

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

А.Н.Тритенко
«22» 09 2016 г.

**4.4. ПАСПОРТА И ПРОГРАММЫ ФОРМИРОВАНИЯ
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ /ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ /
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПРИ ОСВОЕНИИ ОПОП ВО**

**Направление подготовки: 38.04.04 – Государственное и муниципальное
управление**

Направленность (профиль): Административное управление

Программа академической магистратуры

Квалификация: магистр

Нормативный срок обучения: 1,5 года

Вологда
2016 г.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-1 «Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-1 обеспечивает сформированность умений абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать материал.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы анализа и синтеза, виды и формы абстрактного мышления;
- уметь анализировать, синтезировать материал;
- владеть методами анализа и синтеза.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных методов анализа и синтеза материала.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать материал.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент




Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 08 2016 года, протокол № 7.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-2 «Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-2 обеспечивает сформированность умения и готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать как действовать в нестандартных ситуациях;
- уметь оценивать последствия решений;
- владеть навыками принятия ответственности за свои решения.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных способов формирования, поддержания и использования конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, умение оценивать последствия решений.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знания новых общефизических и социально-психологических ресурсов, умение принятия ответственности за свои решения.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции

осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22.05 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета

 С.А. Клеш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-3 «Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-3 обеспечивает сформированность умения и готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать базовые ценности мировой культуры;
- уметь порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- владеть навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных принципов организации труда, умение использовать это в самостоятельной, творческой работе.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знания принципов креативности, умение порождать новые идеи.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

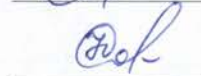
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 05 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-1 «Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-1 обеспечивает сформированность умений и способности к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать основные этапы эволюции управленческой мысли;
- уметь выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения;
- владеть навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных этапов эволюции управленческой мысли, умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов Знание новых методов организации и планирования в области государственного и муниципального управления, умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

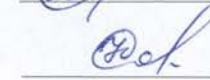
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2 «Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетенционно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-2 обеспечивает сформированность умений и готовности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать виды и формы вербальной и невербальной коммуникации; основные понятия теории и практики устной и письменной речи; языковые нормы русского и изучаемого иностранного языка; основы риторики и ораторского искусства; основные принципы построения монологической речи, диалога, групповой вербальной коммуникации; правила речевого этикета; понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности;

- уметь грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи;

- владеть нормами русского литературного языка; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к грамотному построению устной и письменной речи на русском и иностранном языке, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки использовать устную и письменную речь в соответствии с задачами общения в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную

практическую готовность к коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности адекватного использования речевых средств русского и иностранного языка в соответствии с целями и задачами коммуникации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-2 определяются на основе матриц компетенционно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

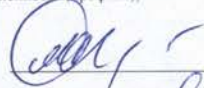
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

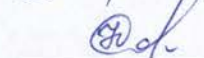
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клеш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3 «Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-3 обеспечивает сформированность умений и готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать правила делового общения, публичных выступлений, переговоров;
- уметь принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей;
- владеть навыками оценки последствий решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания правил делового общения, публичных выступлений, переговоров, умение принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание методов оценки последствий решений, умение принимать взвешенные решения.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 05 2016 года, протокол № 7.

Председатель методического совета факультета  С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1 «Владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовность формировать команды для решения поставленных задач»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетенционно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-1 обеспечивает сформированность умений владеть технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать основные принципы управления персоналом;
- уметь формировать команды для решения поставленных задач;
- владеть технологиями управления персоналом.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания технологий и основных принципов управления персоналом, умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание новых методов и технологий управления персоналом и кадровым аудитом, умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков владения технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть			X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-1 определяются на основе матриц компетенционно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

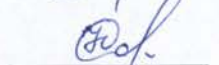
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.05 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клепш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2 «Владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-2 обеспечивает сформированность умений находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать основные принципы принятия управленческих решений;
- уметь находить и принимать организационные управленческие решения;
- владеть организационными способностями.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных принципов принятия управленческих решений, умение находить и принимать организационные управленческие решения.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание новых методов принятия управленческих решений, умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков владения организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X		X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Административное управление

(направленность (профиль))

Автор:

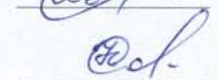
к.э.н., доцент



Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента

к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-3 «Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-3 обеспечивает сформированность умений планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать как разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;
- уметь планировать и организовывать работу органа публичной власти;
- владеть способностью осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных социальных, политических, экономических закономерностей и тенденций, умение планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание новых методов составления методических и справочных материалов, умение разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков планирования и организации работы органа публичной власти, умения разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент




Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-4 «Владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-4 обеспечивает сформированность умений анализировать и планировать в области государственного и муниципального управления.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать основные принципы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;
- уметь выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения;
- владеть навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных принципов анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание новых методов организации и планирования в области государственного и муниципального управления, умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть		X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

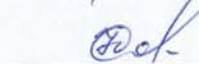
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Я.И. Маликова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П.Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 05 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-5 «Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-5 обеспечивает сформированность умений применять методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем в своей профессиональной деятельности, владений методами принятия решений.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать современные методы диагностики, анализа социально-экономических проблем, методы принятия решений;
- уметь применять современные методы диагностики и анализа социально-экономических проблем, методы принятия решений и реализации этих решений в пределах своих должностных обязанностей;
- владеть навыками принятия управленческих решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов проведения диагностики и анализа проблем, умение принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание современных методов диагностики и анализа проблем, умение принимать взвешенные решения и реализовать их на практике.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование владения современными методиками проведения диагностики и анализа проблем, разработки управленческих решений и реализации этих решений в

сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

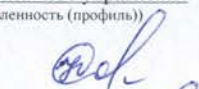
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

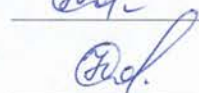
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22.05 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета

 С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-6 «Способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-6 обеспечивает сформированность понятий современных тенденций развития политических процессов в мире.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать тенденции развития политических процессов;
- уметь ориентироваться в вопросах международной конкуренции;
- владеть особенностями развития политической ситуации в мире.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания современных тенденций развития политических процессов в мире, знает особенности международной конкуренции.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание политической ситуации в мире, мировой экономики и глобализации, свободно ориентируется в вопросах международной конкуренции.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности понимать тенденции развития политической ситуации в мире, мировой экономики, ориентироваться в международной конкуренции.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении

творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

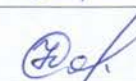
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.09 2016 года, протокол № 7.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-7 «Способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-7 обеспечивает сформированность умений и готовности разрабатывать системы управленческого контроля.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;
- уметь разрабатывать системы контроля;
- владеть навыками разработки систем управленческого контроля.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методик разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и способности разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности разработки систем управленческого контроля в своей профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии; деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

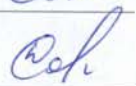
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-8 «Владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-8 обеспечивает сформированность владения принципами и современными методами управления операциями в сфере своей профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы управления операциями;
- уметь применять на практике методы управления операциями в различных сферах деятельности;
- владеть принципами и методами управления операциями.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания принципов и методов управления операциями.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание принципов управления и владение методами управления операциями в различных сферах деятельности государственного и муниципального управления

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности управлять операциями в различных сферах деятельности государственного и муниципального управления.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении

творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть			X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-8 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.09 2016 года, протокол № 7.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-9 «Владение навыками использования инструментов экономической политики»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-9 обеспечивает сформированность умений и навыков использования инструментов экономической политики в административном управлении.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать инструменты экономической политики;
- уметь использовать инструменты экономической политики в практической деятельности государственного и муниципального управления;
- владеть навыками использования инструментов экономической политики.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания инструментов экономической политики, умение использовать в практической деятельности.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание инструментов экономической политики и их владение и использование в государственном и муниципальном управлении

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности использования и практического применения инструментов экономической политики в сфере государственного и муниципального управления.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции

осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-9 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
К.Э.Н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
К.Э.Н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

**ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОМПЕТЕНЦИИ**

**ПК-10 «Способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и
нормативную базу»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

**1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом
результате образования выпускника университета по завершении освоения
компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки**

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция
ПК-10 обеспечивает сформированность умений выработки решений, учитывающих
нормативную и правовую базу административного управления.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать нормативную и правовую базу принимаемых решений в сфере
административного управления;
- уметь вырабатывать управленческие решения;
- владеть навыками принятия решений с учетом правовой и нормативной базы
сферы государственного и муниципального управления.

**1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников
университета**

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания нормативно-правовой базы и методик разработки управленческих решений
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и умение разрабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу решаемых вопросов

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

**2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении
ОПОП ВО**

Формирование способности выработки решений, учитывающих нормативную и
правовую базу решаемых вопросов.

**2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции
при освоении ОПОП ВО**

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные
технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции
осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении

творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X	X	
	Вариативная часть	X		X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-10 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета  С.А. Клеп

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11 «Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-11 обеспечивает сформированность умений и способностей работы с получаемой информацией.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать правила верификации и структуризации информации;
- уметь принимать, проверять и структурировать информацию из разных источников;
- владеть навыками осуществления верификации и структуризации информации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания правил работы с информацией, получаемой из различных источников.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и умение использовать методы верификации и структуризации получаемой информации

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности работать с получаемой из различных источников информацией.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X	X	
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-11 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-12 «Способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-12 обеспечивает сформированность умений и готовности применять информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать виды информационных технологий;
- уметь использовать информационные технологии для решения поставленных задач;
- владеть навыками и технологиями применения информационных технологий при решении исследовательских и административных задач.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания использования информационных технологий при решении задач в сфере государственного и муниципального управления.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знания и способности использования информационных технологий при решении задач в сфере государственного и муниципального управления.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности решения различных исследовательских и административных задач с использованием информационных технологий.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции

осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-12 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

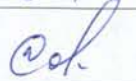
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 21 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета

 С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-13 «Способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-13 обеспечивает сформированность умений критической оценки информации и принятия решений на основе анализа и синтеза.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы критической оценки информации, методы анализа и синтеза;
- уметь принимать решения на основе анализа и синтеза;
- владеть навыками критической оценки информации и конструктивного принятия решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов оценки информации и принятия решений на основе анализа и синтеза
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и умение критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности критически оценивать информацию и конструктивно принимать решения на основе анализа и синтеза.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении

творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-13 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

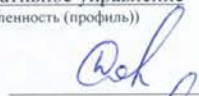
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

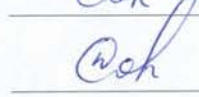
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

**ПК-14 «Способность систематизировать и обобщать информацию,
готовить предложения по совершенствованию системы государственного и
муниципального управления»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

**1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом
результате образования выпускника университета по завершении освоения
компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки**

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-14 обеспечивает сформированность умений и способностей систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы систематизации и обобщения информации;
- уметь готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;
- владеть навыками обобщения информации и разработки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

**1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников
университета**

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основ систематизации и обобщения информации
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и способности обобщения и систематизации информации, разработки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

**2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении
ОПОП ВО**

Формирование способности обобщения и систематизации информации, разработки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

**2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции
при освоении ОПОП ВО**

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-14 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета

 С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-15 «Способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетенционно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-15 обеспечивает сформированность умений и способностей выдвижения инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в сфере государственного и муниципального управления.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы поиска инновационных идей;
- уметь находить нестандартные подходы к реализации идей;
- владеть методиками разработки инновационных идей в сфере государственного и муниципального управления.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов поиска инновационных идей и вариантов их реализации в административном управлении
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание методов поиска и выработки инновационных идей, нестандартного подхода к реализации выдвинутых идей

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности и способности поиска инновационных идей в сфере государственного и муниципального управления, нестандартных подходов к их реализации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции

осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-15 определяются на основе матриц компетенционно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

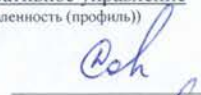
Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

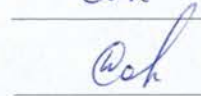
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клеш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-16 «Способность к кооперации в рамках междисциплинарных
проектов, работе в смежных областях»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-16 обеспечивает сформированность умений и способностей к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать формы кооперации при реализации проектов;
- уметь работать в команде в смежных областях;
- владеть навыками совместной работы, кооперации в рамках междисциплинарных проектов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания кооперации, работы в смежных областях.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание форм кооперации в рамках междисциплинарных проектов, умение работать в смежных областях

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности работать в смежных областях, кооперироваться в рамках реализации междисциплинарных проектов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть		X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-16 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

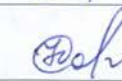
Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 03 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клеш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-17 «Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-17 обеспечивает сформированность умений использования методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук;
- уметь применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;
- владеть навыками осуществления экспертных и аналитических работ.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов знание и умение использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование готовности применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции

осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-17 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

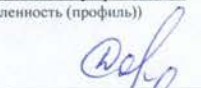
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22.08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клеш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-18 «Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-18 обеспечивает сформированность навыков владения методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- уметь выполнять аналитическую работу и осуществлять научные исследования;
- владеть навыками применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов и умения использовать специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов навыки владения методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков владения методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-18 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Административное управление

(направленность (профиль))

Автор:

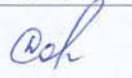
к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента

к.э.н., доцент



Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 08 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-19 «Владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-19 обеспечивает сформированность навыков владения методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства;
- уметь применять методики анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства;
- владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методик анализа экономики общественного сектора, макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов навыки владения методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков владения методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X			
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X		X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-19 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по

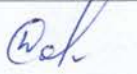
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

Автор:
к.э.н., доцент


Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент


Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета
от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета


С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-20 «Владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-20 обеспечивает сформированность навыков владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Магистр должен:

- знать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности;
- уметь применять методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности;
- владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов и инструментальных средств, способствующих интенсификации познавательной деятельности
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов навыки владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование навыков владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения			
		1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)				
	Базовая часть	X	X		
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики				
	Вариативная часть	X	X	X	
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация				
	Базовая часть			X	

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-20 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по

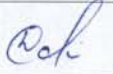
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Административное управление
(направленность (профиль))

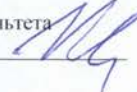
Автор:
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Зав. кафедрой менеджмента
к.э.н., доцент

 Н.П. Советова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от 22 09 2016 года, протокол № 1.

Председатель методического совета факультета  С.А. Клещ