

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 26.11.2015 №07.01-35/1103
(на основании решения Ученого совета
от 26 ноября 2015 г., протокол № 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в Вологодском государственном университете (далее – Университет).

1.2. Положение об электронной информационно-образовательной среде ВоГУ разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Устав ВоГУ;
- другие локальные нормативные акты университета.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении.

- Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) образовательной организации – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации;
- Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме;
- Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

2. Цели и задачи ЭИОС

2.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам ВоГУ и

информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- обеспечение информационной базы управления образовательным процессом в Университете и обеспечение его информационной открытости.

3. Составные элементы ЭИОС

3.1. Интернет-ресурсы:

- официальный сайт ВоГУ, включающий сайты приемной комиссии, библиотеки и структурных подразделений университета;
- тематические электронные ресурсы;
- информационные справочные системы;
- корпоративная служба электронной почты;
- база данных «Публикации научно-педагогических работников»;
- база электронных портфолио обучающихся (Приложение 1).

3.2. Электронные образовательные ресурсы:

- электронный каталог библиотеки ВоГУ;
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- периодические издания ВоГУ (электронные версии журналов).

3.3. Учебно-методический портал ВоГУ.

3.4. Система электронного документооборота.

3.5. Комплексная Информационная Система Управления учебным заведением, включающая подсистемы: «Учебные планы», «Расписание», «Абитуриенты», «Преподаватели».

3.6. Система электронной поддержки учебных курсов для дистанционного обучения.

3.7. Электронная система «Антиплагиат».

3.8. Система анкетирования.

3.9. Система тестирования.

4. Функционирование ЭИОС

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного и эффективного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- ЭИОС ВоГУ и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

- порядок доступа к элементам ЭОИС регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами университета;
- функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;
- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных; сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС:
 - обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
 - работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС.

5. Ответственность пользователей ЭИОС

5.1 К пользователям ЭИОС относятся абитуриенты, обучающиеся, аспиранты, преподаватели и сотрудники ВоГУ.

5.2. Доступ к ресурсам, размещенным в сети Интернет возможен только зарегистрированным пользователям. Доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к главной странице, где представлена общая информация о ресурсе и возможность перехода на страницу с формой регистрации.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам, определенным соответствующей им ролью.

5.4. Регистрация пользователя (выдача логина и пароля, назначение прав доступа) осуществляется администратором ресурса после получения заявки от пользователей.

5.5. Базы данных ЭИОС ВоГУ являются интеллектуальной собственностью университета. Пользователи ЭИОС обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

5.6. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС ВоГУ в противоправных целях: – модификации и кражи информации; – распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность; – пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды; – осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений; – любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

5.7. Пользователи ЭИОС ВоГУ обязаны немедленно уведомить управление информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

5.8. ВоГУ имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС ВоГУ.

5.9. За нарушение Положения в части действия п.п. 5.5 – 5.7 пользователи ЭИОС ВоГУ могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Электронное портфолио обучающегося

1. Электронное портфолио обучающегося – это совокупность собранных с применением электронных средств документов и информационных материалов, отражающих учебные, научно-исследовательские и другие достижения студента и аспиранта.

2. Цель создания электронного портфолио – демонстрация профессионального и личностного роста и последующая оценка уровня подготовки и компетентности обучающегося.

3. Структура электронного портфолио обучающегося.

3.1. Общие сведения (личные данные: фамилия, имя, отчество, факультет, направление подготовки/специальность, профиль).

3.2. Портфолио документов – совокупность документов, подтверждающих индивидуальные профессиональные / образовательные/ творческие / спортивные достижения (диплом, грамота, сертификат участника, благодарность и др.).

3.3. Портфолио работ – совокупность учебных, научно-исследовательских, творческих, проектных работ (курсовые работы, ВКР, публикации, отчеты о практиках, проекты, презентации и др.)

3.4. Портфолио отзывов включает характеристики обучающегося, отзывы о научных работах, рецензии, рекомендательные письма и др.

4. Формирование электронного портфолио.

4.1. Обучающийся отбирает документы для включения в портфолио и при необходимости переводит их в электронный формат (файлы doc, xls, pdf, jpeg).

4.2. Обучающийся размещает подготовленные файлы в персональном каталоге.

4.3. Обучающийся несет ответственность за достоверность размещенной в портфолио информации и соблюдение законодательства Российской Федерации.

5. Контроль содержания портфолио студента бакалавриата/специалитета осуществляет ответственный за НИРС на кафедре, студента магистратуры, аспиранта – научный руководитель.