

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодский государственный университет»

(ВоГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Тритенко А.Н.

«23» июня 2016 г.

4.4. ПАСПОРТА И ПРОГРАММЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ / ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ / ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ОСВОЕНИИ ОПОП ВО

Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Программа: прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Вологда
2016 г.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-1 «Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией «Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции» понимается способность обучающегося к операциям мысленного или реального расчленения целого (вещи, свойства, процесса или отношения между предметами) на составные части, выполняемые в процессе познания или предметно-практической деятельности; к умению ориентироваться в системе теоретических знаний по истории философии, знанию философии общества, умение рассматривать существующие общественные проблемы с точки зрения философского мировоззрения в теоретических и прикладных аспектах.

Компетенция формирует у обучающегося навыки восприятия и интерпретации существующих философских проблем, которые необходимы менеджеру при определении значимости и роли профессиональной деятельности. Компетенция ОК-1 является одной из базовых среди прочих общекультурных компетенций, взаимосвязана со всеми из них, является индикатором профессиональных навыков бакалавра менеджмента.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать – постулаты философской картины мира, основные философские категории и проблемы человеческого бытия; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные авторские философские концепции;
- уметь – проводить логический и нестандартный анализ мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; осуществлять сбор информации по исследуемой философской проблеме, аргументировать постановку цели и задач исследования проблемы, рассматривать анализируемую проблему в рамках определенной философской школы, рассматривать исследуемую общественную проблему в теоретическом и прикладном аспектах;
- владеть – методами познания предметно-практической деятельности человека; навыками сбора информации для исследования проблемы, навыками обработки информации, навыками формирования информационного обзора по исследуемой проблеме, навыками представления результатов исследования в устном, интерактивном, письменном виде.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Знание основных постулатов философской картины мира, основных философских категорий, этапов развития научного философского мировоззрения, основных авторских философских школ и концепций. Владеет базовыми навыками работы с основными философскими категориями, сбора информации по исследуемой проблеме, навыками обработки информации, навыками формирования информационного обзора по исследуемой проблеме, навыками представления результатов

	исследования в устном и письменном виде.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Знание основных философских понятий и категорий, их особенностей. Умение анализировать философские проблемы. Умение выбрать в зависимости от требуемых целей законы философии, необходимые для познания или предметно-практической деятельности. Владеет навыками сбора информации по актуальным общекультурным проблемам, рассмотрения их в историческом и современном аспектах через философские категории, навыками обработки информации, навыками формирования информационного обзора по исследуемой проблеме, навыками представления результатов исследования в устном, интерактивном, письменном виде.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у обучающихся способностей к восприятию и познанию предметно-практической деятельности через применение основных философских законов, основных умений и навыков сбора информации по исследуемой философской проблеме, постановке цели и задач исследования проблемы, рассмотрения анализируемой проблемы через философские категории, в рамках определенной философской школы, рассмотрения исследуемой общекультурной проблемы в теоретическом и прикладном аспектах, обобщения и представления результатов исследования в устном и письменном виде.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+		+			
	Вариативная часть								
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н, доцент кафедры экономики
и менеджмента



Староверова Г.С.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-2 «Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией «Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции» понимается способность обучающегося к интерпретации общества как целостной и развивающейся социально-политической системы, историчности человеческого бытия, к умению оценки развития политических, экономических, социальных, финансовых факторов развития человеческого общества на макро- и микроуровне, оценки текущего уровня и перспектив развития национальной экономики, ее отраслей и отдельных хозяйствующих субъектов.

Компетенция формирует у обучающегося способности к пониманию исторических событий и движущих сил исторического процесса, необходимых при оценке профессиональной деятельности менеджера и достигнутых результатов общественной деятельности. Компетенция ОК-2 является одной из базовых среди прочих общекультурных компетенций, взаимосвязана со всеми из них, является индикатором профессиональных навыков бакалавра менеджмента.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать – основные исторические категории, основные особенности движущих сил и закономерностей исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества; основные события и процессы экономической истории, текущий уровень развития политических, экономических, социальных, финансовых факторов в мире и в России, прогнозируемое развитие мировой экономики и национальных экономик;
- уметь – осуществлять сбор информации по исследуемой исторической проблеме, аргументировать постановку цели и задач исследования, выбранный/разработанный алгоритм исследования, обобщать и анализировать собранную информацию, обосновывать результаты исследования, представлять результаты исследования в письменной и устной форме; анализировать многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантность исторического процесса;
- владеть – навыками оценки исторического развития политических, экономических, социальных, финансовых факторов в мире и в России, сбора информации для исследования конкретной исторической проблемы, навыками обработки информации, навыками обоснования полученных результатов и представления их в письменной и устной форме.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Знание основных закономерностей взаимодействия человека и общества; основных исторических категорий, периодизации развития человеческой цивилизации, периодизации развития России и других государств, основных событий и процессов мировой экономической истории, места и роли России в современном мире. Понимает основы историко-культурного развития человека и человечества. Владеет базовыми навыками сбора информации

	по исследуемой исторической проблеме, навыками оценки исторического развития политических, экономических, социальных, финансовых факторов в мире и в России представления результата исследования в устной и письменной форме.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества. Умеет использовать теоретические знания в практической деятельности. Владеет информацией о движущих силах исторического процесса в политической борьбе партий и социальных групп. Владеет навыками оценки прогнозируемого развития мировой экономики и экономик отдельных государств, навыками представления результата исследования в устной и письменной форме.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у обучающихся способностей к восприятию и пониманию закономерностей исторического процесса и экономической истории, места человека в современном мире; основных умений и навыков сбора и обработки информации для решения общекультурных и исторических задач, с учетом культурологических, философских, социологических, правовых, микро- и макроэкономических аспектов исследуемой проблемы.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+	+	+				
	Вариативная часть	+	+				+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента



Староверова Г.С.

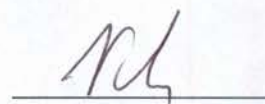
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета фа-
культета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-3 «Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией ОК-3 «Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности» понимается формирование у обучающихся навыков использования теоретических концепций и моделей экономической теории для решения практических проблем и принятия решений.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-3 обеспечивает способность ориентироваться в современных проблемах, теориях и концепциях экономической науки, приобретать с помощью информационных технологий новые экономические знания и умения, применять полученные знания в собственной профессиональной деятельности для решения различных задач.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать – особенности экономической жизни, основные положения и методы экономических наук, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки, основные направления деятельности органов государственной власти и управления в экономической сфере, основные категории рынка и воздействие рыночных механизмов на предпринимательскую деятельность;

- уметь – использовать их при решении социальных и профессиональных задач и анализировать социально значимые проблемы и процессы, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических показателях, выявлять мотивы при определении основных направлений экономической и социальной политики государства, использовать знания форм развития при определении миссии организации и выработки стратегии ее достижения;

- владеть – экономическими навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами оценки результатов реализации решений в экономической и социальной сферах, анализа и формулировки тенденций научно-технического развития и выявления возможностей развития организации, навыками экономического анализа.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Знает основные методы и приемы ведения практической деятельности в соответствии с основами знаний, полученных при изучении дисциплины. Умеет использовать основы экономических знаний, полученных при изучении дисциплины, в профессиональной деятельности.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

	Владеет способностью использовать основы экономических знаний, полученных в процессе изучения данной дисциплины в различных сферах жизнедеятельности. Способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
--	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование умения использовать знания основных экономических концепций, школ и методов при изучении разнообразных дисциплин, а также создание условий для личностного развития и подготовки к выполнению определенных социальных ролей в обществе и в профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+		+	+		
	Вариативная часть	+	+	+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+						+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента



Староверова Г.С.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-4 «Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Компетенция ОК-4 является обязательной для освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» квалификации бакалавр. Ее значимость определяется необходимостью фундаментальной экономической грамотности и профессионального мышления. В частности, компетенция формирует у студентов способность использовать основы экономических знаний в сферах профессиональной деятельности бакалавров менеджеров.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать сущность экономических явлений, их взаимосвязь и взаимозависимость; основы организации экономической деятельности хозяйствующих субъектов; знать теоретические основы экономической деятельности предприятий и организация, сущность производственной деятельности предприятия, механизмы формирования и использования основных факторов производства и экономических ресурсов предприятия;
- уметь осуществлять сбор, систематизацию исходных данных для расчета основных показателей экономической деятельности хозяйствующих субъектов; выявлять и анализировать экономические проблемы деятельности предприятий и организаций различных сфер деятельности, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- владеть приемами и методами экономического анализа для оценки производственно – хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владеть специальной экономической терминологией и лексикой, навыками принятия и реализации экономических и управленческих решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые навыки основ экономических знаний, используемых в различных профессиональных сферах деятельности бакалавров менеджеров; умения и навыки использовать соответствующие знания для выработки эффективных экономических и управленческих решений.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью, близко к максимуму, навыки основ экономических знаний, используемых в различных профессиональных сферах деятельности бакалавров менеджеров; готовность к реализации эффективных экономических и управленческих решений в организациях различных сфер деятельности, органах государственного и муниципального управления.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности к овладению и использованию основ экономических знаний в сферах профессиональной деятельности бакалавров менеджеров.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			+	+	+	+	+	
	Вариативная часть	+		+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+						+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента



Сорокина И.В.

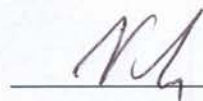
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-5 «Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Компетенция ОК-5 является обязательной для освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» квалификации бакалавр. Ее значимость определяется необходимостью фундаментальной экономической грамотности и профессионального мышления. В частности, компетенция формирует у студентов способность использовать основы экономических знаний в сферах профессиональной деятельности бакалавров менеджеров.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать коммуникативные качества правильной речи; виды и формы вербальной и невербальной коммуникации; основные понятия теории и практики устной и письменной речи; языковые нормы русского и изучаемого иностранного языка; основы риторики и ораторского искусства; основные принципы построения монологической речи, диалога, групповой вербальной коммуникации; правила речевого этикета; понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности;
- уметь общаться, вести грамотный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи;
- владеть коммуникациями в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; нормами русского литературного языка; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые навыки владения различными формами, видами письменной и устной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью, близко к максимуму, навыки владения различными формами, видами письменной и устной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование развития у студентов способности к использованию русского и иностранного языков в учебной и профессионально-экономической деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+	+					
	Вариативная часть			+		+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента



Сорокина И.В.

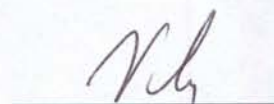
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-6 «Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Компетенция ОК-6 является обязательной для освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» квалификации бакалавр. Ее значимость определяется необходимостью фундаментальной экономической грамотности и профессионального мышления. В частности, компетенция формирует у студентов способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы личностного общения; основные закономерности взаимодействия человека и общества; специфику работы в коллективе; психологические особенности разных категорий людей; теоретические основы экономической социологии, ключевые исследовательские проблемы современной экономической социологии; особенности российского менеджмента, функции и механизмы менеджмента, специфику управления персоналом и формирование человеческого капитала психологические аспекты менеджмента.

– уметь общаться, вести гармоничный диалог; добиваться успеха в процессе коммуникации; умение работать в команде; умение общаться с коллегами разных рангов (и начальниками и подчиненными); быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; налаживать конструктивный диалог практически с любым человеком; аргументировано убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; сдерживать личные амбиции и приходить на помощь коллегам; оперировать основными историческими терминами.

– владеть коммуникативными навыками; способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; специальной терминологией; концептуальным аппаратом современной экономической социологии; навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу методами принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые навыки владения способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами экономического процесса.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью, близко к максимуму, навыки владения методами взаимодействия и готов включаться во взаимодействие с субъектами экономического процесса для обеспечения качества и эффективности совместной профессиональной деятельности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование развития у студентов способности к взаимодействию с коллегами и субъектами экономического процесса для обеспечения наибольшей эффективности профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			+	+			+	
	Вариативная часть	+			+		+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация		+						
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

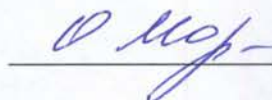
Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 –Менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента

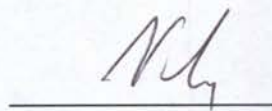
 Сорокина И.В.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Морозова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК – 7 «Способность к самоорганизации и самообразованию»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией «Способность к самоорганизации и самообразованию» понимается способность и осознанная необходимость к самостоятельному совершенствованию своих знаний, умений, личностных и функциональных качеств, дальнейшего общекультурного и профессионального роста, обеспечивающих эффективность профессиональной деятельности, стремление к непознанному, поиску новой информации, овладении новыми способами деятельности.

Компетенция формирует у студента навыки саморазвития и самостоятельного повышения своего образовательного, интеллектуального и профессионального уровня. Компетенция ОК-7 является одной из базовых среди прочих общекультурных компетенций, взаимосвязана со всеми из них, является индикатором профессиональных навыков бакалавра менеджмента.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать – основные философские понятия и категории, закономерности развития общества и мышления, комплекс общекультурных и профессиональных теоретических знаний и практических навыков, соответствующих каждому уровню, существующие возможности повышения квалификационного уровня;
- уметь – применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности, комплекс теоретических общекультурных и профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, комплекс практических навыков, полученных в процессе обучения;
- владеть – навыками саморазвития профессионально значимых свойств и качеств личности, повышения своей квалификации, навыками поиска и практического осуществления возможностей по повышению квалификации и мастерства.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Знает основные приемы и способы повышения профессиональной квалификации и мастерства, умеет применять базовые методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения профессиональной компетентности. Осуществляет практическую и познавательную деятельность по собственной инициативе, демонстрирует потребность и способность к саморазвитию.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Знает приемы и способы повышения профессиональной квалификации и мастерства, умеет применять адекватные методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. Осуществляет практическую и познавательную деятельность по собственной инициативе, демонстрирует потребность и способность к саморазвитию, активно ищет возможности для обучения и интеллектуального развития.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у обучающихся умений и навыков поиска и практического осуществления возможностей по повышению квалификации и профессионального мастерства, способности развивать профессионально значимые свойства и качества личности обучающегося, необходимые для его собственной профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+	+	+				
	Вариативная часть	+		+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+		+		+		+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента



Медведев А.Ю.

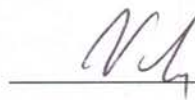
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-8 «Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией ОК-8 «Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» понимается сформированность физической культуры личности и способность направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-8 обеспечивает способность обучающегося к правильному использованию методов физического воспитания и укреплению здоровья; готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности и для усовершенствования профессиональной деятельности; способность к физическому самосовершенствованию и саморазвитию

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать социальную роль физической культуры в жизни современного человека и общества в целом, ее возможности в восстановлении генофонда нации и возрождении трудового потенциала, повышении качества трудовых ресурсов; научно-теоретические и практические основы здорового образа и стиля жизни; роль оптимальной двигательной активности в повышении функциональных и двигательных возможностей (тренированности) организма человека, общей и профессиональной работоспособности; методику самостоятельного использования средств физической культуры и спорта для рекреации в процессе учебной и профессиональной деятельности.

– уметь использовать средства и методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения, предупреждения профессиональных заболеваний и травматизма; применять физические упражнения, различные виды спорта для формирования и развития психических свойств личности, необходимых в социально-культурной и профессиональной деятельности (нравственно-волевых, коммуникативных, организаторских, лидерских, уверенности в своих силах, самодисциплины, гражданственности, патриотизма и др.).

– владеть понятийным аппаратом в сфере физической культуры и спорта; личным опытом, умениями и навыками повышения своих функциональных и двигательных способностей; должным уровнем физической подготовленности и физического развития, необходимых для освоения профессиональных умений и навыков в процессе обучения в вузе, а также для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности после окончания учебного заведения; навыками рефлексии и самокоррекции, с использованием методов и средств самоконтроля за своим состоянием; широким спектром ценностей физической культуры, спорта, оздоровительных систем для самоопределения, профессионально-личностного и субъективного развития в физическом воспитании и самосовершенствовании.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию методов и средств физической культуры. Знает и понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, фенотип студента, профилактику вредных привычек; простейшие способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности. Применяет физические упражнения, различные виды спорта для формирования и развития психических свойств личности, необходимых в социально-культурной и профессиональной деятельности.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию физической культуры в своей деятельности и личностном развитии. Владеет средствами и методами физического развития для повышения резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения, предупреждения профессиональных заболеваний и травматизма.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности и умения укреплять своё физическое здоровье, эффективно использовать основы методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, участие в работе различных спортивных секций, соревнованиях и общественных мероприятиях спортивной направленности.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+				+		
	Вариативная часть	+	+	+	+	+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-8 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н, доцент кафедры экономики
и менеджмента

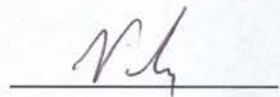
 Медведев А.Ю.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-9 «Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

Под компетенцией ОК-9 «Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций» понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-9 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для организации первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать виды опасностей, способных причинить вред человеку, критерии их оценки; последствия воздействия на человека опасных и вредных производственных факторов и способы защиты от них; основы организации и управления действиями производственного персонала в чрезвычайных ситуациях; принципы и порядок ведения спасательных и других неотложных работ в очагах поражения; особенности организации первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

- уметь оценивать параметры негативных факторов и степень их воздействия в соответствии с нормативными требованиями; действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, знать основные способы выживания; грамотно управлять действиями персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций; использовать приемы первой помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, возникающих в производстве;

- владеть методами измерения параметров негативных факторов производственной среды; навыками выбора и использования средств индивидуальной и коллективной защиты в различных условиях деятельности; навыками и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных условиях; навыками принятия оптимальных решений, снижающих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду; навыками оказания помощи и осуществления защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует знание основ организации первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; пробелы не носят существенного характера; умения и навыки оказания помощи и осуществления защиты в условиях возникающих в производстве чрезвычайных ситуаций в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью и без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к оказанию помощи и осуществлению защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, возникающих в различных отраслях и сферах экономической деятельности

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности использовать приемы оказания первой помощи, а также эффективные методы и средства защиты по обеспечению безопасной деятельности персонала и населения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть					+			
	Вариативная часть								
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-9 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н, доцент кафедры экономики
и менеджмента



Медведев А.Ю.

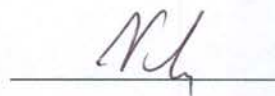
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

**ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОМПЕТЕНЦИИ**
**ОПК-1 «Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых
документов в своей профессиональной деятельности»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-1 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для целенаправленного поиска, системного анализа и аргументированного использования в практической деятельности нормативных и правовых документов в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

знать положения Конституции Российской Федерации, постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, судебной власти и иным вопросам, относящимся к предпринимательскому законодательству; другие законы и нормативные правовые акты, связанные с правовым регулированием предпринимательской деятельности; нормы российского законодательства, определяющие правовое положение граждан Российской Федерации; основные нормативные правовые документы регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; общие понятия и терминологию, используемые в различных отраслях права.

– уметь подбирать, обобщать и систематизировать нормативную и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм; принимать юридически обоснованные решения в обстоятельствах, вытекающих из действия и применения норм и принципов различных отраслей права; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; анализировать методы и способы заключения коммерческих договоров; находить необходимую информацию для пополнения профессиональных знаний; толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере предпринимательской деятельности; разрабатывать локальные документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

– владеть терминологией и основными понятиями, используемыми в предпринимательском законодательстве; методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, а также методами анализа правовой информации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию правовых знаний в своей деятельности. Знает и называет нормативные правовые документы по своему профилю. Систематизирует и компонует нормативные правовые документы в соответствии с конкретными вопросами профессиональной деятельности. Использует их на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональ-

	ной деятельности. Анализирует нормативные документы смежных профилей деятельности. Применяет на практике нормативные документы смежных профилей.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию нормативно-правовых знаний в своей деятельности. Может разрабатывать новые нормативы и проектную документацию. Действует в профессиональной сфере, опираясь на основы нормативно-правовых отношений. Оценивает свою профессиональную деятельность с точки зрения ее нормативно-правовых основ

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности использовать нормативно-правовую на практике в соответствии со сферой профессиональной деятельности; способности к поиску, анализу и систематизации нормативно правовой информации для ее последующего применения в рамках профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+			+	+	+		
	Вариативная часть	+	+	+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+				+		+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные кон-

трольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н, доцент кафедры экономики
и менеджмента

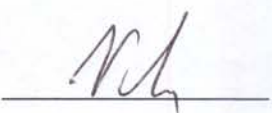

Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2 «Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-2 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления практической деятельности по управлению хозяйствующими субъектами и их структурными единицами, готовности к принятию управленческих решений при осуществлении профессиональной деятельности, а так же осознания социальной значимости и возможных последствий принимаемых решений и готовность нести за них ответственность.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

знать: основы закономерностей общения и взаимодействия людей, кооперации членов коллектива для решения общекультурных и профессиональных задач, делегирования прав, полномочий и ответственности членам коллектива, методические подходы к обоснованию принимаемых управленческих решений, степень ответственности за их исполнение;

уметь: применять для решения общекультурных и профессиональных практических задач знания в области кооперации членов коллектива, оптимизации распределения полномочий, обязанностей и ответственности между членами трудового коллектива, осознанной необходимости обоснования и выбора управленческих решений и ответственности за их исполнение;

владеть: навыками организации деятельности членов коллектива для решения общекультурных и профессиональных задач, обеспечения оптимального взаимодействия членов коллектива, делегирования прав, полномочий и ответственности членам коллектива, обоснования и выбора управленческих решений и ответственности за их исполнение.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у студентов-выпускников вуза

Основные признаки уровня	Основные признаки уровня
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Владеет базовыми навыками кооперации членов коллектива, делегирования полномочий, обязанностей и ответственности между членами трудового коллектива, обоснования и выбора управленческих решений, внедрения управленческих решений, ответственности за их исполнение. Знает основы закономерностей общения и взаимодействия людей, кооперации членов коллектива, оптимизации распределения полномочий, обязанностей и ответственности между членами трудового коллектива, обоснования и выбора управленческих решений и ответственности за их исполнение.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Владеет навыками кооперации членов коллектива, делегирования полномочий, обязанностей и ответственности между членами трудового коллектива, разработки, обоснования и выбора оптимальных управленческих решений, внедрения управ-

	ленческих решений, ответственности за их исполнение, прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта с учетом принимаемых управленческих решений. Знание теоретических основ, тенденций развития и основных направлений совершенствования закономерностей общения и взаимодействия людей, оптимизации распределения полномочий, обязанностей и ответственности между членами трудового коллектива, обоснования и выбора управленческих решений и ответственности за их исполнение.
--	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности использовать нормативно-правовую на практике в соответствии со сферой профессиональной деятельности; способности к поиску, анализу и систематизации нормативно правовой информации для ее последующего применения в рамках профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+	+	+		+	
	Вариативная часть	+			+	+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные кон-

трольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента


Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3 «Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, разделять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-3 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для проектирования и совершенствования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, разделять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать принципы развития и закономерности функционирования организации; знать типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; подходы к разделению и делегированию полномочий; виды, элементы и порядок разработки стратегии управления человеческими ресурсами;
- уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; уметь разрабатывать организационные структуры предприятия на основе рационального распределения полномочий и ответственности; уметь разрабатывать стратегию управления персоналом в организации с экономическим обоснованием ее отдельных элементов;
- владеть навыками проектирования организационной структуры;

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области построения и совершенствования структур управления организаций. Знает принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; владеет навыками проектирования организационной структуры; уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования. Демонстрирует базовые навыки работы с основными методами и способами проектирования организационной структуры организации в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Способен применять новейшие методики в осуществлении организационных изменений и рассчитывать резервы повышения эффективности деятельности организаций. Демонстрирует навыки работы в применении новейших методик в осуществлении организационных изменений, управления персоналом и развитием трудового потенциала организации.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности проектировать организационные структуры, учувствовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия направленные на прогрессивные организационные изменения; применение полученных навыков в рамках профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+					+	
	Вариативная часть	+			+	+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+		+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента

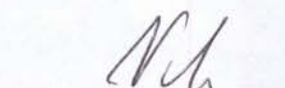
 Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-4 «Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по завершении освоения компетентностно-ориентированного ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-4 обеспечивает сформированность навыков делового общения, публичных выступлений, переговоров, совещаний. В настоящее время коммуникативные навыки являются одним из важнейших управленческих ресурсов. Умение оперативно, рационально и качественно осуществлять деловые коммуникации, эффективно организовать групповую работу является неотъемлемой частью комплекса профессиональных качеств современного менеджера.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать предметную область деловых коммуникаций, различные системы и методы представления информации; критерии и правила построения публичного выступления; требования к подготовке и реализации переговорного процесса; требования к оформлению документов и правилам ведения деловой переписки;
- уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;
- владеть приемами и методами представления информации, культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области деловых коммуникаций, системы и методы представления информации; критерии и правила построения публичного выступления; требования к подготовке и реализации переговорного процесса; требования к оформлению документов и правилам ведения деловой переписки; способен самостоятельно логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает и понимает различные системы и методы представления информации. Умеет рационально и эффективно осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку. Готов к ко-операции с коллегами, работе в коллективе.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции у студентов вуза

Формирование у студентов представлений о компетентности в общении, способах развития компетентности, параметрах конструктивного общения, сущности и формах деловой коммуникации, необходимых в профессиональной деятельности менеджера.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции у студентов вуза при освоении ОПОП ВО

Методы и технологии формирования данной компетенции: лекции, семинарские и практические занятия, тренинг-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, проблемно-ориентированных задач, тестирование, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ, внеаудиторная самостоятельная работа.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+	+		+		+	
	Вариативная часть	+		+			+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+		+				+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции (ОПК-4) у студентов определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВПО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВПО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор:

доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н

 С.Н. Дубов

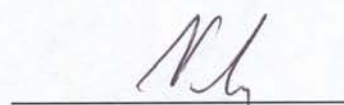
Рецензент:

заведующий кафедрой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент

 О.Г. Моронова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета экономического факультета

 С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ У СТУДЕНТОВ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-5 «Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1 Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по завершении освоения компетентностно-ориентированного ОПОП ВПО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-5 обеспечивает сформированность навыков составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. Умение оперативно, рационально и качественно формировать, анализировать и использовать в управлении предприятием финансовую отчетность является неотъемлемой частью комплекса профессиональных качеств современного менеджера.

1.2 Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать принципы, цели, задачи управленческого учета и приемы его ведения на предприятиях, основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации, основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- уметь использовать методики финансового учета для формирования финансовой отчетности организации, анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; оценивать эффективность использования различных систем учета;
- владеть методами отражения хозяйственных средств по правилам финансового учета для выработки управленческих решений, методами организации сбора и структуризации информации для составления финансовой отчетности, методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных финансовых показателей деятельности организации, структуры и содержания основных финансовых отчетов организации, требования к их формированию и правила представления в контролирующие органы; Способен использовать методики финансового учета для формирования финансовой отчетности организации.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает и понимает основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности. Умеет анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; оценивать эффективность использования различных систем учета.

2 ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1 Цель программы формирования данной компетенции у студентов вуза

Формирование у выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового и управленческого учета деятельности организаций различных форм собственности, анализа их финансово-хозяйственной деятельности, использованию информации для принятия управленческих решений, необходимых в профессиональной деятельности менеджера.

2.2 Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции у студентов вуза при освоении ОПОП ВО

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+				+	+	
	Вариативная часть		+	+		+		+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции (ОПК-5) у студентов определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей.

2.4 Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор:

доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н



С.Н. Дубов

Рецензент:

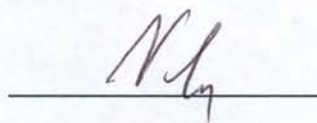
заведующий кафедрой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент



О.Г. Моронова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета экономического факультета



С.А. Клепш

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ У СТУДЕНТОВ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-6 «Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1 Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по завершении освоения компетентностно-ориентированного ОПОП ВО по направлению подготовки

Компетенция «Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций» включена в компетентностную модель выпускника в соответствии с ФГОС ВО и необходима для формирования ряда профессиональных компетенций (ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-18).

1.2 Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать требования к построению системы управленческого учета в организации, как информационной базы для принятия управленческих решений; методы анализа результатов производственно-хозяйственной и производственной деятельности организации; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций и ситуации их приоритетного применения;
- уметь подбирать исходную информацию и проводить ее анализ для принятия управленческих решений; проводить анализ производственно-хозяйственных ситуаций для разработки обоснования управленческих решений; применять на практике методы принятия решений; принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций;
- владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области принятия управленческих решений. Знает и может изложить основные методы принятия организационно-управленческих решений. В достаточной мере владеет способностью использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Аргументировано проводит сравнение методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Способен самостоятельно принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1 Цель программы формирования данной компетенции у студентов вуза

Формирование у студентов представлений о технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения; изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы функций менеджмента.

2.2 Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции у студентов вуза при освоении ОПОП ВО

Методы и технологии формирования данной компетенции: лекции, семинарские и практические занятия, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, проблемно-ориентированных задач, тестирование, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ, внеаудиторная самостоятельная работа.

2.3 Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+		+			
	Вариативная часть	+			+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции (ОПК-6) у студентов определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей.

2.4 Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования у студентов вуза данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор:

доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н



С.Н. Дубов

Рецензент:

заведующий кафедрой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент



О.Г. Моронова

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета экономического факультета



С.А. Клещ

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-7 «Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-7 обеспечивает способность к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний и навыков в области производственного менеджмента, получение навыков и опыта в профессиональном сообществе.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать структуру информационных технологий и сущность информационно-коммуникационных категорий; специфику информационной безопасности; основные функции и методы информационной и библиографической культуры;
- уметь работать на персональном компьютере, использовать компьютерную технику и соответствующее программное обеспечение для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- владеть операционной системой, основными офисными приложениями, средами программирования и графическими пакетами.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать основные информационные технологии и сущность информационно-коммуникационных категорий. Знает компьютерную технику и соответствующее программное обеспечение для решения стандартных задач профессиональной деятельности и использует операционную систему, основные офисные приложения.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность сравнивать различные информационные технологии, специфику информационной безопасности. Знает и использует операционную систему, основные офисные приложения, среды программирования и графические пакеты.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Постоянное развитие и повышение уровня интеллекта, воспитание на основе общепрофессиональных ценностей, развитие способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+						
	Вариативная часть	+	+	+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+		+				+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02- Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Кирик О.Б.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1 «Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-1 обеспечивает способность к решению стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний и навыков в области производственного менеджмента, получение навыков и опыта в профессиональном сообществе.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; виды управленческих решений и методы их принятия; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- уметь проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- владеть методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, всем набором теоретических и практических методик управления трудовым коллективом и процессов, проходящих в кадровой среде, затрагивающих любого работника, и способов управления ими, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; виды управленческих решений и методы их принятия; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации. Знает стратегии управления человеческими ресурсами организаций, методы реализации основных управленческих функций; современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, некоторые теоретические и практические методики управления трудовым коллективом и процессов, проходящих в кадровой среде, затрагивающих любого работника.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность сравнивать основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; виды управленческих решений и методы их принятия; основные

	теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. Знает и проектирует организационные структуры, участвует в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, умеет распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, владеет методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, всем набором теоретических и практических методик управления трудовым коллективом и процессов, проходящих в кадровой среде, затрагивающих любого работника, и способов управления ими, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
--	--

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Постоянное развитие и повышение уровня интеллекта, воспитание на основе профессиональных ценностей, развитие навыков использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			+	+	+		+	
	Вариативная часть				+	+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02- Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Кирик О.Б.

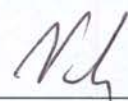
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2 «Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-2 обеспечивает способность к разрешению конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний и навыков в области производственного менеджмента, получение навыков и опыта в профессиональном сообществе.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

- владеть современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, всем набором теоретических и практических методик управления трудовым коллективом и процессов, проходящих в кадровой среде, затрагивающих любого работника, и способов управления ими.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. Знает командное взаимодействие, коммуникационные процессы в организации, рыночные и специфические риски, поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность сравнивать теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. Знает и организует командное взаимодействие для решения управленческих задач, анализировать коммуника-

	ционные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.
--	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Постоянное развитие и повышение уровня интеллекта, воспитание на основе профессиональных ценностей, развитие навыков владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+						+	
	Вариативная часть	+			+		+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+						
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02- Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Кирик О.Б.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-3 «Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-3 обеспечивает сформированность навыков составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; выработку у бакалавра способности самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; сформировать навыки разрабатывать методические и нормативные документы; сформировать навыки разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Формирование данной компетенции является составляющей процесса подготовки бакалавра. Ее значимость определяется необходимостью выработки у бакалавра навыков самостоятельной подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности. В частности, компетенция способствует развитию и формированию таких значимых элементов высшего образования, как навыки выработки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать принципы и алгоритмы самостоятельного выполнения заданий; методы выработки проектных решений; технологию разработки методических и нормативных документов.
- уметь самостоятельно осуществлять подготовку заданий; разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности; разрабатывать методические и нормативные документы;
- владеть экономической терминологией; способами ориентации в источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.); навыками работы с правовыми источниками (актами); навыками выработки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области стратегического анализа и разработки стратегии организаций. Знает базовые принципы самостоятельного выполнения заданий; в целом способен выполнять поставленные задачи. Обладает базовыми навыками работы с нормативной документацией. Способен предложить некоторые виды мероприятий по реализации разработанных проектов и программ
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает все основные принципы самостоятельного выполнения заданий; способен эффективно выполнять поставленные задачи; владеет методологией работы с нормативно-правовыми источниками. Способен предложить достаточно широкий перечень мероприятий по реализации разработанных проектов и программ

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основной целью программы формирования данной компетенции у студентов при освоении ОПОП ВО является подготовка выпускника к самостоятельной проектно-экономической деятельности, направленной на постоянное развитие и совершенствование проектно-экономических навыков; развитие способностей к разработке методических и нормативных документов; получение навыков выработки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							+	
	Вариативная часть				+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Кирик О.Б.

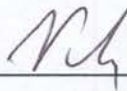
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-4 «Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-4 обеспечивает сформированность навыков составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; выработку у магистранта способности самостоятельно осуществлять оценку эффективности различных проектов. Формирование данной компетенции является составляющей процесса подготовки магистра. Ее значимость определяется необходимостью выработки у магистра навыков оценки рентабельности и в целом экономической эффективности потенциальных, либо уже реализованных проектов. В частности, компетенция способствует развитию и формированию таких значимых элементов высшего образования, как учет фактора неопределенности при оценке экономической эффективности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать принципы и алгоритмы оценки эффективности проектов; методику осуществления оценки эффективности проектов; критерии и методы оценки эффективности проектов технологию их разработки; подходы к принятию решений по финансированию, формированию дивидендной политики структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

- уметь формировать систему приоритетных показателей оценки эффективности проектов; самостоятельно осуществлять оценку эффективности проектов; эффективно управлять оборотным капиталом организации; формировать ее дивидендную политику; учитывать фактор неопределенности при оценке эффективности проектов;

- владеть финансово - экономической терминологией; способами ориентации в источниках финансово-экономической информации; навыками работы с финансовой документацией; методами расчета экономической эффективности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области финансового менеджмента и его роли в управлении организацией. Знает основные принципы оценки эффективности проектов. В целом способен осуществлять оценку эффективности проектов по основным критериям. Обладает навыками учета фактора неопределенности при оценке эффективности проектов
Повышенный уровень (относительно порога)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает методику осуществле-

вого уровня)	ния оценки эффективности проектов; принципы и алгоритмы оценки эффективности проектов. Способен на высоком уровне осуществлять оценку эффективности проектов; обладает навыками учета широкого спектра факторов неопределенности при оценке эффективности проектов.
--------------	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основной целью программы формирования данной компетенции у студентов при освоении ООП ВПО является подготовка выпускника к самостоятельной проектно-экономической деятельности, направленной на постоянное развитие и совершенствование навыков оценки эффективности проектов как важнейшего условия осуществления проектно-экономической деятельности; развитие способности к учету фактора неопределенности в процессе осуществления проектно-экономической деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							+	
	Вариативная часть		+	+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоя-

тельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

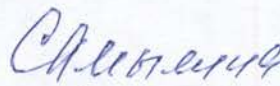
Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

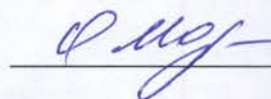
Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Самылина В.Г.

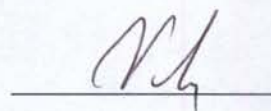
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-5 «Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-5 обеспечить повышение ориентированности в экономических условиях на современных рынках; развить способности по разработке стратегии выхода и нахождения на рынках разных уровней экономических агентов; сформировать навыки поведения экономических агентов в рыночной среде.

Формирование данной компетенции является важной составляющей процесса подготовки магистра. Ее значимость определяется необходимостью всесторонней общекультурной и профессиональной подготовки выпускника, готовностью к продуктивным деловым и научным коммуникациям в процессе профессиональной деятельности. Актуальность данной компетенции поддерживается тесной взаимосвязью с другими значимыми компетенциями.

1.2. Принятая структура компетенции

бакалавр должен:

- знать закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; новейшие достижения научно-технического прогресса в отрасли; транспортные условия во внешнеторговых контрактах купли-продажи;

- степень влияния базиса поставки на условия транспортирования внешнеторговых грузов; порядок формирования транспортной составляющей в цене внешнеторговой сделки; общие принципы организации транспортно-экспедиторских операций во ВЭД; методы проведения аналитических исследований и решения прикладных проблемных задач в сфере внешнеторговых транспортных операций;

- уметь определять перспективы развития внешнеэкономических связей регионов; обеспечивать рациональный выбор транспортных условий во внешнеторговых контрактах купли-продажи; оценивать эффективность внешнеторговых контрактов; организовать транспортное обеспечение внешнеторговых операций;

- владеть способностью проводить межрегиональные сравнения; методами анализа макроэкономической обстановки в странах и регионах; способностью обобщать и анализировать большие объемы статистических данных; системным представлением об основных процессах, происходящих в отраслях и регионах; работой с нормативно-технической документацией, справочной литературой, международными стандартами грузоперевозок и современными транспортными технологиями; работой с методиками выбора различных вариантов базиса поставки и оценкой их экономической эффективности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к

(как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	использованию знаний в области функциональных стратегий компаний. Обнаруживает знания и демонстрирует владение навыками разработки функциональных стратегий организации и их практического применения. Способен принимать управленческие решения в процессе реализации стратегий
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Систематизирует, оценивает и развивает навыки разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основной целью программы формирования данной компетенции у студентов при освоении ООП ВО является создание у выпускника культурно-образовательной основы для самостоятельной профессиональной деятельности, направленной на постоянное развитие и совершенствование уровня интеллекта; совершенствование навыков разработки стратегии поведения экономических агентов; развитие навыков в области публичных деловых и научных коммуникаций и смежных областях деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Для достижения необходимого уровня сформированности данной компетенции предполагается использовать в учебном процессе как традиционные, так и инновационные (активные и интерактивные) технологии обучения. Среди них: лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							+	
	Вариативная часть	+				+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.

Самылина В.Г.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент

Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент

Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-6 «Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-6 обеспечивает сформированность знаний и навыков управления проектами и различными программами изменений.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать: принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; виды инноваций, методы и способы внедрения технологических и продуктовых инноваций; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

– уметь: уметь выбирать, оценивать и применять технологические продуктовые инновации к существующим условиям функционирования организации; осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; разрабатывать программы организационных изменений и оценивать их эффективность;

– владеть: навыками внедрения технологических и продуктовых инноваций, навыками проектирования организационной структуры.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания управления проектами и программами внедрения инноваций и изменений; умения и навыки управления проектами, программами внедрения изменений в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, способность выбирать, оценивать и внедрять технологические и продуктовые инновации, а также организационные изменения в существующих условиях функционирования организации для повышения эффективности её деятельности. Способен разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия и программы, направленные на внедрение инноваций и основные навыки работы в применении новейших методик в осуществлении организационных изменений организации и расчета резервов повышения эффективности деятельности организаций сформированы.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у студентов навыков управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция, кейс-технологии, игровые технологии, информационные технологии, решение компетентностно-ориентированных задач, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+	+	+	+	
	Вариативная часть	+				+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения

учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Богатырь Т.В.

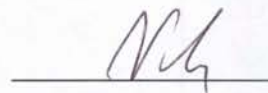
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-7 «Владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-7 обеспечивает сформированность навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, а также умение координировать деятельность исполнителей с помощью соответствующего методического инструментария реализации управленческих решений для достижения их высокой согласованности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы контроля реализации бизнес-плана при обосновании новых направлений развития бизнеса; основные подходы к построению систем контроля;
- уметь разрабатывать мероприятия, способствующие эффективному использованию существующих резервов предприятия; применять программные и организационные средства контроля;
- владеть навыками повышения эффективности поэтапного контроля; навыками построения систем мотивации для обеспечения высокой результативности систем контроля реализации управленческих решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Знает методы и способы составления бизнес-плана развития новых направлений деятельности. Умеет выбрать и оценить наиболее эффективные варианты координации деятельности исполнителей. Владеет базовыми навыками контроля этапов реализации бизнес-плана развития новых направлений деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Знает современные методы и программные средства контроля и оценивает возможность их применения для достижения высоких результатов предпринимательской деятельности организации. Умеет адаптировать существующие методы контроля реализации бизнес-плана при разработке новых направлений развития бизнеса к существующим условиям для повышения эффективности деятельности организации. Свободно владеет навыками контроля этапов реализации бизнес-плана развития новых направлений деятельности и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, владеет подходами к совершенствованию форм и методов контроля. Способен добиваться высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, а также умений координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+		+	+			
	Вариативная часть		+	+		+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.

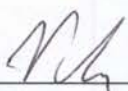

Богатырь Т.В.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-8 «Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-8 обеспечивает сформированность навыков документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать: виды и возможности современного инструментария по документальному оформлению управленческих решений;
- уметь: документально оформлять управленческие решения для управления операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
- владеть: современными программными средствами документального оформления решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания формирования документационного обеспечения хозяйственного процесса; умения и навыки использовать программные средства документального оформления решений в условиях внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Знает современные методы и программные средства документального оформления решений, и оценивает возможность их применения при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений для достижения высоких результатов предпринимательской деятельности организации. Умеет адаптировать существующий инструментарий документационного оформления управленческих решений для условий внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Свободно владеет приемами документационного оформления управленческих решений для условий внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности выпускника документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+				
	Вариативная часть				+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-8 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.



Богатырь Т.В.

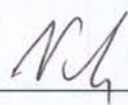
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-9 «Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-9 обеспечивает способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать основы построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в целях прогнозирования развития организаций и органов государственного и муниципального управления; основные статистические показатели, характеризующие состояние российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; информацию о процессах и явлениях, происходящих в природе и обществе, необходимую для решения профессиональных задач с учетом технологических, социально-экономических и экологических рисков развития основных угроз экономической безопасности;

– уметь решать типовые задачи в пределах изучаемого программного материала; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно - правовой базы экономические и социально-экономические показатели в целях прогнозирования развития организаций и органов государственного и муниципального управления; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно - правовой базы экономические и социально-экономические риски;

– владеть методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, интерпретации полученных результатов; современными методиками интерпретации показателей социально-экономического развития, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне в целях прогнозирования развития организаций и органов государственного и муниципального управления; современными методиками интерпретации показателей социально-экономического развития, характеризующих экономические риски и явления на микро- и макроуровне.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении)	Выпускник демонстрирует способность применить информацию о процессах и явлениях, происходящих в природе и обществе, необходимую для решения профессиональных за-

освоения ОПОП ВО)	дач с учетом технологических, социально-экономических и экологических рисков. Должен знать основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует способность полностью, без пробелов, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. Уметь на основе анализа данных отечественной и зарубежной статистики анализировать процессы и явления, происходящие в обществе в целях прогнозирования развития организаций и органов государственного и муниципального управления

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия, выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+		+	+		
	Вариативная часть	+	+	+	+			+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-9 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

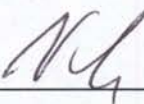
Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента

 Клещ С.А.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент

 Морозова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-10 «Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-10 обеспечивает способность владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; методы построения экономических моделей объектов, явлений или процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

– уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, взаимосвязи и институты на микро- и макроуровне; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

– владеть основными методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современной методикой построения эконометрических моделей.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать роль и место эконометрических моделей, уметь интерпретировать данные, полученные в ходе проведения экономического анализа. Должен уметь строить и анализировать экономические модели, владеть навыками интерпретации результатов.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует способность полностью, без пробелов, системно и глубоко владеть методами количественного выражения взаимосвязей процессов и явлений и основными способами и методами количественных оценок социально-экономических процессов, получаемых на основе эмпирических наблюдений. Знать основные методы теоретического и экспериментального исследования в экономическом анализе статистических показателей.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия, выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+	+	+	+	+	+	
	Вариативная часть		+	+	+	+	+	+	
Б.2	БЛОК 2. Практики		+		+		+		+
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-10 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

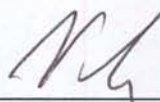
Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента


_____ Клещ С.А.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент


_____ Морозова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент


_____ Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11 «Владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-11 обеспечивает способность владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать основы построения расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основные тенденции развития социально-экономических процессов; основные показатели социально-экономических процессов и явлений;

– уметь анализировать и взаимоувязывать основные экономические явления и процессы; анализировать и интерпретировать статистическую, финансовую и бухгалтерскую информацию деятельности организации; по данным бухгалтерского учета выявлять возможные варианты развития социально-экономических процессов в организации; анализировать показатели социально-экономических процессов и явлений и выявлять тенденции развития организации;

– владеть основными приемами и методами анализа данных социально-экономических процессов в организации; методологией экономических исследований процессов в организации; методиками расчета показателей социально-экономических процессов и явлений в целях информационного обеспечения участников организационных проектов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать роль и место системы показателей, характеризующих развитие экономики и отдельного предприятия. Должен уметь выявлять тенденции изменения социально-экономического развития организации в целях информационного обеспечения участников организационных проектов.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует способность полностью, без пробелов, системно и глубоко владеть основными видами проведения анализа основных социально-экономических показателей деятельности организации в целях информационного обеспечения участников организационных проектов. Уметь готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по кругу выполняемых операций посредством анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия, выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+	+						
	Вариативная часть			+		+			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+		+		+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-11 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

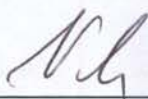
Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента

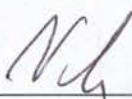
 Клещ С.А.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-12 «Умение организовывать и поддерживать связи с партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-12 обеспечивает способность организовывать и поддерживать связи с партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы построения системы партнерских связей; требования к организации оперативных, тактических и стратегических взаимодействий с различными группами партнеров; методики определения приоритетных направлений развития организации, целевых рынков и групп потребителей для расширения партнерских связей; особенности взаимодействия с партнерами за рубежом, включая правовые аспекты, национальные, религиозные и иные особые характеристики потенциальных и действующих партнеров организации;

- уметь анализировать преимущества взаимодействия с партнерами, включая зарубежных; выстраивать систему взаимных контактов, оценивать риски по конкретным сделкам; анализировать представлять потенциальным партнерам результаты оценки конкурентоспособности продукции и организации; искать и анализировать информацию, направленную на расширение рынков сбыта, совершенствование партнерских отношений;

- владеть основными приемами и методами анализа конкурентных преимуществ партнеров; навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации; оценивать преимущества и риски при реализации отдельных сделок.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области умения организовывать и поддерживать связи с партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает основы построения взаимоотношений в партнерами; особенности взаимодействия с партнерами за рубежом, включая правовые аспекты, национальные, религиозные и иные особые характеристики потенциальных и действующих партнеров организации. Умеет анализировать преимущества взаимодействия с партнерами, включая зарубежных; искать и анализировать информацию, направленную на расширение рынков сбыта, совершенст-

зование партнерских отношений. Владеет навыками поиска новых партнеров для расширения внешних связей и обмена опытом.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность организовывать и поддерживать связи с партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	+							
	Вариативная часть			+		+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-12 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

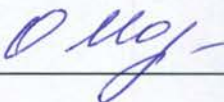
Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры
экономики и менеджмента

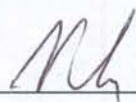

Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-13 «Умение моделировать бизнес процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-13 обеспечивает способность организовывать и поддерживать связи с партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать понятие и виды бизнес-процессов в организации; характеристики и содержание карт бизнес-процессов; цели и задачи управления бизнес-процессов; понятие процессноориентированных организаций, особенности их функционирования; правила построения требований, критерии и показатели оценки результативности бизнес-процессов; виды и требования к подсистемам бизнес-процессов; связь бизнес-процессов и подразделений организации; элементы бизнес-процесса: входы, ресурсы, содержание, продукт

- уметь анализировать характеристики бизнес-процессов, исследовать отдельные элементы и подсистемы; классифицировать бизнес-процессы и учитывая их особенности повышать эффективность реализации; управлять бизнес-процессами и на основе разработанных критериев и показателей оценивать их эффективность, выявлять слабые стороны и разрабатывать мероприятия по их совершенствованию;

- владеть терминологией процессного подхода; основными приемами и методами моделирования бизнес-процессов; методикой отбора и формирования критериев и показателей оценки эффективности бизнес-процессов; навыками разработки регламента бизнес-процессов; навыками формирования сети бизнес-процессов в организации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области моделирования бизнес-процессов в организации. Знает понятие и виды бизнес-процессов в организации; способен их моделировать и применять на практике методы реорганизации бизнес-процессов. Владеет навыками разработки элементов регламента бизнес-процесса, способен оценить его эффективность и выявить основные недостатки.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Знает терминологию, классификацию и регламент построения бизнес-процессов. Умеет анализировать характеристики бизнес-процессов, исследовать отдельные элементы и подсистемы; классифицировать бизнес-процессы и учитывая их особенности повышать эффективность реализации; управлять бизнес-процессами и на основе разработанных критериев и показателей оценивать их

	эффективность. Владеет основными приемами и методами моделирования бизнес-процессов; методикой отбора и формирования критериев и показателей оценки эффективности бизнес-процессов; навыками разработки регламента бизнес-процессов; навыками формирования сети бизнес-процессов в организации.
--	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность моделировать бизнес процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации; применять процессный подход в практической деятельности, обеспечивая повышение экономической эффективности функционирования субъектов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+	+			
	Вариативная часть		+	+	+	+	+		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-13 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры
экономики и менеджмента

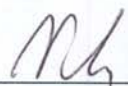
 Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-14 «Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-14 обеспечивает сформированность способности к профессиональной работе с отчетной информацией, характеризующей различные аспекты деятельности субъектов хозяйственной деятельности, органов государственного и муниципального управления: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; разрабатывать требования и использовать данные управленческого учета в профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать категориальный (понятийный) аппарат, управленческого, бухгалтерского финансового, управленческого учета; содержание и принципы построения отчетности предприятий и организаций; основные положения нормативно-правовых актов по формированию бухгалтерской (финансовой), налоговой и иных видов отчетности субъектов различных организационно-правовых форм в организациях различных сфер деятельности.

- уметь анализировать во взаимосвязи информационные потоки на предприятии; организовать внедрение элементов управленческого учета на предприятии; анализировать и интерпретировать данные, отраженные в отчетности, выявлять тенденции изменения финансовых показателей; делать выводы по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации различных сфер деятельности; разрабатывать рекомендации по устранению недостатков и ошибок в отчетности организаций различных сфер деятельности.

- владеть количественными и качественными методами анализа информации; навыками анализа, интерпретации и сопоставления отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; навыками составления рабочих документов финансовой, бухгалтерской и иной управленческой отчетности для субъектов и организаций различных сфер деятельности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к использованию знаний в области финансового и управленческого учета в организации. знает роль и назначение определенных форм отчетности, содержание и способы формирования (расчета) отдельных показателей; способен самостоятельно определять необходимые для решения конкретной управленческой задачи источники отчетной информации; решает типовые задачи в пределах изучаемого программного материала на основе стандартных форм отчетности; объективно толкует полученные результаты в контексте поставленных аналитических задач.
Повышенный уровень (относительно порогового)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию знаний и навыков, сформированных в рамках компетенции. Обучающийся аргумен-

уровня)	тирует выбор отчетных информационных ресурсов при обосновании управленческого решения; интегрирует теоретические знания и методики смежных дисциплин для анализа отчетности предприятия; принимает во внимание факторы неопределенности и риска в аналитической работе, владеет способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
---------	--

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Способность к профессиональному использованию отчетной информации в принятии управленческих решений в организациях различных сфер деятельности: применения принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							+	
	Вариативная часть					+			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-14 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент и профилю подготовки «Производственный менеджмент».

Автор: к.э.н., доцент кафедры
экономики и менеджмента

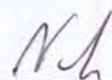
 Моронова О.Г.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-15 «Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-15 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для проведения анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы оценки рисков при принятии управленческих решений; виды и методику оценки рыночных и специфических рисков деятельности организации; виды и формы страхования рисков, методы оценки затрат на страхование
- уметь определять и оценивать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; принимать решения в условиях неопределенности, оценивать вероятность реализации риска применительно к особенностям функционирования организации; уметь проводить анализ рыночных рисков на основе традиционных методик и показателей;
- владеть способами анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании; владеть навыками страхования рисков и распределения их между участниками проекта.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов оценки рисков при принятии управленческих решений; пробелы не носят существенного характера; умения и навыки применения способов анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании, в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к проведению анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности определять уровень рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе решений об инвестировании и финансировании.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+	+		+	
	Вариативная часть		+	+		+		+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-15 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

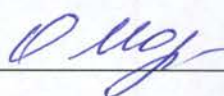
ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.

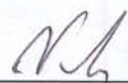

_____ Орлова В.С.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента к.э.н., доцент


_____ Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета к.э.н., доцент


_____ Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-16 «Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-16 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для проведения оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования;
- уметь проводить оценку эффективности инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
- владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования; пробелы не носят существенного характера; умения и навыки проведения оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью и без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к проведению оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности оценивать эффективность инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+	+		+	
	Вариативная часть		+					+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-16 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и направленности (профилю) - Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.

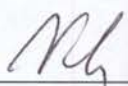

_____ Орлова В.С.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент


_____ Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета, к.э.н., доцент


_____ Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-17 «Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-17 обеспечивает сформированность комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для проведения оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, определения рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы определения рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей;
- уметь проводить анализ экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, оценивать рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- владеть способами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, навыками определения рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способы определения рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей; пробелы не носят существенного характера; умения и навыки проведения оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, определения рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью и без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к проведению оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, а также к определению рыночных возможностей и формированию бизнес-моделей

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, определять рыночные возможности и разрабатывать бизнес-модели.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии: круглый стол, научная конференция. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			+	+	+	+	+	
	Вариативная часть	+	+	+	+	+		+	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		+						+
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-17 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения

учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и направленности (профилю) - Производственный менеджмент.

Автор: доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.

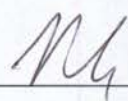

Орлова В.С.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета факультета, к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-18 «Владение навыками бизнес-планирования, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-18 обеспечивает способность осуществлять бизнес-планирование, создавать и развивать новые организации, новые направления деятельности, новые линейки продуктов.

Формирование данной компетенции является важной составляющей процесса подготовки магистра. Ее значимость определяется необходимостью всесторонней общекультурной и профессиональной подготовки выпускника, готовностью к продуктивным деловым и научным коммуникациям в процессе профессиональной деятельности. Актуальность данной компетенции поддерживается тесной взаимосвязью с другими значимыми компетенциями.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать основы бизнес-планирования и организации деятельности компании; показатели, комплексно характеризующие функционирование предприятий и организаций, природу взаимосвязей этих показателей, их зависимости от уровня техники, технологии и организации производства и внешних условий; методы бизнес-планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений; методы обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

– уметь составлять и обосновывать бизнес-планы, анализировать рынок, выявлять приоритетные направления деятельности, разрабатывать стратегии развития организации; правильно понимать, оценивать и анализировать бухгалтерскую информацию, хозяйственные операции, уметь использовать информацию системы управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности; иметь представление о содержании бизнес-планирования и прогнозирования, и его взаимосвязи с другими инструментами управления компаниями; формировать систему планов деятельности фирмы.

– владеть навыками бизнес-планирования, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); методикой учета и контроля издержек производства и продаж продукции по видам расходов, учета и исчисления затрат по местам формирования и центрам ответственности; учета и распределения затрат по объектам калькулирования; навыками по изучению влияния факторов внутренней и внешней среды на процессы, происходящие в сфере финансового планирования и прогнозирования на предприятии.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать сущность бизнес-планирования и организации эффективной деятельности компании.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность осуществлять бизнес-планирование, создавать и развивать новые организации, новые направления деятельности, новые линейки продуктов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности осуществлять бизнес-планирование, создавать и развивать новые организации (направления деятельности, продукты).

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+	+			
	Вариативная часть					+			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-18 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: старший преподаватель кафедры
экономики и менеджмента

 Атаева Н.Ю.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент

 Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент

 Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-19 «Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-19 обеспечивает согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками благодаря навыкам координации предпринимательской деятельности.

Формирование данной компетенции является важной составляющей процесса подготовки магистра. Ее значимость определяется необходимостью всесторонней общекультурной и профессиональной подготовки выпускника, готовностью к продуктивным деловым и научным коммуникациям в процессе профессиональной деятельности. Актуальность данной компетенции поддерживается тесной взаимосвязью с другими значимыми компетенциями.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать сущность управления и координации предпринимательской деятельности;
- уметь согласовывать деятельность исполнителей и координировать их действия при осуществлении конкретных проектов, видов деятельности, работ; администрировать управление бизнес-процессами в организациях;
- владеть приемами и методами урегулирования организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей группы (команды), мотивирования и стимулирования работников подразделения или участников рабочей группы (команды), направленных на достижение оперативных управленческих целей.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность понимать сущность управления и координации предпринимательской деятельности. Владеет навыками координации
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность уметь согласовывать деятельность исполнителей и координировать их действия при осуществлении конкретных проектов, направлений деятельности, работ; администрировать управление бизнес-процессами в организациях.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности осуществлять координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		+	+	+	+		+	
	Вариативная часть					+			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-19 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

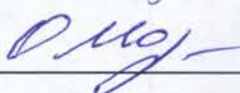
ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: старший преподаватель кафедры
экономики и менеджмента

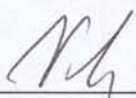

Атаева Н.Ю.

Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент


Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент


Клещ С.А.

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-20 «Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-20 обеспечивает способность разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.

Формирование данной компетенции является важной составляющей процесса подготовки магистра. Ее значимость определяется необходимостью всесторонней общекультурной и профессиональной подготовки выпускника, готовностью к продуктивным деловым и научным коммуникациям в процессе профессиональной деятельности. Актуальность данной компетенции поддерживается тесной взаимосвязью с другими значимыми компетенциями.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы организации предпринимательской деятельности; систему организационных и распорядительных документов организации; требования к документообороту в организации, порядок и методы разработки организационных и распорядительных документов
- уметь анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; контролировать организацию документооборота, требования по хранению документов организации, в том числе электронных;
- владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций и организационных изменений;

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует способность поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. Умеет анализировать информацию о требованиях к различным видам документов и документообороту в организации. Владеет навыкам составления и использования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко способность разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Умеет организовать документооборот на предприятии, владеет навыками его совершенствования

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, научные семинары, самостоятельная работа, интерактивные технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть				+				
	Вариативная часть		+		+	+			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть				+				
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								+

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-20 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (письменные контрольные работы, тесты, защита курсовых работ, рефератов, эссе). Традиционные формы контроля (собеседование на зачете и экзамене, письменные контрольные работы, коллоквиум), выполнение заданий по заданному образцу, тесты, самостоятельные комплексные задания, наблюдение и анализ деятельности студента на производственной практике, защита результатов практических работ, защита курсовых и выпускных работ.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

ЭУМКД, наличие аудиторий, оборудованных мультимедийными проекторами и другой необходимой техники для проведения тренингов, ролевых игр и использования других активных методов обучения, компьютерный класс, участие в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ. Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленности (профилю) Производственный менеджмент.

Автор: старший преподаватель кафедры
экономики и менеджмента



Атаева Н.Ю.

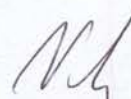
Заведующий кафедрой экономики
и менеджмента к.э.н., доцент



Моронова О.Г.

Документ одобрен на заседании методического совета экономического факультета от «23»
июня 2016 года, протокол № 10

Председатель методического совета
факультета к.э.н., доцент



Клещ С.А.