

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата **42.03.02 – Журналистика**, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, является массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- журналистская авторская;
- редакторская;
- проектно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- социально-организаторская;
- производственно-технологическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

журналистская авторская деятельность:

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность:

привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность:

участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

2.5. Программа бакалавриата направлена на освоение следующих трудовых функций:

в области авторской деятельности:

- выбор актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-радиоэфире, интернет-СМИ и т.п., формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;
- сбор информации (работа с источниками информации с помощью разных методов), ее селекция и анализ;
- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото, аудио, видео, графической и т.п.) в различных жанрах (прежде всего информационных).

в области редакторской деятельности:

- оценка степени готовности материала к публикации;
- редактирование печатного текста, аудио-видео и интернет-материала и др., приведение его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- селекция, редактирование, компоновка информации, размещенной в Интернете, поступающей от информационных агентств, других СМИ, читателей (письменные и устные обращения и т.п.), органов управления, служб изучения общественного мнения, ПР и рекламных агентств, ее перепакетирование и ретрансляция.

в области проектно-аналитической деятельности:

- участие в сборе и анализе предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта (в том числе информационном маркетинге);
- участие в разработке и коррекции концепции локального медиапроекта (передачи, рубрики и пр.), его модели, формата;
- участие в текущем планировании деятельности СМИ и собственной журналистской работы;
- участие в коллективном анализе деятельности СМИ (профессиональная рефлексия).

в области организационно-управленческой деятельности:

- участие в организации работы различных подразделений СМИ;
- участие (в соответствии с должностными обязанностями) в продвижении медиапродукта на информационный рынок, обеспечение его информационно-рекламной поддержки.

в области социально-организаторской деятельности:

- участие в привлечении к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, государственных институтов и общественных, неправительственных организаций и др.) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;
- работа с редакционной почтой;
- участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов и т.п.;
- участие в организации «внетекстовых» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных и т.д.);
- организация интерактивного общения СМИ и журналистов со своей аудиторией, установление информационно-коммуникативных связей.

в области производственно-технологической деятельности:

- подготовка текста к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами;
- участие в производственном процессе выпуска издания в свет, теле-радиопрограммы в эфир (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала и т.п.) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.