



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодский государственный университет»

(ВоГУ)

П Р И К А З

20.03.2018

№ 07.01-35/0195

О корректирующих мероприятиях
по итогам зимней промежуточной
аттестации за 2017/2018 учебный год
по образовательным программам
среднего профессионального
и высшего образования

С целью устранения выявленных несоответствий по результатам зимней промежуточной аттестации в 2017/2018 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Деканам факультетов, директору машиностроительного техникума организовать для обучающихся, имеющих академическую задолженность, повторные промежуточные аттестации и провести корректирующие мероприятия согласно Приложению.
2. Начальнику УМУ провести мониторинг выполнения корректирующих мероприятий в срок до 1 июня 2018 г.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по учебной работе С.А.Петракову.

И.о. ректора

В.В. Приятелев

**Корректирующие мероприятия по итогам зимней промежуточной
аттестации**

№	Корректирующие мероприятия	Ответственное лицо	Контроль	Срок исполнения
Мероприятия по ликвидации академической задолженности				
1.	Установить сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине распоряжением декана факультета, директора МТ в пределах одного года с момента образования академической задолженности (как правило, до начала следующей промежуточной аттестации)	Деканы факультетов, директор МТ	Начальник УМУ	19 марта 2018 г.
2.	Обеспечить предоставление обучающимся письменных объяснений о причинах возникновения академической задолженности/не посещении учебных занятий	Деканы факультетов, директор МТ	Начальник УМУ	19 марта 2018 г.
3.	Ознакомить с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, критериями оценивания, рабочей программой дисциплины, расписанием ликвидации академической задолженности и зафиксировать данный факт в письменном объяснении обучающегося	Деканы факультетов, директор МТ	Начальник УМУ	19 марта 2018 г.
Мероприятия по повышению мотивации обучающихся				
1.	Контролировать соблюдение преподавателями требований: – порядка проведения текущей /промежуточной аттестации; – рабочей программы дисциплины/практики; – фонда оценочных средств по дисциплине/практике	Заведующие кафедрами	Деканы факультетов, директор МТ	Постоянно
2.	Проводить ежедневный мониторинг посещаемости учебных занятий (учет обучающихся, регулярно не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия)	Деканы факультетов, директор МТ, кураторы	Начальник УМУ	Постоянно
3.	Обеспечить регулярную работу со старостами учебных групп (старостаты) по вопросам учебной деятельности: посещаемость, своевременность выполнения заданий, сдачи курсовых работ / проектов, отчетов по практикам и др.	Деканы факультетов, директор МТ	Начальник УМУ	Постоянно

4.	Усилить работу с родителями обучающихся с целью контроля с их стороны за посещаемостью занятий, качеством подготовки к занятиям	Деканы факультетов, директор МТ, кураторы	Начальник УМУ	Постоянно
5.	Заслушивать на заседании кафедры /совете факультета самоотчёты обучающихся, имеющих пропуски занятий и академическую задолженность, с целью принятия решений по повышению результативности обучения	Заведующие кафедрами	Деканы факультетов, директор МТ	Постоянно
6.	Организовать мероприятия по работе с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении дисциплин, и анализировать результаты качества образовательного процесса по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, на заседаниях кафедры / факультета	Заведующие кафедрами	Деканы факультетов, директор МТ	Постоянно
7.	Осуществлять профессиональное мотивирование обучающихся за счет взаимодействия кафедр с профильными предприятиями/организациями и вовлечения обучающихся в работу общественных организаций	Деканы факультетов, директор МТ	Начальник УМУ	Постоянно