессивный синтаксис);

- 6) соотношение нейтральных, межстилевых и стилистически окрашенных средств языка. Соблюдено или нарушено единство стиля? Если нарушено, то правомерно ли нарушение стилового единства (зависит от установки автора, задач текста и др.). Стилистическая доминанта текста.
3. Вывод о принадлежности текста к тому или иному стилю, жанрово-стилевой разновидности.

Образцы клишированных аннотаций.

1. В книге исследуется (*что?*). Показано (*что?*). Большое место в работе занимает рассмотрение (*чего?*).
2. В монографии дается характеристика (*чего?*). Исследование ведется через рассмотрение таких проблем, как...
3. В книге анализируется (*что?*). Главное внимание обращается (*на что?*).
4. Используя (*что?*), автор излагает (*что?*)... Отмечается, что... Подчеркивается, что...
5. В книге дается (*что?*). Раскрываются (*что?*). Описываются (*что?*). Особое внимание уделяется вопросам (*чего?*).
6. В работе нашли отражение разработка проблем (*чего?*), вопросы (*чего?*). Показывается (творческий) характер (*чего?*). Устанавливаются критерии (*чего?*).
7. В книге подробно освещаются (*что?*). Характеризуется (*что?*). Рассматривается (*что?*)...
8. В статье на основе анализа (*чего?*) показан (*что?*). Констатируется, что... Говорится о... В заключение обобщается (*что?*).

Образец аннотации

Фролов И.Г. Глобальные проблемы, человек и судьбы человечества // Философия и политика в современном мире. - М.: Наука, 1989. - С. 44-60.

Статья посвящена влиянию глобальных проблем на различные стороны жизни человека и на решение вопроса о будущем цивилизации. В статье рассматриваются пути и методы решения глобальных проблем мыслителями различных направлений.

Модель реферата научной статьи

1. Вводная часть реферата
В статье «...», помещенной в журнале «...» №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы). Автор статьи - известный ученый...
2. Тема статьи, ее общая характеристика
Тема статьи -... (Статья на тему..., Статья посвящена теме /проблеме /вопросу...)... Статья представляет собой обобщение (изложение / описание/анализ/ обзор).
3. Проблема статьи
В статье речь идет (*о чем?*), (говорится (*о чем?*); рассматривается (*что?*); дается оценка (*чему?*, *чего?*)/ анализ (*чего?*)/ изложение (*чего?*)).
Сущность проблемы сводится (*к чему?*)/ заключается (*в чем?*)/ состоит (*в чем?*).
4. Композиция статьи
Статья делится на ... части (-ей) (состоит из ... частей, начинается (*с чего?*), заканчивается (*чем?*)...).
5. Описание основного содержания статьи
Во введении формулируется (*что?*) (дается определение (*чего?*)).
В начале статьи определяются (излагаются) цель (цели, задачи)...
- Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи...
- В статье автор ставит (затрагивает/освещает) следующие проблемы (останавливается (*на чем?*)/ касается (*чего?*)...).
- В основной части излагается (*что?*); приводится аргументация (*в пользу чего? против чего?*); дается обобщение (*чего?*)/ (научное описание (*чего?*))...
- В статье также затронуты такие вопросы, как...
6. Иллюстрация автором своих положений
Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения...
- В статье приводится, дается...
7. Заключение, выводы автора
Автор приходит к выводу (заключению), что... (подводит нас к..., делает вывод, подводит итог). В конце статьи подводятся итоги (*чего?*). В заключение автор говорит, что, (утверждает, что)... В заключение говорится, что... (*о чем?*). Сущность вышеизложенного сводится к (следующему)...
8. Выводы и оценки референта
В итоге можно (необходимо, хотелось бы) сказать (подчеркнуть, отметить)...
- Таким образом, в статье нашло отражение... (убедительно доказано..., получили исчерпывающее освещение...)...
- Оценивая работу в целом, можно утверждать... Безусловной заслугой автора является... Заслуга автора состоит/заключается (*в чем?*)... Основная ценность работы состоит/заключается (*в чем?*)... Достоинством работы является... Недостатком работы является... К достоинствам (недостаткам) работы относятся... С теоретической (практической) точки зрения важно (существенно)... Вызывают возражения (сомнения)... Нельзя (не) согласиться с...

Существенным недостатком работы можно считать...

Типовой план для написания рецензии

1. Предмет анализа

В работе автора рассматриваются... В рецензируемой работе анализируется...

2. Актуальность темы

Работа посвящена актуальной теме... Актуальность темы обусловлена (чем?). Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызывает сомнений/вполне очевидна...).

3. Формулировка основного тезиса

В статье на первый план выдвигается вопрос о... Главной своей задачей автор считает доказательство/обоснование (чего?).

4. Краткое содержание работы

5. Общая оценка

Оценивая работу в целом... Таким образом, рассматриваемая работа... Безусловной заслугой автора является ... Автор, безусловно, углубляет наше представление о...

Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том...

К недостаткам (недочетам) работы следует отнести... Существенным недостатком работы является... Упомянутые недостатки связаны не столько с..., сколько с....

6. Выводы

Представляется, что в целом статья... имеет важное значение... К сожалению, автору не удалось (что?) / (автор не вполне справился с поставленной задачей).

5.3.2. Контрольные типовые задания для проведения промежуточной аттестации:

5.3.2.1. Задания для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, представленному в п. 4, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

5.3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

- вопросы (п.5.3.1.), требующие устного или письменного ответа;
- тесты, проводимые в письменной или электронной форме.

№ п/п	Задание										
1	2										
1.	Формируемые компетенции: ОК-4 Часть 1. НОРМЫ ОРФОЭПИИ 1. Отметьте номера слов, где ударение поставлено неправильно: <table border="0"> <tr> <td>1) баловАть;</td> <td>6) знАмение;</td> </tr> <tr> <td>2) диспАнсер;</td> <td>7) дОсуг;</td> </tr> <tr> <td>3) закупОрить;</td> <td>8) кАшлянуть;</td> </tr> <tr> <td>4) квартАл;</td> <td>9) средствА;</td> </tr> <tr> <td>5) зАдала;</td> <td>10) гербЫ.</td> </tr> </table> 2. Укажите, в каких рядах ударение поставлено правильно во всех словах: 1) тОрты, углУбить, знАмение; 2) красИвее, подклЮчит, договОр; 3) столЯр, намЕрение, нефтепровОд; 4) срЕдства, ходАтайство, они не правЫ; 5) принУдить, свЁкла, исчЕрпать. 3. В каком слове произносится согласный «к»? а) Бог; б) где; в) друг; г) легчайший. 4. Укажите, в каком ряду все слова произносятся без смягчения согласных перед Е: а) кредо, бутерброд, индекс, термин, патент; б) пионер, шинель, музей, академия, терапевт; в) компьютер, тезис, стресс, детектив, темп; г) свитер, энергия, компетенция, пресса, берет. 5. Подчеркните слова, в которых Е произносится как О, обозначаемое на письме буквой «ё». Новорожденный, афера, опека, свекла, оседлость, прирученный, вычерпывать, гололедица, осведомленный, маневры. 6. В какой группе слов ЧН произносится как ШН: а) шуточный, бутылочный, гречневая, прачечная; б) конечно, яичница, девичник, Ильинична, полуночник; в) очечник, нарочно, скучно, горчичник;	1) баловАть;	6) знАмение;	2) диспАнсер;	7) дОсуг;	3) закупОрить;	8) кАшлянуть;	4) квартАл;	9) средствА;	5) зАдала;	10) гербЫ.
1) баловАть;	6) знАмение;										
2) диспАнсер;	7) дОсуг;										
3) закупОрить;	8) кАшлянуть;										
4) квартАл;	9) средствА;										
5) зАдала;	10) гербЫ.										

	г) лихорадочный, спичечный, нечто, съемочная, сливочный. Часть 2. НОРМЫ ГРАММАТИКИ 1. Укажите ошибку в образовании формы множественного числа существительных: а) доктора; б) учителя; в) бухгалтера; г) директора. 2. Укажите ошибочные варианты окончания предложения: <i>В продаже не оказалось...</i> а) свечей, б) яблок, в) полотенцев, г) макарон, д) вафлей. 3. Выберите правильные формы: а) в городе Москве; б) из города Курска; в) к планете Марсу; г) над горой Казбек; д) в Балаково; е) у реки Лены. 4. Подчеркните правильный вариант: а) Не хватает (триста семьдесят пять тысяч рублей – трехсот семидесяти пяти тысяч) рублей. б) С февраля ставки увеличиваются и составят (три целых и одну десятую процента – три целых и одну десятую процентов). в) Грозный находится в (двух тысячах километров – двух тысячах километрах) от Москвы. г) Наш долг равен (пятьсот восемьдесят семь миллионов – пятистам восьмидесяти семи миллионам) долларов. 5. Отметьте ряд слов, в котором оба глагола не образуют формы 1 лица единственного числа настоящего или будущего простого времени: а) принести, убедить; б) дерзить, чудить; в) победить, уходить; г) беречь, ощутить. 6. Укажите, какой вариант продолжения предложения вы считаете правильным: 1. Приехав домой, а) мне показалось, что я здесь чужой. б) я почувствовал, что я здесь чужой. 2. Читая произведения В. Пикуля, а) лучше понимаешь историю. б) всегда интересно. 7. Отметьте случаи неверного употребления предлогов «по» и «на». а) Поиск денег на выплату компенсаций продолжается. б) Мы получили лишь один отклик по этому произведению. в) В результате проведенной операции есть потери по милиции. г) Я на женщин не перестаю удивляться. д) Консультацию по сложным вопросам можно получить у адвоката. е) С 18 лет граждане РФ участвуют на выборах. 8. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые? Рядом с тобой всегда люди (1) и (2) даже если тебе очень одиноко (3) ты не сомневайся в том (4) что кто-то сможет выслушать и понять тебя. 1) 1, 2, 4 2) 2, 3 3) 1, 2, 3, 4 4) 1, 3 9. Что такое «правильность речи»?
	Формируемые компетенции: ОПК-5 1. Коммуникативный аспект – это ... а) владение нормами русского литературного языка; б) соблюдение этических норм речевого общения и владение нормами русского речевого этикета; в) умение эффективно пользоваться средствами языка в зависимости от сферы, ситуации, условий и задач общения. 2. Коммуникативными качествами речи являются... а) спонтанность, оценочность, логичность, субъективность; б) точность, уместность, чистота, выразительность, богатство; в) официальность, стандартизованность, объективность. 3. Укажите фигуру речи, которой соответствует определение. Фигура речи, состоящая в юмористическом использовании многозначности слова или звукового сходства различных слов

- а) гипербола;
- б) каламбур;
- в) эпитет;
- г) анафора.

4. К традиционно хорошим зачинам не относится:

- а) пословица или поговорка;
- б) наглядный пример;
- в) извинение;
- г) цитата;

5. В заключительной части выступления нельзя...

- а) говорить фразы: «Это все, что я хотел сказать», «Вот и все».
- б) использовать шутку;
- в) прочесть наизусть стихи;
- г) закончить призывом к действию, пожеланием.

6. К логическим аргументам не относятся...

- а) аксиомы и постулаты;
- б) доводы от сочувствия;
- в) теоретические и эмпирические обобщения и выводы;
- г) статистические данные.

7. Определите способ изложения материала в тексте.

При имени Пушкина тотчас осеняет мысль о русском национальном поэте. В самом деле, никто из поэтов наших не выше его и не может более назваться национальным; это право решительно принадлежит ему. В нем, как будто в лексиконе, заключилось все богатство, сила и гибкость нашего языка. Он более всех, он далее раздвинул ему границы и более показал все его пространство. Пушкин есть явление чрезвычайное и, может быть, единственное явление русского духа: это русский человек в его развитии, в каком он, может быть, явится через двести лет. В нем русская природа, русская душа, русский язык, русский характер отразились в такой же чистоте, в такой очищенной красоте, в какой отражается ландшафт на выпуклой поверхности оптического стекла.

- а) ступенчатый;
- б) индуктивный;
- в) исторический;
- г) дедуктивный.

8. Для официально-делового стиля характерны ...

- а) стандартизированность, безличность, декларативность;
- б) точность, лаконичность, неофициальность;
- в) унифицированность форм, убедительность, выразительность.

9. Для текстов официально-делового стиля не характерно...

- а) частое употребление отглагольных существительных, существительных мужского рода для обозначения лиц женского пола по профессии
- б) прямой порядок слов в предложении как преобладающий принцип его построения
- в) отбор языковых средств с установкой на доходчивость, доступность
- г) точность формулировок, не допускающая иного толкования

10. К жанрам официально-деловой речи относятся ...

- а) постановление, приказ, заявление;
- б) словарь, письмо-запрос, инструкция;
- в) докладная записка, мемуары, договор.

11. Выберите правильный вариант начала текста заявления.

- а) Хотелось бы получить материальную помощь...
- б) Я, Иванов А.С., студент первого курса физико-математического факультета, прошу выделить материальную помощь.

в) Прошу студенческий профком выделить мне материальную помощь...

г) Прошу, чтобы Вы выделили мне материальную помощь...

12. Для научного стиля характерны ...

- а) точность, стандартизированность, аргументированность;
- б) логичность, точность, аргументированность;
- в) унифицированность, спонтанность, убедительность.

28. Для текстов научного стиля не характерно(-а) ...

- а) широкая употребительность суффиксов субъективной оценки со значением ласкательности, неодобрения, увеличительности и т.д.
- б) преобладание прямого порядка слов
- в) использование в сложных предложениях составных подчинительных союзов
- г) употребление формы единственного числа существительных в значении множественного (Волк – хищное животное из рода собак)

	13. К жанрам научной речи относятся ... • а) монография, аннотация, статья, рецензия; • б) тезисы, очерк, учебник, постановление; • в) доклад, статья, репортаж, инструкция. 14. Определите, к какому типу лексических единиц относятся выделенные слова: При увеличении <u>кинетической энергии</u> частиц вещество может превратиться из твердого в жидкое, а из жидкого – в газообразное. Кинетическая энергия увеличивается или уменьшается при изменении температуры. <u>Точка плавления</u> – это температура, при которой кинетическая энергия составляющих
--	---

5.3.3 Контрольная работа

Предусмотрено написание контрольной работы в конце изучения материала 3 раздела дисциплины, проверяющей освоение всех тем и навыка грамотной речи. Данная контрольная работа расценивается как итоговая.

ОБРАЗЕЦ ИТОГОВОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Диктант

2. Исправьте речевые и грамматические ошибки, укажите тип ошибки.

1. В конце соревнования авторитарному жюри предстоит назвать победителя. 2. Мы с композитором заметили, что в обоих песнях припев почти одинаковый. 3. Корректор Иванова нашел в рукописи немало орфографических и пунктуационных ошибок. 4. Желая получить путевки для детей на время рождественских каникул следует внести по ста сорока пяти тысяч рублей. 5. Дети радостно закричали, что лагерь не функционирует. 6. В Петрозаводске я исследовал и начал серьезно интересоваться архивами.

3. Определите функциональный стиль (и его разновидность), к которому принадлежит текст. Охарактеризуйте текст по плану: а) основная функция, б) сфера употребления, в) основные черты, г) языковые особенности (лексические, морфологические, синтаксические).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОБ АКТАХ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

Принят
Государственной Думой
22 октября 1997 года

Одобен
Советом Федерации
5 ноября 1997 года

(в ред. Федеральных законов от 25.10.2001 N 138-ФЗ,
от 29.04.2002 N 44-ФЗ, от 22.04.2003 N 46-ФЗ,
от 07.07.2003 N 120-ФЗ, от 08.12.2003 N 169-ФЗ)

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона

Настоящий Федеральный закон определяет:

органы, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния;

порядок государственной регистрации актов гражданского состояния;

порядок формирования книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг);

порядок исправления, изменения, восстановления и аннулирования записей актов гражданского состояния;

порядок и сроки хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг).

Статья 3. Акты гражданского состояния

1. Акты гражданского состояния - действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

2. Государственной регистрации в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, подлежат акты гражданского состояния: рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть.

3. Акты гражданского состояния, совершенные по религиозным обрядам до образования или восстановления органов записи актов гражданского состояния, приравниваются к актам гражданского состояния, совершенным в органах записи актов гражданского состояния в соответствии с действовавшим на момент их совершения законодательством, и не требуют последующей государственной регистрации.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций, представлено в разделе 7 ОПОП.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание по ГОСТ	Кол-во экземпляров в НБ ВоГУ
1	2
Обязательная литература	ЭБС
1. Маслов, В. Г. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Г. Маслов. – Москва: Флинта, 2010. – 81 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009	«Университетская библиотека онлайн»
2. Любичева, Е. В. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Любичева, Л. И. Болдырева, О. С. Михедова. – Санкт-Петербург: НОУ «Институт специальной педагогики и психологии», 2014. – 160 с.: табл., схем. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438762	«Университетская библиотека онлайн»
3. Рязанова, Л. З. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. З. Рязанова, Н. К. Гарифуллина, Г. С. Гаязова. – Казань: Издательство КНИТУ, 2013. – 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270251	«Университетская библиотека онлайн»
Дополнительная литература	ЭБС
1. Романова, Н. Н. Словарь. Культура речевого общения. Этика, прагматика, психология [Электронный ресурс] / Н. Н. Романова, А. В. Филиппов. – Москва: Флинта, 2009. – 304 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57570	«Университетская библиотека онлайн»
2. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для нефилолог. фак. вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 18-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 544 с.	50
3. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи: учебник / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. Р. Савова. – Москва: Проспект, 2007. – 439 с.	74
4. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. – Москва: Логос, 2001. – 431 с.	165
5. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. – Москва: Высшая школа, 2002. – 509 с.	51
6. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. – Москва: Логос: Университетская книга, 2006. – 430, [1] с.	115
Учебно-методическая литература	ЭБС
1. Акимова, Н. В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и	«Университетская

практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. В. Акимова, Ю. А. Бессонова. – Москва: Директ-Медиа, 2015. - 128 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363677	библиотека онлайн»
2.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания / сост. О.А. Лебедева. – Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014. - 52 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427639	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3.Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / сост. А.А. Лушпей. – Кемерово: КемГУКИ, 2014. - 84 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275519	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Ответственный за библиографию Попова 3. В. Попова

6.2. Информационное обеспечение

<http://www.gramota.ru> Проверка грамотности on-line (9 словарей). Правописание и культура речи. Бесплатная справочная служба русского языка.

<http://www.slovari.ru> Нормы современного русского литературного языка. Язык и стиль документа. Подборка ссылок на словари и другие ресурсы по русскому языку

<http://www.sokr.ru> Словарь сокращений -

<http://www.megakm.ru/ojigov> Толковый словарь Ожегова -

<http://www.redactor.ru> Журнал, статьи, словарь. Форум, задачи по русскому языку -

<http://rus.lseptember.ru>. Электронная версия газеты «Русский язык»: методические статьи, опыты и пр. по теме -

<http://www.vedu.ru/ExpDic> Толковый словарь русского языка -

<http://www.grammar.ru>. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи. Лингвистические задачи -

<http://www.slova.ru> Толковый словарь русского языка В.И. Даля -

<http://cultrechi.narod.ru>. «Грамотная речь, или учимся говорить по-русски»

<http://www.master-ritor.ru>. Центр риторики

<http://www.ruslang.ru>. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова (ИРЯ РАН)

<http://jazykoznanie.ru>. Энциклопедия языкознания.

<http://www.philology.ru>. Русский филологический портал. Учреждение Российской академии наук Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН и ООО "Словари.ру" «РУССКИЕ СЛОВАРИ». ЛИНГВИСТИКА В ИНТЕРНЕТЕ

<http://www.slovari.yandex.ru> Интерактивный доступ к словарям.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

№№ п/п	Перечень основного оборудования	Нумерация разделов/тем
1	2	3
1.	Мультимедийная установка	1

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование и согласно рабочему учебному плану указанных направления подготовки и направленностей(профилей).