

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВОЛОГОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ, УЧЕТА И АНАЛИЗА

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Методические указания по изучению дисциплины

Факультеты: экономический, ЗДО (38.03.01)

Направление бакалавриата: 080100.62 «Экономика», профиль «Производственный менеджмент»; 080200.62 «Менеджмент», профиль «Экономика предприятий и организаций» (38.03.02)

ВОЛОГДА

2015

УДК 65.700.87(075)

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность: методические указания по изучению дисциплины. – Вологда: ВоГУ, 2015. – 32 с.

Методические указания включают рабочую программу, требования к выполнению курсовой работы, формы проверки остаточных знаний, вопросы к экзамену по дисциплине.

Методические указания составлены в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления бакалавриата 080100.62 «Экономика», профиль «Производственный менеджмент»; 080200.62 «Менеджмент», профиль «Экономика предприятий и организаций».

Утверждено редакционно-издательским советом ВоГУ

Составитель: И.В. Неспанова, канд. экон. наук, доцент

Рецензент: С.В. Аксютин, канд. экон. наук, доцент кафедры финансов и кредита

1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» является одной из базовых дисциплин в обучении студентов направления 080100.62 «Экономика», профиль «Производственный менеджмент», 080200.62 – «Менеджмент», профиля «Производственный менеджмент». В курсе «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность» изучаются вопросы, которые имеют большое значение для всех субъектов хозяйствования на различных уровнях управления. Основной задачей является формирование практических навыков, которые, в свою очередь, подтвердят теоретическую подготовку студентов.

Основными задачами изучения курса являются:

- рассмотрение бухгалтерского учета как науки, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления предприятием и делового сотрудничества за его пределами;
- получение методологического представления о роли и значении бухгалтерского учета в условиях перехода к рынку;
- овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса на всех предприятиях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности и организационно-правовых форм и видов деятельности;
- ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета.

Основными формами изучения данного курса являются лекции, практические занятия, решение тестов и контрольных заданий.

2. Требования к знаниям и умениям по дисциплине

Дисциплина «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность» относится к циклу профессиональных и экономических дисциплин ООП ВПО.

Для освоения данной дисциплины как последующей необходимо изучение дисциплины ООП: экономика, история экономических учений.

знать: как и для каких целей используется пользователями информация теории бухгалтерского учета в процессе принятия решений; взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей; об основных концепциях бухгалтерской (финансовой) отчетности; основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала на предприятиях; систему сбора, обработки и подготовки информации финансового характера; проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, составных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный год;

уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предпри-

ятия; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью: 1) анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, 2) предоставления информации пользователям, 3) отражения ее в финансовых отчетах.

владеть: теорией бухгалтерского учета и умением анализировать полученные данные необходимые не только профессиональным учетным работникам, но и всем экономическим и управленческим работникам.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины

знать: необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; аналитическую, научно-исследовательскую деятельность (ПК-31,38,39,46)

уметь: осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-31,38,39,46);

владеть: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способностью использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический (ПК-31,38,39,46);

3. Тематическое планирование курса обучения

Распределение часов учебного плана по видам занятий

Вид занятий	Количество часов			
	ЭПМ-31	ЭУП-31	ЗДПМ-41	
	5 семестр	6 семестр	6 семестр	7 семестр
Лекции	32	24	8	6
Практические занятия	32	36	6	6
Итоговый контроль	Экзамен	Экзамен	Экзамен	Контрольная работа, экзамен

4. Содержание дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность» содержит лекционный курс и проведение практических занятий, а также предусматривает проведение лабораторной работы и семинарских занятий.

Тема 1. Сущность и виды учета

Сущность хозяйственного учета и его историческая обусловленность. Виды учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Реформирование бухгалтерского учета в РФ и переход на международные стандарты финансовой отчетности.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета, объекты бухгалтерского учета: имущество, капитал, расходы и доходы, обязательства, хозяйственные процессы и операции. Функции бухгалтерского учета и его принципы. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Тема 3. Счета и двойная запись

Понятие, строение и назначение активов. Счета активные и пассивные, синтетические и аналитические. Двойная запись и ее сущность, корреспонденция счетов, виды бухгалтерских проводок. Контрольные и информационные значения двойной записи. Систематическая и хронологическая запись в учете, сущность и значение. Обобщение записей на счетах синтетического и аналитического учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения и значение.

Тема 4. Балансовое обобщение

Балансовый метод отражения информации. Строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды балансов. Порядок составления и представления баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс. Взаимосвязь между бухгалтерским балансом и счетами.

Тема 5. Документация, инвентаризация, оценка и калькуляция

Документы: понятие, назначение и классификация. Документооборот и правила его составления. Инвентаризация: понятие, виды, порядок проведения и оформления результатов. Оценка, ее значение и виды. Оценка имущества, капитала и обязательств. Калькуляция: понятие и виды.

Тема 6. Техника и форма бухгалтерского учета

Учетные регистры, их назначение, виды и классификация. Порядок исправления ошибок в учетных регистрах. Понятие о формах бухгалтерского учета, их виды и характеристика.

Тема 7. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение

Система правового и методического обеспечения бухгалтерского учета. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»: основные положения и области регулирования, место в системе регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Значение Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность и ее значение.

Тема 8. Международная система финансовой бухгалтерской отчетности

Сущность и принципы международной системы финансовой бухгалтерской отчетности. Гармонизация и стандартизация – основные направления международной унификации бухгалтерского учета и финансовой отчетности, особенности национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

Тема 9. Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятии

Система бухгалтерского учета на предприятии: ее структура, характеристика и цели. Принципы и порядок формирования учетной политики, ее структура и содержание. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Права и обязанности главного бухгалтера.

Тема 10. Учет основных средств и нематериальных активов

Определение стоимости основных средств и нематериальных активов в зависимости от формы (способа) их приобретения.

Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств и нематериальных активов и Порядок их составления и применения.

Документальное оформление и учет поступления основных средств и нематериальных активов. Понятие амортизации основных средств и нематериальных активов и методы ее начисления. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.

Учет ремонта основных средств. Учет резервов на покрытие предстоящих расходов по ремонту основных средств.

Учет выбытия основных средств и нематериальных активов.

Инвентаризация основных средств и нематериальных активов и порядок отражения ее результатов на счетах.

Отчетность по основным средствам и нематериальным активам. Налоговые аспекты учета основных средств.

Понятие, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Нормативные акты, регулирующие учет основных средств и нематериальных активов.

Тема 11. Учет материальных оборотных активов

Понятие, классификация и оценка материальных оборотных активов. Нормативные акты, регулирующие учет материальных оборотных активов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных оборотных активов. Транспортно-заготовительные расходы, их состав и порядок распределения. Методы оценки материальных оборотных активов в текущем учете и бухгалтерском балансе.

Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету материальных оборотных активов, порядок их составления и применения.

Учет поступления материальных ценностей. Особенности учета и оценки материальных ценностей при использовании счетов бухгалтерского учета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей».

Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по товарообменным (бартерным) операциям и внешнеэкономическим контрактам.

Учет материалов на складах. Учет отпуска материалов в производство и методы их оценки.

Особенности учета товаров.

Инвентаризация материалов, товаров и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

Тема 12. Учет заработной платы

Формы и системы оплаты труда. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету заработной платы. Учет личного состава и отработанного времени.

Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера.

Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.

Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции, работ и услуг.

Порядок составления расчетных и расчетно-платежных ведомостей.

Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по единому социальному налогу и страхованию от несчастных случаев на производстве. Учет резерва на оплату отпуска работающих. Учет удержаний из заработной платы. Порядок выдачи заработной платы. Учет депонированной заработной платы.

Тема 13. Учет денежных средств

Порядок учета денежных средств в кассе и ведения кассовой книги. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, порядок их составления и применения.

Безналичная форма расчетов и ее виды. Учет операций по расчетному, валютному и другим счетам в банке. Порядок переоценки средств на валют-

ном счете и отражения курсовых разниц. Учет денежных документов и переводов в пути.

Инвентаризация денежных средств в кассе, на расчетном, валютном и прочих счетах в банке.

Тема 14. Учет расчетов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, в том числе с применением векселей. Учет расчетов в условных единицах. Учет полученных и выданных авансов. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, в том числе учет расчетов с подотчетными лицами.

Тема 15. Учет финансовых вложений

Нормативные акты, регулирующие учет финансовых вложений. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.

Учет финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в займы.

Тема 16. Учет капитала, резервов и займов

Законодательные и нормативные акты, регулирующие учет фондов.

Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Учет уставного капитала акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью.

Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих расходов. Доходы будущих периодов, их виды и порядок учета.

Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности.

Виды и порядок учета кредитов банка и заемных средств. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по кредитам и займам.

Тема 17. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Расходы организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов и затрат на производство продукции (работ, услуг). Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды. Значение производственного учета затрат в системе управления себестоимостью продукции. Основные принципы производственного учета. Классификация производственных затрат.

Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет расходов по элементам затрат.

Учет затрат на производство продукции, в том числе: материальных затрат: затрат на оплату труда: учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов: учет расходов по обслуживанию производства и управлению, учет производительных расходов и потерь. Учет и распределение затрат вспомогательного производства. Сводный учет затрат на производство.

Налоговые аспекты учета затрат на производство.

Понятие готовой продукции и ее оценка. Документальное оформление выпуска готовой продукции.

Особенности учета продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Учет реализации продукции, товаров, работ и услуг при определении выручки по кассовому методу и методу начисления.

Учет и распределение коммерческих расходов. Учет реализации продукции (работ, услуг) при товарообменных (бартерных) сделках. Особенности учета реализации продукции по договорам комиссии. Порядок определения и учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).

Тема 18. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и распределения прибыли

Доходы предприятия и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет доходов. Понятие порога существенности.

Прибыль предприятия и ее виды. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг), учет финансовых результатов от реализации основных средств и иных активов, отличных от денежных средств. Учет прочих доходов и расходов. Учет использования прибыли. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам.

Отчетность о финансовых результатах.

Тема 19. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности. Порядок и сроки составления и представления финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс – основная форма отчетности. Правила оценки статей баланса. Отчет о прибылях и убытках, его содержание и порядок составления.

Тема 20. Сущность управленческого учета

Цели и концепции управленческого учета. Сущность и значение управленческого учета. Предмет управленческого учета. Объекты управленческого учета. Принципиальное отличие управленческого учета от финансового учета. Концепция формирования центров ответственности и центров затрат с учетом особенностей организации производства, структуры предприятия и технологии производства продукции.

Тема 21. Основы калькулирования себестоимости продукции

Понятия затрат, издержек, расходов, себестоимости. Типология затрат. Поведение затрат. Точка безубыточности. Маржинальная прибыль. Модели калькулирования переменной части себестоимости с использованием вариаторов. Общие принципы контроллинга как современной концепции экономического управления на предприятии.

Тема 22. Организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства

Концепция затрат и себестоимости. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Виды калькуляции. Система «Standard-costing» и ее элементы.

Тема 23. Модели формирования издержек в управленческом учете

Виды планов и планирование затрат. Бюджет и сметное планирование. Функции бюджета. Виды бюджетов. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета.

5. Формы промежуточного контроля по дисциплине

В рамках данной дисциплины предполагается проведение проверочных работ, позволяющих провести проверку остаточных знаний студентов по основным разделам дисциплины.

Рекомендации к выполнению заданий:

1. На выполнение теста отводится 10-15 мин. в течение учебного занятия.
2. Выполняя задания с выбором ответа, нужно обвести правильный вариант (их число в каждом задании может варьироваться от 1 до 3).
3. Задания с кратким ответом и развернутым ответом требуют умения самостоятельно сформулировать ответ и оформить его в лаконичной форме, отражающей сущность поднимаемого вопроса.

Демонстрационные варианты проверочных работ представлены в приложении 1.

6. Методические указания по написанию контрольных работ

Контрольные работы по дисциплине «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность» выполняются в соответствии с учебным планом заочного обучения. Целью выполнения контрольной работы является практическое закрепление материала по курсу. Без успешной защиты контрольной работы студент не допускается к сдаче экзамена или зачета. Вариант работы выбирается студентом по последней цифре зачетной книжки. Контрольная работа носит теоретический характер и выполняется согласно плану, разработанному студентом самостоятельно. В конце работы приводится список использованных источников.

Задание на контрольную работу:

1. Учет капитала.
2. Учет основных средств.
3. Учет расчетов.
4. Учет материально-производственных запасов.
5. Учет нематериальных активов.
6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

7. Учет финансовых вложений.
8. Учет готовой продукции, финансовых результатов.
9. Учет труда и его оплаты.
10. Учет денежных средств.

7. Формы итогового контроля

Для проверки знаний студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность» могут быть использованы две формы итогового контроля:

1. Проведение экзамена по билетам, каждый из которых содержит два вопроса, охватывающих отдельные аспекты дисциплины.
2. Проведение экзамена в форме тестирования, основанного на выполнении студентом стандартизированных заданий.

Особенность проведения экзамена в форме тестирования заключается в полноте охвата курса «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность»: каждому студенту предстоит ответить не на три вопроса билета, как на традиционном экзамене, а выполнить 30 заданий по всем основным разделам изучаемой дисциплины.

Перечень контрольных вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность»

1. Понятие бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.
2. Нормативное и методическое регулирование системы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
3. Элементы метода бухгалтерского учета.
4. Имущество организации по составу и размещению.
5. Источники формирования имущества.
6. Характеристика хозяйственных операций и их результатов.
7. Построение и содержание бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
8. Понятие, строение и порядок записи на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам.
9. Синтетический и аналитический учет. Их взаимосвязь.
10. Документация.
11. Регистры и формы бухгалтерского учета.
12. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
13. Учетная политика организаций.
14. Понятие, состав, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.
15. Инвентаризация.
16. Учет денежных средств в кассе.
17. Учет денежных средств на расчетном и специальных счетах в банке.
18. Учет валютных операций.

19. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам.
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям.
22. Учет расчетов с бюджетом и расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
23. Учет расчетов с учредителями, внутрихозяйственных расчетов.
24. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
25. Классификация, оценка, основные задачи учета материально-производственных запасов.
26. Синтетический и аналитический учет поступления и расходования материально-производственных запасов.
27. Учет финансовых вложений.
28. Учет готовой продукции и ее продажи.
29. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
30. Учет затрат на производство: задачи, принципы, сводный учет.
31. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.
32. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению, затрат вспомогательных производств.
33. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств.
34. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.
35. Учет продажи и прочего выбытия основных средств.
36. Учет нематериальных активов.
37. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
38. Учет оплаты труда: принципы исчисления заработка и других выплат.
39. Учет кредитов и займов.
40. Учет капитала и резервов.

Варианты экзаменационного тестирования

Рекомендации к выполнению тестового задания:

1. Выполняя задания с выбором ответа, нужно обвести правильный вариант (их число в каждом задании может варьироваться от 1 до 3).
 2. Задания с кратким ответом и развернутым ответом требуют умения самостоятельно сформулировать ответ и оформить его в лаконичной форме, отражающей сущность поднимаемого вопроса.
 3. Задание 30 в представленном тестовом задании выполняется в виде решения задачи и требует от студента знаний, связанных с группировкой объектов бухгалтерского дела.
 4. На выполнение экзаменационного теста отводится 40-45 мин.
- Демонстрационный вариант экзаменационного задания представлен в приложении 2.

Список рекомендуемой к изучению литературы

Основная литература

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учебник по специальностям экономики и упр. / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Изд. 10-е, перераб. и доп. – Ростов на Дону: Феникс, 2008. – 479 с.
2. Бухгалтерский учет: учебник для вузов по направлению "Экономика" (уровень подготовки – бакалавр) / В. Г. Гетьман, В. Э. Керимов, З. Д. Бабаева, Т. М. Неселовская. – Москва: ИНФРА-М, 2010. – 715 с.
3. Каморджанова, Н. А. Бухгалтерский учет / Н. А. Каморджанова, И. В. Карташова. – 6-е изд. – Санкт Петербург [и др.]: Питер, 2011. – 319 с.
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н. П. Кондраков. – Изд. 6-е, перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 830 с.

Дополнительная литература

5. Переверзев, М. П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / М. П. Переверзев, А. М. Лунева; под общ. ред. М. П. Переверзева. – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 238 с.
6. Пошерстник, Н. В. Бухгалтерский учет на современном предприятии: учеб.-практ. пособие / Н. В. Пошерстник. – Москва: Проспект, 2007. – 548 с.
7. Сапожникова, Н. Г. Бухгалтерский учет: учебник для вузов по специальности "Менеджмент орг." / Н. Г. Сапожникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2008. – 463 с.
8. Уткина, С. А. Составление бухгалтерских проводок в организациях разных отраслей: практ. рук. / С. А. Уткина. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Омега-Л, 2011. – 258 с.: табл.
9. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; под ред. Ю. А. Бабаева. – 3-е изд., [перераб. и доп.]. – Москва: Проспект, 2011. – 429 с.
10. Бдайчиева, Л. Ж. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / Л. Ж. Бдайчиева. – Москва: Юрайт, 2011. – 735 с.
11. Бочкарева, И. И. Бухгалтерский учет: учебник / И. И. Бочкарева, Г. Г. Левина. – Москва: Проспект, 2008. – 363 с.
12. Гончарова, Н. М. Бухгалтерский учет: краткий курс: учеб. пособие / Н. М. Гончарова. – Москва: ФОРУМ, 2009. – 158 с.
13. Каморджанова, Н. А. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для эконом. специальностей / Н. А. Каморджанова, И. В. Карташова. – 5-е изд. – Санкт Петербург [и др.]: Питер, 2007. – 310 с.
14. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н. П. Кондраков. – Изд. 5-е, перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2008. – 715 с.
15. Пошерстник, Н. В. Бухгалтерский учет на современном предприятии: учеб.-практ. пособие / Н. В. Пошерстник. – 2-е изд. – Москва: Проспект, 2010. – 547 с.

16. Чая, В. Т. Бухгалтерский учет: учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / В. Т. Чая, О. В. Латыпова; под ред. В. Т. Чая. – Москва: КНОРУС, 2010. – 488 с.
17. Шевелев, А. Е. Риски в бухгалтерском учете: учеб. пособие / А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2008. – 302 с.

Методическая литература

18. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: сб. задач и хоз. ситуаций: учеб. пособие / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Ростов на Дону: Феникс, 2009. – 355 с.
19. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: учеб. пособие / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. – Москва: Вузовский учебник, 2009. – 326 с.
20. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями: учеб. пособие / под ред. А. Д. Ларионова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2009. – 959 с.

Программное обеспечение, электронные и Интернет-ресурсы

1. Гарант (справочно-правовая система) / Компания "Гарант".
2. КонсультантПлюс (справочно-правовая система) / Компания "КонсультантПлюс".
3. 1С:Бухгалтерия 7.7 [Электронный ресурс]: видеокурс: 44 видеоурока: 2 часа видео / [Н. В. Селищев, А. В. Маркеева]. – Электрон. дан. (577 МБ). – Москва: Триумф, 2008. – 1 электрон. опт. диск (CD-R); 12 см.
4. Александрова, Е. И. 1С: Бухгалтерия 8.1 с нуля! [Электронный ресурс]: видеокурс / Е. И. Александрова, М. К. Бейлин. – Электрон. дан. (140 МБ). – Москва: Лучшие книги, 2010. – 1 электрон. опт. диск (CD-R); 12 см.
5. Сапожникова, Н. Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: электрон. учебник / Н. Г. Сапожникова. – Электрон. дан. (683 МБ). – Москва: Кнорус, 2010. – 1 электрон. опт. диск (CD-R); 12 см.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА № 1

ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИИ

1. Дайте определение учетной политики

- А. Это совокупность способов и методов ведения бухгалтерского учета
- Б. Это приемы организации документооборота, инвентаризации и способы применения бухгалтерского учета
- В. Это применяемые системы учетных регистров и порядок их заполнения
- Г. Это совокупность ведения бухгалтерского учета

2. К какому уровню относится ФЗ «О бухгалтерском учете»?

- А. К первому
- В. К третьему
- Б. Ко второму
- Г. К четвертому

3. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?

- А. Руководитель
- В. Главный бухгалтер
- Б. Учредители
- Г. Финансовый менеджер

4. За что несет ответственность главный бухгалтер предприятия?

- А. За формирование учетной политики и организацию бухгалтерского учета
- Б. За формирование учетной политики и ведение бухгалтерского учета
- В. За организацию и ведение бухгалтерского учета
- Г. За соблюдение законодательства при совершении хозяйственных операций и достоверность бухгалтерской информации

5. Кто назначает главного бухгалтера?

- А. Руководитель
- В. Собственник
- Б. Собрание акционеров
- Г. Учредители

6. Какие виды хозяйственного учета применяются в России и за рубежом?

- А. Оперативный, статистический, бухгалтерский.
- Б. Оперативный, статистический, бухгалтерский, финансовый, управленческий.
- В. Бухгалтерский, статистический.

7. Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?

- А. Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
- Б. Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
- В. Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи, обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.

8. Что представляет собой бухгалтерский учет?

- А. Бухгалтерский учет – система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного экономического строя.
- Б. Бухгалтерский учет – наука, изучающая теоретические, методологические основы и практические рекомендации по организации системы бухгалтерского учета.

В. Бухгалтерский учет – упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в стоимостном выражении об активах, обязательствах, доходах и расходах организации и их изменений, формирующаяся путем сплошного, непрерывного, документального отражения всех хозяйственных операций.

9. Что является предметом бухгалтерского учета?

- А. Хозяйственная деятельность организации.
- Б. Имущество организации и источники его образования.
- В. Упорядоченная и регламентированная информационная система, отражающая совокупность имущества по составу и размещению и по источникам его образования; хозяйственные операции и результаты деятельности организации в денежном выражении.

10. Что является объектом бухгалтерского учета?

- А. Хозяйственная деятельность организаций и их подразделений.
- Б. Экономические ресурсы, классификация по группам с детализацией по отдельным видам.
- В. Имущество организации, ее обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе ее деятельности.

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА № 2
ТЕМА: «БАЛАНСОВОЕ ОБОБЩЕНИЕ»

1. Дайте определение бухгалтерского баланса.

- А. Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке.
- Б. Обобщение ресурсов организации (его активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.
- В. Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату.

2. Определите, какие из приведенных разделов и групп относятся к пассиву баланса.

- А. Внеоборотные активы, основные средства.
- Б. Долгосрочные и краткосрочные обязательства.
- В. Запасы, затраты, налог на добавленную стоимость.

3. В каком разделе баланса показывается сумма оборотных активов?

- А. Раздел I актива баланса.
- Б. Раздел IV пассива баланса.
- В. Раздел II актива баланса.

4. К какому типу относится хозяйственная операция «Начисленные отпуски за счет резерва на оплату отпусков»?

- А. Ко второму типу.
- В. К третьему типу.
- Б. К первому типу.

5. В какой части баланса отражается кредиторская задолженность поставщикам и финансовым органам?

- А. Во II разделе актива.
- В. В III разделе пассива.
- Б. В V разделе пассива.

6. К какому типу относится хозяйственная операция, когда от поставщиков получены и оприходованы материалы?

- А. Ко второму типу.
- В. К четвертому типу.
- Б. К третьему типу.

7. Как расположены активы в российском балансе?

- А. По возрастанию ликвидности
- В. По увеличению рыночной стоимости имущества
- Б. По убыванию ликвидности

8. Что относится к собственным источникам формирования имущества предприятия?

- А. Основные и оборотные средства
- Б. Кредиты и кредиторская задолженность
- В. Уставный капитал, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль

9. К какой группе имущества по составу и размещению относится программный пакет по автоматизации бухгалтерского учета?

- А. К основным средствам.
- Б. К оборотным активам.
- В. К нематериальным активам

10. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется:

- А. Кредиторской задолженностью
- Б. Дебиторской задолженностью
- В. Резервами предприятия

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА № 3
ТЕМА: «СИСТЕМА СЧЕТОВ, ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ»

1. Как определить активность счета?

- А. По экономическому содержанию, активной части баланса, дебетовому сальдо.
- Б. По журналам-ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу.
- В. По отчетности, по плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета.
- Г. По связи показателей между синтетическими и аналитическими счетами, оборотной и шахматной ведомостями.

2. В чем отличие между счетами бухгалтерского учета и баланса?

- А. Баланс отражает итоговые данные, а счета – текущие изменения имущества по составу и размещению.
- Б. На основании остатков счетов составляется баланс, а на основании остатков статей баланса открываются счета.
- В. Бухгалтерские счета применяются для учета хозяйственных операций, а баланс служит для составления отчетности.
- Г. Бухгалтерские счета отражают текущие хозяйственные операции и итоговые данные за отчетные периоды в денежных, натуральных и трудовых показателях. В балансе отражаются только итоговые данные, служащие основанием для анализа деятельности организации.

3. Как определить конечный остаток на пассивных счетах?

- А. К начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету.
- Б. К начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту.
- В. Из кредитового оборота вычитается дебетовый.
- Г. Из дебетового оборота вычитается кредитовый.

4. Каково основное счетное назначение оборотных ведомостей?

- А. Сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим счетам для проверки учетных описей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменениями имущества организации.
- Б. Установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учета.
- В. Обобщить данные бухгалтерского учета для общего ознакомления с имуществом организации.
- Г. Получить необходимый материал для составления отчетности.

5. Определите правильный порядок записи на активном счете.

- А. На активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.

Б. На активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

В. На активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.

Г. На активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

6. Какое равенство итогов должно сохраняться в графах оборотной ведомости по синтетическим счетам?

А. Итоги дебетовых и кредитовых начальных сальдо равны итогам дебетовых и кредитовых конечных сальдо.

Б. Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых оборотов.

В. Итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых конечных сальдо.

Г. Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых начальных сальдо; итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых оборотов; итог дебетовых конечных сальдо равен итогу кредитовых конечных сальдо.

7. Укажите правильную проводку «Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка».

А. Д-т 51 К-т 67 В. Д-т 51 К-т 66

Б. Д-т 52 К-т 66 Г. Д-т 50 К-т 73

8. Укажите правильную проводку «Начислена заработная плата рабочим основного производства».

А. Д-т 70 К-т 50 В. Д-т 26 К-т 70

Б. Д-т 20 К-т 70 Г. Д-т 44 К-т 70

9. Выдача под отчет из кассы денежных средств на приобретение материалов отражается в учете проводкой:

А. Д-т 10 К-т 50 В. Д-т 10 К-т 71

Б. Д-т 71 К-т 50 Г. Д-т 50 К-т 71

10. Поступление от поставщика объекта основных средств отражается проводкой:

А. Д-т 01 К-т 60 В. Д-т 04 К-т 60

Б. Д-т 08 К-т 60 Г. Д-т 08 К-т 01

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА № 4

ТЕМА: «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

1. В какой отчетной форме отражается сумма налога на прибыль, начисленная в течение отчетного периода?

- А. В «Бухгалтерском балансе».
- Б. В «Отчете о прибылях и убытках».
- В. В «Отчете об изменениях капитала».

2. Баланс содержит информацию о финансовом положении организации:

- А. За весь период деятельности
- Б. На определенную дату
- В. За отчетный год

3. В какие сроки предоставляется в налоговые органы промежуточная бухгалтерская отчетность после окончания отчетного периода?

- А. В течение 20 дней по окончании отчетного периода.
- Б. В течение 60 дней по окончании отчетного периода.
- В. В течение 30 дней по окончании отчетного периода.

3. Под понятием «валовая прибыль» подразумевается:

- А. Выручка от продажи продукции;
- Б. Чистый доход предприятия;
- В. Разница между выручкой от продажи продукции (без НДС и акцизов) и ее себестоимостью.

4. Понятие «прибыль до налогообложения» включает:

- А. Выручка от продажи продукции;
- Б. Прибыль от продаж, результат от прочих доходов и расходов;
- В. Разница между выручкой от продажи продукции (без НДС и акцизов) и ее себестоимостью.

5. Что понимается под бухгалтерской отчетностью?

- А. Составление баланса, отчета о прибылях и убытках.
- Б. Это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
- В. Обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления.

6. Как оцениваются основные средства и нематериальные активы в бухгалтерском балансе?

- А. По восстановительной себестоимости.
- Б. По остаточной стоимости.
- В. По первоначальной стоимости.

7. Отчет о движении денежных средств характеризует:

- А. Приток денежных средств в организацию.
- Б. Изменение в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
- В. Отток денежных средств из организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

8. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- А. В Бухгалтерском балансе (форма № 1).
- Б. В Приложении к Бухгалтерскому балансу (форма № 5).
- В. В Отчете об изменениях капитала (форма № 3).

9. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- А. В Отчете о движении денежных средств (форма № 4).
- Б. В Бухгалтерском балансе (форма № 1).
- В. В Отчете об изменениях капитала (форма № 3).

10. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, образуется:

- А. Из разницы между выручкой от продажи продукции (без НДС и акцизов) и ее себестоимостью;
- Б. При вычитании прибыли до налогообложения на прибыль и других аналогичных платежей;
- В. Вычитанием издержек из валового дохода.

ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА № 5

ТЕМА: «Модели формирования издержек в управленческом учете»

1. Нормативная калькуляция – это:

- А. Уровень себестоимости, начисленной по нормам затрат, действующим на момент составления
- Б. Определяется на изделие или заказ, выполняемых в разовом порядке
- В. Допустимые затраты на производство и реализацию на плановый период;
- Г. Фактические затраты на производство и реализацию единицы продукции

2. Порог рентабельности характеризует:

- А. Выручка от реализации, при которой предприятие уже не имеет убытков, но еще не получает прибыли
- Б. Сумма, на которую предприятие может позволить себе снизить выручку, не выходя из зоны прибыльности
- В. Объем производства, при котором полученные доходы обеспечивают возмещение всех затрат, но не дают возможность получать прибыль
- Г. Максимальная прибыль, которую может получить предприятие в заданных условиях

3. Точку безубыточности характеризуют:

- А. Выручка от реализации, при которой предприятие уже не имеет убытков, но еще не получает прибыли
- Б. Сумма, на которую предприятие может позволить себе снизить выручку, не выходя из зоны прибыльности

- В. Объем производства, при котором полученные доходы обеспечивают возмещение всех затрат, но не дают возможность получать прибыль
Г. Максимальная прибыль, которую может получить предприятие в заданных условиях

4. Какие из перечисленных позиций относятся к переменным издержкам производства?

- А. Затраты на сырье и материалы. В. Оплата труда руководителей.
Б. Аренда зданий и помещений. Г. Затраты на топливо и энергию.

5. В группировку затрат по статьям калькуляции включаются затраты на:

- А Сырье и материалы.
Б. Внепроизводственные расходы
В. Цеховые расходы.
Г. Амортизация основных производственных фондов.

6. Выраженные в денежной форме текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции – это:

- А. Рентабельность продукции. В. Себестоимость продукции.
Б. Выручка от реализации продукции. Г. Все ответы неверные.

7. Какие из перечисленных позиций относятся к постоянным издержкам производства:

- А. Оплата труда рабочих. В. Оплата труда руководителей.
Б. Аренда зданий и помещений. Г. Материальные затраты.

8. Выручка от реализации организации составит 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации будет равна:

- А. 29 тыс. руб.; В. 40 тыс. руб.;
Б. 35 тыс. руб.; Г. 45 тыс. руб.

9. Предприятие планирует себестоимость реализованной продукции 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты – 75 % от объема реализации. Планируемый объем реализации составит:

- А. 2 133 333 руб.; В. 2 666 667 руб.;
Б. 2 400 000 руб.; Г. 3 200 000 руб.

10. Выберите верное утверждение:

В случае, когда часть постоянных затрат переходит в состав переменных (при неизменности их общей суммы):

- А. Прибыль организации не меняется;
Б. Точка безубыточности переходит на меньший уровень;

- В. Запас финансовой прочности возрастает;
- Г. Операционный рычаг снижается;
- Д. Верны все утверждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ТЕСТА

1. Что представляет собой хозяйственный учет?

- а) Хозяйственный учет – это способ контроля за деятельностью организации.
- б) Хозяйственный учет – одна из функций управления организацией.
- в) Хозяйственный учет – система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного экономического строя.
- г) Хозяйственный учет – наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.

2. Дайте определение учетной политики.

- а) Это совокупность способов и методов ведения бухгалтерского учета.
- б) Это приемы организации документооборота, инвентаризации и способы применения бухгалтерского учета.
- в) Это применение системы учетных регистров и порядок их заполнения.
- г) Это совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

3. Какой бухгалтерской проводкой отражается оприходование денежных средств, поступивших в кассу для выплаты заработной платы?

- а) Д-т 70 К-т 51 в) Д-т 50 К-т 51
- б) Д-т 70 К-т 50 г) Д-т 51 К-т 50

4. Куда относятся платежи по обязательному страхованию работников организации?

- а) На издержки производства или обращения.
- б) На финансовый результат.
- в) На прибыль после налогообложения.
- г) Удерживаются из заработной платы работников.

5. Поступление от поставщика объекта основных средств отражается проводкой:

- а) Д-т 01 К-т 60 в) Д-т 04 К-т 60
- б) Д-т 08 К-т 60 г) Д-т 08 К-т 01

6. Какие виды хозяйственного учета вы знаете?

- а) Текущий, финансовый, оперативный учет.
- б) Оперативный статистический и бухгалтерский учет.
- в) Статистический, управленческий и нормативный учет.
- г) Бухгалтерский, оперативный и финансовый учет.

7. Выдача под отчет из кассы денежных средств на приобретение материалов отражается в учете проводкой:

- а) Д-т 10 К-т 50 в) Д-т 10 К-т 71
- б) Д-т 71 К-т 50 г) Д-т 50 К-т 71

8. Расходы, связанные с продажей продукции, списываются в дебет счета:

- а) Д-т 44 «Расходы на продажу». в) Д-т 20 «Основное производство».
- б) Д-т 90 «Продажи». г) Д-т 43 «Готовая продукция»

9. Какой способ используется при начислении амортизационных отчислений по объектам нематериальных активов?

- а) Способ уменьшаемого остатка, линейный способ, способ списания по сумме чисел лет срока полезного использования
- б) Способ списания по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный способ.
- в) Способ списания стоимости пропорционально объему продукции, линейный способ.
- г) Линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему продукции.

10. Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?

- а) Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
- б) Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
- в) Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи, обособленность учета собственности организаций, отдельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
- г) Обособленный учет имущества организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации.

11. Дайте определение бухгалтерского баланса.

- а) Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке.
- б) Балансовый метод отражения информации за отчетный период.

- в) Обобщение ресурсов организации (его активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.
- г) Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату.

12. Укажите правильную проводку «Начислена заработная плата рабочим основного производства».

- а) Д-т 70 К-т 50
- б) Д-т 20 К-т 70
- в) Д-т 26 К-т 70
- г) Д-т 44 К-т 70

13. На каком счете ведется учет формирования финансовых результатов деятельности организации?

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
- б) 90 «Продажи».
- в) 99 «Прибыли и убытки».
- г) 91 «Прочие доходы и расходы».

14. Куда относятся пени, штрафы, неустойки за несоблюдение условий хозяйственных договоров?

- а) Д-т 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
- б) Д-т 20 «Основное производство».
- в) Д-т 99 «Прибыли и убытки».
- г) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы».

15. Что представляет собой бухгалтерский учет?

- а) Бухгалтерский учет – система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного экономического строя.
- б) Бухгалтерский учет – наука, изучающая теоретические, методологические основы и практические рекомендации по организации системы бухгалтерского учета.
- в) Бухгалтерский учет – упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в стоимостном выражении об активах, обязательствах, доходах и расходах организации и их изменений, формирующуюся путем сплошного, непрерывного, документального отражения всех хозяйственных операций..
- г) Бухгалтерский учет – система сбора учетной информации.

16. Определите, какие из приведенных разделов и групп относятся к пассиву баланса.

- а) Внеоборотные активы, основные средства.
- б) Денежные средства, краткосрочные финансовые вложения.
- в) Долгосрочные и краткосрочные обязательства.
- г) Запасы, затраты, налог на добавленную стоимость.

17. Укажите правильную проводку «Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка».

- | | |
|------------------|------------------|
| а) Д-т 51 К-т 67 | в) Д-т 51 К-т 66 |
| б) Д-т 52 К-т 66 | г) Д-т 50 К-т 73 |

18. Финансовые вложения в уставные капиталы других организаций учитываются на:

- а) Счете 80 «Уставный капитал».
- б) Счете 58 «Финансовые вложения».
- в) Счете 08 «Вложения во внеоборотные активы».
- г) Счете 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений».

19. В какой отчетной форме отражается сумма налога на прибыль, начисленная в течение отчетного периода?

- а) В «Бухгалтерском балансе».
- б) В «Отчете о прибылях и убытках».
- в) В «Отчете об изменениях капитала».
- г) В пояснительной записке.

20. Каковы задачи бухгалтерского учета?

- а) Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности.
- б) Формирование, обеспечение информацией, своевременное предотвращение негативных явлений, выявление внутрихозяйственных резервов и прогнозирование результатов деятельности организации на текущий период и на перспективу.
- в) Содействие конкуренции на рынке с целью получения максимальной прибыли.
- г) Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации за отчетные периоды.

21. Определите правильный порядок записи на активном счете.

- а) На активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.
- б) На активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.
- в) На активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит.
- г) На активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет.

22. Укажите правильную проводку «Отпущены в основное производство материалы».

- | | |
|------------------|------------------|
| а) Д-т 21 К-т 10 | в) Д-т 20 К-т 10 |
| б) Д-т 26 К-т 10 | г) Д-т 25 К-т 10 |

23. Начисление налога на прибыль относится в дебет счета:

- а) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
- б) Д-т 20 «Основное производство».
- в) Д-т 99 «Прибыли и убытки».
- г) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы».

24. Удержания из заработной платы работников по полученным займам отражаются:

- а) Д-т 70 К-т 66,67
- б) Д-т 70 К-т 76
- в) Д-т 73 К-т 70
- г) Д-т 70 К-т 73

25. Какой записью отражаются недостача материалов, которая относится на виновных лиц?

- а) Д-т 94 К-т 10
- б) Д-т 73 К-т 10
- в) 1) Д-т 94 К-т 10 2) Д-т 73 К-т 94
- г) Д-т 73 К-т 94

26. Источником покрытия затрат, связанных со страхованием основных средств предприятия, является:

- а) Себестоимость.
- б) Балансовая прибыль.
- в) Первоначальная стоимость.
- г) Резервный капитал.

27. Начисление пособий по социальному страхованию работников отражается проводкой:

- а) Д-т 69 К-т 70
- б) Д-т 84 К-т 70
- в) Д-т 20 К-т 69
- г) Д-т 70 К-т 69

28. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- а) В Бухгалтерском балансе (форма № 1).
- б) В Приложении к Бухгалтерскому балансу (форма № 5).
- в) В Отчете об изменениях капитала (форма № 3).
- г) В пояснительной записке.

29. Приведены следующие данные из баланса предприятия на конец года.

Статьи баланса	Значение, тыс. руб.
Нематериальные активы	200
Основные средства	1600
Дебиторская задолженность	265
Денежные средства	15
Краткосрочная кредиторская задолженность	305
Производственные запасы	450
Краткосрочные кредиты банков	400
Уставный капитал	1200
Нераспределенная прибыль отчетного периода	х

На основании представленных данных составьте баланс, выделив его разделы, рассчитайте недостающие данные.

АКТИВ	ПАССИВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденный приказом Минфина РФ

Наименование счета	Номер счета	Принадлежность к группе по классификации	Характеристика счета
Раздел 1. Внеоборотные активы			
Основные средства	01	Инвентарный	А
Амортизация основных средств	02	Регулирующий, контрактивный	П
Доходные вложения в материальные ценности	03	Инвентарный	А
Нематериальные активы	04	Инвентарный	А
Амортизация нематериальных активов	05	Регулирующий, контрактивный	П
Оборудование к установке	07	Инвентарный	А
Вложения во внеоборотные активы 1. Приобретение земельных участков 2. Приобретение объектов природопользования 3. Строительство объектов основных средств 4. Приобретение объектов основных средств 5. Приобретение нематериальных активов 6. Перевод молодняка животных в основное стадо	08	Калькуляционный, инвентарный	А
Отложенные налоговые активы	09	Регулирующий	А
Раздел 2. Производственные запасы			
Материалы 1. Сырье и материалы 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие 3. Топливо 4. Тара и тарные материалы 5. Запасные части	10	Инвентарный	А

Наименование счета	Номер счета	Принадлежность к группе по классификации	Характеристика счета
6. Прочие материалы 7. Материалы, переданные в переработку на сторону 8. Строительные материалы 9. Инвентарь и строительные принадлежности 10. Спецоснастка и спецодежда на складе и в эксплуатации			
Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	14	Регулирующий, контрактивный	П
Заготовление и приобретение ТМЦ	15	Калькуляционный	А, БО
Отклонения в стоимости ТМЦ	16	Регулирующий, контражно - дополнительный	А-П
НДС по приобретенным ценностям 1. НДС при приобретении основных средств 2. НДС по приобретенным нематериальным активам 3. НДС по приобретенным материально-производственным запасам	19	Расчетов	А
Раздел 3. Затраты на производство			
Основное производство	20	Калькуляционный, инвентарный	А
Полуфабрикаты собственного производства	21	Инвентарный	А
Вспомогательное производство	23	Калькуляционный, инвентарный	А
Общепроизводственные расходы	25	Собирательно-распределительный	БО
Общехозяйственные расходы	26	Собирательно-распределительный	БО
Брак в производстве	28	Калькуляционный	БО
Обслуживающие производства и хозяйства	29	Калькуляционный	А
Раздел 4. Готовая продукция и товары			
Выпуск продукции (работ и услуг)	40	Регулирующий	БО
1. Товары 2. Товары на складах 3. Товары в розничной торговле 4. Тара под товаром и порожня 5. Покупные изделия	41	Инвентарный	А
Торговая наценка	42	Регулирующий, контрактивный	П
Готовая продукция	43	Инвентарный	А

Наименование счета	Номер счета	Принадлежность к группе по классификации	Характеристика счета
Расходы на продажу	44	Калькуляционный, собирательно-распределительный	А
Товары отгруженные	45	Расчетов	А
Выполненные этапы по незавершенным работам	46	Инвентарный	А
Раздел 5. Денежные средства			
Касса 1. Касса организации 2. Операционная касса 3. Денежные документы	50	Инвентарный	А
Расчетные счета	51	Инвентарный	А
Валютные счета	52	Инвентарный	А
Специальные счета в банках 1. Аккредитивы 2. Чековые книжки 3. Депозитные счета	55	Инвентарный	А
Переводы в пути	57	Инвентарный	А
Финансовые вложения 1. Паи и акции 2. Долговые ценные бумаги 3. Предоставленные займы 4. Вклады по договору простого товарищества	58	Инвентарный	А
Резервы под обесценение финансовых вложений	59	Регулирующий, контрактивный	П
Раздел 6. Расчеты			
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	Расчетов	П
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	Расчетов	А
Резервы по сомнительным долгам	63	Регулирующий, контрактивный	П
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	Расчетов	П
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	Расчетов	П
Расчеты по налогам и сборам	68	Расчетов	П
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению 1. Расчеты по предоставленным займам 2. Расчеты по возмещению материального ущерба 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию	69	Расчетов	П
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	Расчетов	П
Расчеты с подотчетными лицами	71	Расчетов	А

Наименование счета	Номер счета	Принадлежность к группе по классификации	Характеристика счета
Расчеты с персоналом по прочим операциям 1. Расчеты по предоставленным займам 2. Расчеты по возмещению материального ущерба	73	Расчетов	А
Расчеты с учредителями 1. Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал 2. Расчеты по выплате доходов	75	Расчетов	А-П
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами 1. Расчеты по имущественному и личному страхованию 2. Расчеты по претензиям 3. Расчеты по причитающимся дивидендам и др. доходам 4. Расчеты по депонированным суммам	76	Расчетов	А-П
Отложенные налоговые обязательства	77	Расчетов	П
Внутрихозяйственные расчеты 1. Расчеты по выделенному имуществу 2. Расчеты по текущим операциям 3. Расчеты по договору доверительного управления имуществом	79	Расчетов	А-П
Раздел 7. Капитал			
Уставный капитал	80	Фондовый	П
Собственные акции (доли)	81	Инвентарный	А
Резервный капитал	82	Фондовый	П
Добавочный капитал	83	Фондовый	П
Нераспределенная прибыль	84	Фондовый	П
Целевое финансирование	86	Фондовый	П
Раздел 8. Финансовые результаты			
Продажи 1. Выручка 2. Себестоимость продаж 3. НДС по реализованной продукции 4. Акцизы 9. Прибыль (убыток) от продаж	90	Сопоставляющий	БО
Прочие доходы и расходы 1. Прочие доходы 2. Прочие расходы 3. Сальдо прочих доходов и расходов	91	Сопоставляющий	БО
Недостачи и потери от порчи ценностей	94	Собирательно-распределительный	БО
Резервы предстоящих расходов	96	Бюджетно-распределительный	П
Расходы будущих периодов	97	Бюджетно-распределительный	А

Наименование счета	Номер счета	Принадлежность к группе по классификации	Характеристика счета
Доходы будущих периодов 1. Доходы, полученные в счет будущих периодов 2. Безвозмездные поступления 3. Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленные за прошлые годы 4. Разница между суммой, подлежащей к взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам	98	Бюджетно-распределительный	П
Прибыли и убытки	99	Финансово-результатный	А-П

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Методические указания по изучению дисциплины

Подписано в печать 23.12.2014. Формат 60 × 84/16
 Бумага писчая. Печать офсетная.
 Усл. п. л. 2. Тираж экз. Заказ №

Отпечатано: РИО ВоГУ 160000, г. Вологда, ул. С. Орлова, 6