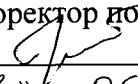


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 А.Н. Тритенко
«23» 06 2016 г.

**4.4. ПАСПОРТА И ПРОГРАММЫ ФОРМИРОВАНИЯ
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ / УНИВЕРСАЛЬНЫХ /
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ /
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ / ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПРИ ОСВОЕНИИ ОПОП ВО**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль): Управление человеческими ресурсами
Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Вологда
2016 г.

**ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ
КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-1 «Способность использовать основы философских знаний для формирования
мировоззренческой позиции»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-1 обеспечивает сформированность умений отбирать и использовать речевые средства в соответствии с целями, задачами и условиями общения, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме на русском и иностранном языке.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные философские категории и проблемы человеческого бытия; постулаты философской картины мира; основы историко-культурного развития человека и человечества; специфику философии как способа познания и духовного освоения мира; основные разделы философского знания; философские проблемы и методы их исследования; философские проблемы будущей профессиональной деятельности;
- уметь -проводить логический и нестандартный анализ мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем; выявлять философские проблемы и высказывать корректные суждения в их отношении; критически оценивать воспринимаемый материал, давать оценку источникам информации; логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; применять полученные знания к анализу социальных, политических, этических проблем;
- владеть основными методами ведения философского исследования; навыками работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами; базовыми философскими принципами и проблемами, связанными с областью будущей профессиональной деятельности; приемами и методами ведения дискуссии, полемики, диалога.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует знание основных философских категорий: умение выбрать и обосновать цели и задачи в зависимости от требуемых целей закон философии, необходимые для познания или предметно-практической деятельности: навыки работы с основными философскими категориями проблемы не носят существенного характера
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системные и глубокие навыки владения технологией использования философских знаний для анализа предметно-практической деятельности

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Развитие у студентов способностей к восприятию и познанию предметно-практической деятельности, формирования собственной мировоззренческой позиции через применение основных философских законов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X	X					
	Вариативная часть						X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

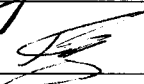
Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-2 «Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-2 обеспечивает развитие способности человека к пониманию значения исторического знания, опыта и уроков истории, к использованию этих знаний в формировании своей текущей гражданской позиции

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные этапы и тенденции развития России и зарубежных стран, понимать значение исторического знания, опыта и уроков истории;
- уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества;
- владеть навыком выработки и аргументации собственного мнения по ключевым вопросам, составляющим принципиальную жизненную позицию человека.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных этапов и тенденций развития России и зарубежных стран, понимает значение исторического знания, опыта и уроков истории, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник имеет системные и глубокие знания основных этапов и тенденции развития России и зарубежных стран, понимает значение исторического знания, опыта и уроков истории. Его умения и навыки анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества сформированы полностью. Он владеет навыком выработки и аргументации собственного мнения, занимает активную гражданскую позицию.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности анализировать основные этапы развития России и зарубежных стран для формирования активной гражданской позиции.

2.2. Основные нуги, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X		X		X		X	
	Вариативная часть					X	X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-3 «Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-3 обеспечивает сформированность знаний базовых основ макро- и микроэкономики, экономической теории и умений использовать полученные знания на практике.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать: систему экономических категорий и понятий, сущность и механизм действия основных новых экономических законов, методы исследования экономических процессов и явлений, условия формирования развития различных экономических систем, основные показатели экономического развития общества; понимать тенденции экономического развития как внутри страны, так и за ее пределами;
- уметь: ориентироваться в вопросах экономической теории, находить и анализировать новую экономическую информацию, грамотно разъяснять суть происходящих или ранее имевших место экономических событий, прогнозировать возможные направления развития экономических преобразований; графически отражать закономерности развития экономических процессов на микро- и макроуровне; применять полученные знания на практике в процессе профессиональной деятельности и других ее сферах;
- владеть: способностью к поиску необходимой экономической информации в целях решения поставленных профессиональных задач.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных экономических понятий, основы макро- и микроэкономики, денежной политики, инфляции, основы мировой экономики, экономической теории, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки использовать экономические знания в различных сферах деятельности в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к использованию базовых экономических знаний в различных сферах деятельности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности использования основных экономических понятий, основ макро- и микроэкономики, денежной политики, инфляции, основ мировой экономики, экономической теории в различных сферах деятельности.

2.2. Основные нуги, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			X	X	X		X	
	Вариативная часть	X		X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		X		X		X		X
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-4 «Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-4 обеспечивает развитие способности к использованию знаний русского и иностранного языка для языкового самосовершенствования и саморазвития в рамках своей профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать фонетическую, лексическую и грамматическую систему русского и иностранного языка;
- уметь выражать свои мысли и поддерживать общение в устной и письменной форме по профессиональной тематике на русском и иностранном языке;
- владеть навыком языкового самосовершенствования и саморазвития в рамках своей профессиональной деятельности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует представление о системе современного русского и иностранного языков на разных его уровнях - фонетическом, лексико-фразеологическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом. Обращается к словарю или учебникам при необходимости.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник имеет системные и глубокие знания современного русского и иностранного языков на разных его уровнях - фонетическом, лексико-фразеологическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом. Его умения выражать свои мысли в устной и письменной форме и поддерживать общение по профессиональной тематике на русском и иностранном языке сформированы полностью. Он владеет навыком языкового самосовершенствования и саморазвития в рамках своей профессиональной деятельности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности к коммуникации в четной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2.2. Основные нуги, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X					X	
	Вариативная часть	X	X	X		X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-5 «Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-5 обеспечивает сформированное!!; умений работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные психологические понятия и категории, закономерности развития человека и общества: психологические приемы построения взаимоотношений в коллективе, направленные на достижение целей организации; культуру поведения в обществе в целом и в коллективе, основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности;

- уметь адаптировать существующие условия применительно к осуществляемой управленческой деятельности; ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности: активно участвовать в коллективном обсуждении поставленных задач, ролевых играх; организовать выполнение конкретного порученного этапа работ: организовать работу' малого коллектива, рабочей группы; работать в коллективе, соотносить свое поведение с поведением коллег;

- владеть навыками применения на практике полученных знаний; методикой подготовки реферата и публичной защиты; приемами делового общения и навыками культуры повеления: навыками составления организационно-распорядительных документов; навыками психологического анализа, профилактики и коррекции проявлений личности, проявляющихся в общении с людьми методологией макроэкономического исследования навыками повеления в обществе в целом и в коллективе в частности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов и способов оценки мотивов поведения членов коллектива, работы с основными психологическими приемами достижения сотрудничества с членами коллектива в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко основные навыки работы с основными методами и способами оценки мотивов поведения людей и их влияния на результаты управленческой деятельности организации сформированы

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности к сотрудничеству, умению приводить в соответствие личностные цели и цели организации

2.2. Основные нуги, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			X		X	X		
	Вариативная часть	X	X	X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-6 «Способность к самоорганизации и самообразованию»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-6 обеспечивает сформированность навыков и умений осуществлять работу по самоорганизации и самообразованию в процессе профессиональной деятельности на основе полученных ранее теоретических и практических знаний, а также с помощью самообразования и саморазвития вне профессиональной деятельности на основе использования новейших дистанционных образовательных технологий.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать виды и формы самоорганизации и самообразования в различных коллективах и организациях, а также вне профессиональной деятельности на основе новейших дистанционных образовательных технологий; основные понятия теории и практики самоорганизации и самообразования; основные принципы и правила самоорганизации и саморазвития; понимать роль и значимость саморазвития и самоорганизации;
- уметь грамотно и логично построить подготовку, осуществление и совершенствование самоорганизации и саморазвития: использовать различные формы, виды саморазвития и самоорганизации в профессиональной деятельности; представлять информацию о саморазвитии и самоорганизации (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории: налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи;
- владеть нормами саморазвития и самоорганизации в профессиональной деятельности в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач саморазвития и самоорганизации, профессионального совершенствования.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к грамотной подготовке, осуществлению и совершенствованию самоорганизации и саморазвития в профессиональной деятельности, пробелы не носят существенного характера, в соответствии с задачами общения в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к самоорганизации и саморазвитию в профессиональной деятельности для решения задач самостоятельно

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности адекватного использования навыков и умений к самоорганизации и саморазвитию в профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X		X	X		X	
	Вариативная часть	X	X	X			X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-7 «Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-7 обеспечивает развитие способности человека к формированию физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- уметь использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
- владеть навыком использования средств и методов укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, приемов физической культуры для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основ физической культуры и здорового образа жизни, особенностей использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Умеет использовать средства и методы физического воспитания для физического самосовершенствования и формирования здорового образа жизни. Владеет средствами укрепления индивидуального здоровья для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник знает основы физической культуры и здорового образа жизни, методики самостоятельных занятий, особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Умеет использовать средства и методы физического воспитания для личностного, профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни. Владеет средствами и методами укрепления индивиду-

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X		X				
	Вариативная часть	X	X	X	X	X	X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-8 «Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОК-8 обеспечивает сформированность знаний и умений владения приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций навыками рефлексии своей профессиональной деятельности и саморегуляции.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные природные и техногенные опасности, их свойства и характеристики: характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы и способы защиты от них; теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС; возможные последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах; выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов ЧС; обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды; оказывать первую помощь пострадавшим;
- владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности; приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в ЧС; основными методами защиты производственного персонала и населения при возникновении ЧС; приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и жстремальных ситуациях.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания и способности распознавать основные природные и техногенные опасности, воздействие вредных и опасных факторов на человека и среду обитания
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует реализацию мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействия и оказание первой помощи пострадавшим при ЧС.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть						X		
	Вариативная часть	X							
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								

Возникающие траектории формирования компетенции ОК-8 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

**ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ
КОМПЕТЕНЦИИ**
**ОПК-1 «Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и
правовых документов в своей профессиональной деятельности»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

**1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом
результате образования выпускника университета по завершении освоения
компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки**

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-1 обеспечивает способность, используя нормативные акты в работе, находить необходимую информацию, уметь анализировать её и принимать эффективные решения в предметной области.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы теории государства и права, конституционного, основы действующего законодательства РФ (административного, финансового, гражданского и других отраслей права): особенности правовой системы РФ; перспективы развития законодательства РФ: значение и функции права в формировании правового государства;
- уметь разбираться в законах и подзаконных актах; использовать в профессиональной и других сферах деятельности правовые знания; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения; находить нужную информацию и осуществлять правовую её оценку;
- владеть юридической терминологией в области конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного права и информационного права: навыками применения законодательства при решении практических задач в различных сферах деятельности; навыками принятия грамотных и эффективных решений на основе анализа полученной правовой информации.

**1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников
университета**

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания работы с нормативно-правовыми документами в предметной области, умения и навыки использовать полученные знания при работе с нормативно-правовыми документами в различных сферах деятельности в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность работы с нормативно-правовыми

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у студента основных навыков при работе с нормативно-правовыми документами и принятия грамотных и эффективных решений в различных сферах деятельности на основе анализа полученной информации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X		X		X	X	
	Вариативная часть	X		X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2 «Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-2 обеспечивает развитие способности выпускника к решению проблем, принятию на себя ответственности за результаты их реализации (в том числе за социально значимые последствия их внедрения).

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы принятия организационно-управленческих решения, использующиеся в стандартных и нестандартных ситуациях, виды ответственности, наступающей в результате их принятия;
- уметь брать на себя ответственность, анализировать и принимать организационно-управленческие решения в профессиональной области деятельности;
- владеть навыком принятия организационно-управленческих решений и несения за них ответственности.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник знает понятия организационно-управленческих решений и критерии их классификации. Умеет обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений, осознаёт возможные последствия принимаемых решений (в том числе социальные последствия). Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений, готов нести за них ответственность
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	ВЫПУСКНИК знает принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; имеет четкие представления о процессе принятия организационно-управленческих решений. Умеет использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений. Владеет навыками формирования мотивации и несения ответственности за принятые организационно-управленческие решения, в том числе за решения, принятые в нестандартных ситуациях

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности выпускника к принятию организационно- управленческих решений по устранению проблем, возникающих в ходе выполнения профессиональной деятельности; принятию на себя ответственности за результаты их исполнения (в том числе за социально значимые последствия мероприятий по их исполнению).

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X	X	X	X	X		
	Вариативная часть	X			X	X		X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3 «Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-3 обеспечивает освоение студентами способности анализировать, проектировать организационные структуры, распределять и делегировать полномочия

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

– знать терминологию по теме, принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования: основные теории и подходы к управлению осуществлению организационных изменений; основные бизнес-процессы в организации: основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

– уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

– владеть навыками разрабатывать программы осуществления организационных изменений в части проектирования организационных структур и оценивать их эффективность; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; аппаратом математической теории игр в части моделирования экономических отношений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует общие представления и терминологию по проектированию организационных структур предприятия: способен применять методы анализа.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник знает критерии эффективности проектирования организационных структур, их основные параметры и как распределяются полномочия и ответственность на основе их делегирования: умеет сознательно и обоснованно устанавливать состав уровней управления и подразделений, совокупность должностных инструкций, внутриорганизационных положений; владеет навыками проектировать организационные структуры в том числе на основе организационных изменений и оценивать их эффективность с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование у студентов знаний и навыков планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X					X	
	Вариативная часть		X			X		X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-4 «Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-4 обеспечивает сформированность умений отбирать и использовать речевые средства в соответствии с целями, задачами и условиями общения, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме на русском языке, осуществлять публичные переговоры и поддерживать электронные коммуникации.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать виды и формы делового общения; основные понятия теории и практики устной и письменной речи; языковые нормы русского языка; основы риторики и ораторского искусства; основные принципы построения монологической речи, диалога, групповой вербальной коммуникации; правила речевого этикета: понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности; способы электронных коммуникаций;
- уметь грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском языке; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; налаживать эффективные коммуникации с аудиторией; аргументировано и ясно излагать свои суждения, мнения, оценки в публичной речи; использовать средства электронных коммуникаций;
- владеть нормами русского литературного языка, методами устных, письменных и электронных коммуникаций.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к грамотному построению устной и письменной речи на русском, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки использовать устную и письменную речь в соответствии с задачами делового общения и публичного выступления, к поддержке электронных коммуникаций в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готов-

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности адекватного использования речевых средств русского языка в соответствии с целями и задачами коммуникации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X			X			
	Вариативная часть	X	X	X	X	X	X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-5 «Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов в способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-5 обеспечивает развитие способности выпускника к применению различных методов и способов ведения финансового учета, пониманию последствий их применения с позиции вариативности получения финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта: применения современных методов обработки деловой информации и специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать законодательные и методические основы ведения финансового учета в Российской Федерации; классификацию специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета;

- уметь использовать различные методы и способы ведения финансового учета для отражения финансово-хозяйственных операций конкретного субъекта экономики;

- владеть навыком применения современных методов обработки деловой информации и специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания законодательных и методических основ ведения финансового учета, умения и навыки применения современных методов обработки деловой информации и специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник имеет системные и глубокие знания законодательных и методических основ ведения финансового учета, понимает степень вариативности финансовых показателей деятельности конкретного субъекта экономики в зависимости от применяемой методики учета. Его умения и навыки применения современных методов обработки деловой информации и специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета сформированы полностью.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности выпускника к применению различных методов и способов ведения финансового учета, пониманию последствий их применения с позиции вариативности получения финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта; применения современных методов обработки деловой информации и специализированного программного обеспечения для автоматизированного ведения финансового учета.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть								
	Вариативная часть		X			X		X	
Б.2	БЛОК 2. Практики	X		X			X	X	
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-6 «владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-6 обеспечивает сформированность умений применять современные методы для реализации управленческих решений и осуществления логически последовательных действий, обеспечивающих реализацию управленческих задач.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы теории управления и возможности использования ее положений профессиональной деятельности: принципы принятия и реализации эффективных управленческих решений, функции и методы управления; мировой опыт и лучшие отечественные практики управления, понятие эффективности управления: виды управленческих решений; способы оценки последствий управленческих решений;

- уметь применять современные технологии для реализации управленческих процессов на предприятии и его подсистемах; находить и обосновывать организационно-управленческие решения; правильно определять значения показателей входа и выхода процесса принятия управленческих решений; своевременно разрабатывать и оперативно внедрять корректирующие меры по возникающим отклонениям от плановых параметров процесса;

- владеть технологией принятия решений в оперативной деятельности; основными положениями современных концепций управления; методикой определения показателей качества управленческих решений; способами выявления проблем управления при анализе конкретных ситуаций, способами их решения и оценки ожидаемых результатов: основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных методов управленческого труда, совокупность целенаправленных и логически последовательных управленческих действий, обеспечивающих реализацию управленческих задач, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки осуществления административных процессов в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности применять методы принятия решений в оперативном управлении произволе/венной деятельностью предприятия, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X			X			
	Вариативная часть				X	X	X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-7 «Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ОПК-7 обеспечивает овладение приемами и способами информационной и библиографической культуры, формирование умений и навыков решения профессиональных задач с помощью владения различными технологиями сбора, методами анализа и способами обработки информации при соблюдении требований информационной безопасности.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать формы и принципы использования современных информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач, требования информационной безопасности;
- уметь использовать средства электронных коммуникаций, систематизировать и обрабатывать информационно-библиографические источники с учетом требований информационной безопасности;
- владеть методами сбора, обработки и анализа экономической информации, решения стандартных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к решению стандартных профессиональных задач, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки использования средств электронных коммуникаций, систематизации и обработки информационно-библиографических источников с учетом требований информационной безопасности в основном сформированы
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно глубоко максимальную практическую готовность к решению профессиональных задач с использованием современных информационно-коммуникационных технологий при соблюдении требований информационной безопасности

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Формирование способности к решению профессиональных задач с использованием современных информационно-коммуникационных технологий при соблюдении требований информационной безопасности

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X	X	X			X	
	Вариативная часть	X	X	X			X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		X		X		X		X
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ОПК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

доцент, к.филос.н., доцент

 В.Н. Асташов

доцент, к.филос.н., доцент

 Ю.В. Гуров

Заведующий кафедрой социологии

 В.Н. Асташов

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета гуманитарного факультета

 В.Н. Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1 «Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-1 обеспечивает развитие способности выпускника к самоорганизации и организации работы групп для решения стратегических и оперативных управленческих задач; ведения HR-менеджмента.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные теории мотивации, лидерства и власти, используемые для решения управленческих задач;
- уметь эффективно организовать индивидуальную и/или групповую работу на основе знания процессов самоорганизации, процессов внутригрупповой динамики и принципов формирования команды;
- владеть навыком проведения аудита персонала организации и, при необходимости, разрешения конфликтных ситуаций.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач. Умеет эффективно организовать индивидуальную и/или групповую работу на основе знания процессов самоорганизации, процессов внутригрупповой динамики и принципов формирования команды. Владеет навыком проведения аудита персонала организации.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник имеет системные и глубокие знания теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач. Умеет эффективно организовать индивидуальную и/или групповую работу на основе знания процессов самоорганизации, процессов внутригрупповой динамики и принципов формирования команды. Владеет навыком проведения аудита персонала организации, разрешения конфликтных ситуаций.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности выпускника к самоорганизации и организации работы групп для решения стратегических и оперативных управленческих задач; ведения HR-менеджмента.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X			X	X		
	Вариативная часть							X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								-
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-1 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2 «Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-2 обеспечивает сформированность умений выстраивать служебные отношения в коллективе, применять принципы служебной этики при разрешении конфликтных ситуаций.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности: принципы и правила служебных отношений и служебного повеления; специфику межличностной, групповой и организационной коммуникации; закономерности межличностных и групповых коммуникации; признаки конфликтного поведения и конфликта интересов: правила предупреждения конфликта интересов и меры противодействия;
- уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке поведения служащих;
- владеть навыками организации и осуществления межличностной, групповой и организационной коммуникации; навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности; навыками работы с кодексами этики и служебного поведения; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями и пресекать проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания специфики межличностной, групповой и организационной коммуникации, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки применения принципов служебной этики в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность определять признаки конфликтного поведения и конфликта интересов. использовать методы предупреждения конфликта интересов и принимать меры

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности применять различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникации в организации на основе современных технологий управления персоналом.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X			X	X		
	Вариативная часть		X			X			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-2 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-3 «Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-3 обеспечивает овладение способностью к выбору инструментария и интерпретации результатов стратегического анализа, необходимых для формирования конкурентной стратегии развития компании.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать инструментарий обработки экономических данных, характеризующих различные сферы деятельности хозяйствующих субъектов для решения стратегических задач, обеспечивающих конкурентоспособность организации;
- уметь использовать инструменты и методы обработки и анализа экономических данных для формирования конкурентоспособной стратегии организации;
- владеть методами сбора, обработки и анализа экономической информации для решения стратегических задач.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к решению задач по формированию конкурентоспособной стратегии организации, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки использования аналитического аппарата для разработки и осуществления стратегии компании в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к стратегическому анализу, разработке и осуществлению стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование готовности к решению профессиональных задач стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X	X	X			X	
	Вариативная часть	X		X			X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-3 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-4 «Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-4 обеспечивает формирование умений применять основные методы прогнозирования, планирования, налогообложения, системы расчетов и другие методы финансового менеджмента для расчета типовых систем социально-экономических показателей деятельности организации с учетом особенностей сегментов финансового рынка в условиях глобализации.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать систему показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; типовые методики расчета основных показателей деятельности организации: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность коммерческих организаций, порядок учета имущества, обязательств и финансовых результатов этой деятельности;
- уметь собирать экономическую и финансовую информацию, необходимую для проведения аналитических расчетов по типовым методикам; использовать типовые методики расчета различных показателей деятельности организации; определять итоговые финансовые результаты для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли организации, проводить сравнительный анализ деятельности организаций-конкурентов по заданным параметрам;
- владеть методиками расчета важнейших экономических показателей деятельности организации; методами определения итогового финансового результата деятельности организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли: методами определения экономической эффективности инвестиционных проектов; навыками подготовки информационного обеспечения проведения расчета важнейших экономических показателей: практическими навыками организации финансовых потоков коммерческой организации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания системы показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, типовых методик расчета основных показателей деятельности организации. Умения и навыки использования методов финансового менеджмента для реализации целей деятельности предприятия и его отдельных подразделений в основном сформированы.

Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к решению практических задач использования методов, средств и инструментов для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала и для принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
---	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование умения применять основные методы финансового менеджмента при оценке активов, управлении оборотным капиталом, принятии инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							X	
	Вариативная часть						X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-4 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-5 «Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-5 обеспечивает способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать систему взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний;
- уметь грамотно и логично анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- владеть технологией подготовки сбалансированных управленческих решений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к анализу взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X			X			
	Вариативная часть				X				
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		X		X		X		X
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-5 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

**ПК-6 «Способность участвовать в управлении проектом,
программой внедрения технологических и продуктовых инноваций
или программой организационных изменений»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки.

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-6 обеспечивает сформированность умений и навыков управления проектной деятельностью, обоснования выбора наиболее оптимального варианта с точки зрения организационно-инновационных изменений, аргументировать выбор варианта и его последствия.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные методы и особенности управления проектами исходя из конкретной ситуации, особенности программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, программ организационных изменений;
- уметь адекватно и аргументировано представлять и обосновывать варианты организационно-управленческих решений, осознавая последствия и ответственность за результаты их реализации при реализации проектов и программ технологических и продуктовых инноваций;
- владеть методиками анализа, оценки и сравнения различных вариантов проектов и программ с учетом достижения поставленной цели.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к обоснованию организационно-управленческих решений и их последствий при управлении проектами, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки обоснования программ инновационно - организационных изменений в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко, максимальную практическую готовность к обоснованию адекватных действий организационно-управленческих решений и пониманию их последствий при управлении проектами и разработке программ инновационно-организационных изменений

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности к обоснованию адекватных действий организационно-управленческих решений и пониманию их последствий при управлении проектом, внедрении инноваций и организационных изменений.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть				X	X	X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-6 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол №10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-7 «Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-7 обеспечивает формирование навыков контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, а также умений координировать деятельность работников с помощью методологии управления сферами деятельности организации для обеспечения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методы и инструменты реализации бизнес-планов: риски реализации бизнес-планов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
- уметь координировать деятельность работников для решения задач в производственной, финансовой сфере, в сфере управления потоками материально-технических ресурсов, при управлении человеческими ресурсами, внедрении инноваций;
- владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов и системно максимальную практическую готовность контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; координировать деятельность работников для решения задач в производственной, финансовой сфере, в сфере управления потоками материально-технических ресурсов, при управлении человеческими ресурсами, внедрении инноваций.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование навыков контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, а также умений координировать деятельность работников с помощью методологии управления различными сферами деятельности организации для обеспечения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть					X			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-7 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-8 «Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-8 обеспечивает способность владения навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методику документального оформления решений;
- уметь грамотно и логично оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций;
- владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к навыкам документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							X	
	Вариативная часть			X		X			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-8 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

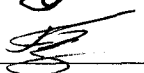
Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-9 «Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-9 обеспечивает сформированность умений и навыков к восприятию, анализу и адекватной оценке основ поведения организации, структур рынков и конкурентной среды отрасли, воздействий макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления с целью выявления и анализа рисков и поведения потребителей экономических благ.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методические и методологические основы оценки риска и поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли и анализа воздействия макроэкономической среды на поведение потребителей экономических благ и органов государственного и муниципального управления;
- уметь на основе имеющихся методик выявлять существующие тенденции в изменениях условий поведения органов государственного и муниципального управления, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
- владеть приемами и методами оценки риска и поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли и анализа воздействия макроэкономической среды на поведение потребителей экономических благ и органов государственного и муниципального управления в условиях изменения социально-экономических процессов и явлений.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к восприятию, анализу и адекватной оценке риска и поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, а также воздействия макроэкономической среды на поведение потребителей экономических благ и органов государственного и муниципального управления, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки восприятия анализа и адекватной оценки существующих тенденций в изменении условий поведения органов государственного и муниципального управления, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли в основном сформированы

Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов системно и глубоко максимальную практическую готовность к восприятию, анализу и адекватной оценке выявления существующих тенденций в изменениях воздействия макроэкономической среды и условий поведения органов государственного и муниципального управления, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
---	---

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности к восприятию, анализу и адекватной оценке существующих тенденций в изменениях воздействия макроэкономической среды и условий поведения органов государственного и муниципального управления, организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть			X	X			X	
	Вариативная часть			X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-9 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-10 «Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-10 обеспечивает сформированность владения стандартными методиками моделирования экономических процессов и явлений, а также навыками интерпретации полученных результатов анализа при принятии управленческих решений.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач: методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность экономических субъектов на микро- и макро-уровне;

- уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы; анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской и статистической отчетности организаций; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях и процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- владеть методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; методикой построения эконометрических моделей.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность экономических субъектов. Умения и навыки анализа экономических явлений и процессов с помощью эконометрических моделей в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полную практическую готовность использования методики построения эконометрических моделей, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и экономических моделей

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование навыков владения стандартными методиками моделирования экономических процессов и явлений, а также навыками интерпретации полученных результатов анализа при принятии управленческих решений

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X	X		X		X	
	Вариативная часть	X	X	X	X			X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-9 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11 «Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-11 обеспечивает сформированность умений владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать систему внутреннего документооборота организации; базы данных по различным показателям;
- уметь грамотно анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведении баз данных по различным показателям и формировании информационного обеспечения участников организационных проектов;
- владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания о функционировании системы внутреннего документооборота организации, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки ведения баз данных в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведении баз данных по различным показателям и формировании информационного обеспечения участников организационных проектов.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям и формировании информационного обеспечения участников организационных проектов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть			X			X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		X						
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-11 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-12 «Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-12 обеспечивает сформированность умений и навыков организации и поддержания внешних связей с деловыми партнерами при создании новых направлений развития деятельности, разработки мероприятий по эффективному использованию существующих резервов с использованием системы сбора информации.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методические и методологические основы организации и поддержания связей с деловыми партнерами с целью создания новых направлений развития деятельности, поиску существующих резервов с использованием системы сбора информации;

- уметь на основе имеющихся методик организовывать и поддерживать связь с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов с целью развития организаций;

- владеть приемами и методами организации и поддержания внешних связей с деловыми партнерами при создании новых направлений развития деятельности, разработки мероприятий по эффективному использованию существующих резервов с использованием системы сбора информации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных требований к организации и поддержанию связей с деловыми партнерами с целью создания новых направлений развития деятельности, поиску существующих резервов с использованием системы сбора информации, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки восприятия, анализа и адекватной оценки имеющихся методик организации и поддержания связей с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов с целью развития организаций в основном сформированы.

Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к адекватной организации и поддержанию связей с деловыми партнерами с целью создания новых направлений развития деятельности, поиску существующих резервов с использованием системы сбора информации
---	--

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности организации и поддержания внешних связей с деловыми партнерами при создании новых направлений развития деятельности, разработки мероприятий по эффективному использованию существующих резервов с использованием системы сбора информации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть	X	X						
	Вариативная часть	X		X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-12 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-13 «Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-13 обеспечивает сформированность умений моделировать бизнес-процессы и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать виды, принципы и методы моделирования и реорганизации бизнес-процессов, систему показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта; основные методы и направления экономического анализа деятельности организации;
- уметь собирать необходимую информацию для моделирования бизнес-процессов, использовать методы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; формировать обоснованные выводы по результатам моделирования.
- владеть методологией моделирования бизнес-процессов, навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов для улучшения качества и эффективности работы организации.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания системы показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта; основные методы и направления экономического анализа деятельности организации, видов, принципов и методов моделирования и реорганизации бизнес-процессов. Умения и навыки использования методов моделирования и реорганизации бизнес-процессов в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует максимальную практическую готовность к использованию методологии моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности для улучшения качества и эффективности работы организации.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование умений моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть	X			X			X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-13 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

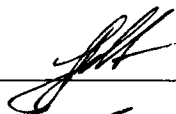
2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


_____ В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


_____ Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


_____ В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-14 «Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-14 обеспечивает сформированность умений применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные принципы и стандарты финансового учета;
- уметь грамотно применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- владеть навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных принципов и стандартов финансового учета, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть					X		X	
	Вариативная часть							X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-14 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

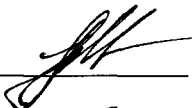
2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

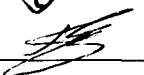
Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-15 «Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-15 обеспечивает сформированность умений и навыков выбора и применения методов экономической оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования с учетом рыночных и специфических рисков.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методические и методологические основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, роль и сущность методов экономической оценки инвестиционных проектов в различных социально-экономических условиях;
- уметь выбирать расчетные формулы, применять методы экономической оценки при выборе инвестиционного проекта в различных условиях финансирования и инвестирования; оценивать влияние рисков на принятие управленческих решений;
- владеть приемами и методами экономической оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования с учетом рыночных и специфических рисков.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных методических и методологических основ анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки применения методов экономической оценки инвестиционных проектов в различных социально-экономических условиях в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к применению методов экономической оценки при выборе инвестиционного проекта в различных условиях финансирования и инвестирования; а также оценке влияния рисков на принятие управленческих решений об инвестировании и финансировании.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности выбора и применения методов экономической оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования с учетом рыночных и специфических рисков.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X	X	X			X	
	Вариативная часть	X		X		X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть		X		X		X		X
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-15 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-16 «Владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-16 обеспечивает сформированность навыков использования необходимого экономического инструментария для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать основные направления, принципы, критерии, факторы и методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования и прогнозирования, возможности использования программных пакетов;
- уметь использовать методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования и прогнозирования в практической деятельности, типовые программные пакеты для расчета экономических показателей инвестиционных проектов, в планировании и прогнозировании финансово-экономической деятельности организации;
- владеть навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; навыками работы с компьютерными программами по экономической оценке инвестиций и управлению инвестиционными проектами.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания основных направлений, принципов, критериев, факторов и методов оценки инвестиционных проектов, методов финансового планирования и протезирования, возможностей использования программных пакетов. Умения и навыки использования методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования в практической деятельности в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует максимальную практическую готовность к использованию методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования в практической деятельности с учетом роли финансовых рынков и институтов и навыки работы с компьютерными программами по экономической оценке инвестиций и управлению инвестиционными проектами.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование навыков использования необходимого экономического инструментария для оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть							X	
	Вариативная часть			X			X		
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-16 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК- 17 «Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-17 обеспечивает способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- уметь грамотно и логично оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- владеть способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности оценивать экономические и социальные условия осу-

ществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, а также выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X	X	X	X	X	X	
	Вариативная часть			X	X	X	X	X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-17 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филол.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филол.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-18 «Владение навыками бизнес-моделирования, создания и развития новых организации (направлений деятельности, продуктов)»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-18 обеспечивает сформированность умений и навыков планирования деятельности предприятия при создании новых направлений развития предпринимательской деятельности, разработки мероприятий по эффективному использованию существующих резервов при осуществлении предпринимательской деятельности организации.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать методические и методологические основы составления бизнес-плана при обосновании новых направлений развития бизнеса;
- уметь на основе имеющихся методик разрабатывать бизнес-планы и мероприятия, способствующие эффективному использованию существующих резервов предприятия;
- владеть приемами и методами повышения эффективности коммерческой деятельности предприятия за счет создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания методов и способов составления бизнес-плана развития новых направлений деятельности, определяет наиболее эффективные направления развития предпринимательской деятельности, пробелы не носят существенного характера, умения и навыки разработки бизнес-плана и мероприятий, способствующих эффективному использованию существующих резервов предприятия в основном сформированы.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность к планированию деятельности предприятия при создании новых направлений развития предпринимательской деятельности, разработке мероприятий по эффективному использованию существующих резервов при осуществлении предпринимательской деятельности организации.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности планирования деятельности предприятия при создании новых направлений развития предпринимательской деятельности, разработке мероприятий по эффективному использованию существующих резервов при осуществлении предпринимательской деятельности организации.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть	X						X	
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-18 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент

 В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент

 Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета

 В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

**ПК-19 «Владеть навыками координации предпринимательской деятельности
о целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками»**

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-19 обеспечивает сформированность навыков координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками производственного процесса.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций; организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций; структуру и содержание бизнес-плана; формы координации предпринимательской деятельности, причины возникновения и пути устранения предпринимательских рисков;

- уметь использовать различные формы координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области координации и развития предпринимательской деятельности;

- владеть навыками оценки и анализа рыночных возможностей и предпринимательских рисков; использования различных форм координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания современных подходов к пониманию сущности предпринимательской деятельности; организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций; структуры и содержания бизнес-плана; форм координации предпринимательской деятельности; причин возникновения и путей устранения предпринимательских рисков. Он может использовать эти знания для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует максимальную практическую готовность к использованию навыков оценки и анализа рыночных возможностей и предпринимательских рисков, различных форм координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование навыков координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками производственного процесса.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X						
	Вариативная часть		X	X					
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-19 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов

ПАСПОРТ И ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-20 «Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур»

1. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Место и значимость данной компетенции в совокупном ожидаемом результате образования выпускника университета по завершении освоения компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению подготовки

В совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза компетенция ПК-20 обеспечивает владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

1.2. Принятая структура компетенции

Бакалавр должен:

- знать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур;
- уметь владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимыми для создания новых предпринимательских структур;
- владеть навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимыми для создания новых предпринимательских структур.

1.3. Планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников университета

Уровни сформированности компетенции	Критерии оценки уровня сформированности компетенции
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО)	Выпускник демонстрирует базовые знания владения навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
Повышенный уровень (относительно порогового уровня)	Выпускник демонстрирует полностью без пробелов, системно и глубоко максимальную практическую готовность владения навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

2. ПРОГРАММА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Цель программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Формирование способности определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

2.2. Основные пути, методы и технологии формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, интерактивные технологии: деловая и ролевая игра, кейс-технологии. Формирование компетенции осуществляется в процессе научно-исследовательской работы, при выполнении творческих заданий. Для выявления уровня подготовки и сформированности компетенции используются тестовые технологии.

2.3. Календарный график и возможные траектории формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО

Коды	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, дисциплины, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Б.1	БЛОК 1. Дисциплины (модули)								
	Базовая часть		X				X		
	Вариативная часть				X	X			
Б.2	БЛОК 2. Практики								
	Вариативная часть								
Б.3	БЛОК 3. Государственная итоговая аттестация								
	Базовая часть								X

Возникающие траектории формирования компетенции ПК-20 определяются на основе матриц компетентностно-дисциплинарных и междисциплинарных связей и данным графиком.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций сформированности данной компетенции и необходимые оценочные средства.

Выполнение заданий в соответствии с рабочими программами дисциплин, различные формы контроля (собеседование на зачете/экзамене, письменные контрольные работы, тесты).

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Основная и дополнительная литература представлена в рабочих учебных программах дисциплин, развивающих данную компетенцию.

2.6. Основные условия, необходимые для успешного формирования данной компетенции при освоении ОПОП ВО.

Применение в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий с разбором конкретных ситуаций, выполнение заданий исследовательского и творческого характера.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) – Управление человеческими ресурсами.

Авторы:

к.филос.н., доцент


В.Н.Асташов

к.филос.н., доцент


Ю.В.Гуров

Документ одобрен на заседании методического совета гуманитарного факультета от 23 июня 2016 года, протокол № 10.

Председатель методического совета
гуманитарного факультета


В.Н.Асташов